

Hyvinvointilautakunta**08.11.2017****AIKA** 08.11.2017 klo 16:00 - 17:22**PAIKKA** Haapaveden kirjasto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	13
8	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	14
9	Vuoden 2017 Kulttuurikirjunnan myöntäminen	15
10	Nuorten palvelu- ja ohjausverkoston nimeäminen	16
11	Delegointipäätös koulunkäyntiavustajien palkkaamisesta lyhytaikaisiin sijaisuuksiin hyvinvointilautakunnan alaisissa työyksiköissä	17
12	Arjen turvaa-hankkeeseen osallistuminen	18
13	Jäsenten nimeäminen Haapaveden kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmään	19
14	Edustajan nimeäminen Vanhus- ja vammaisneuvostoon	20
15	Muut esille tulevat asiat	21

Hyvinvointilautakunta**08.11.2017****OSALLISTUJAT**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Nuolioja Riikka-Kaisa	puheenjohtaja	
	Kollin Janne	l vpj.	
	Junno Reetta	jäsen	
	Karstunen Hannu	jäsen	
	Meriläinen Jari	jäsen	
	Rantakangas Minna	jäsen	
	Vuorenmaa Heino	jäsen	
	Pekkala Outi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Vahteala Antti-Jussi	esittelijä	
	Piippo Terttu	pöytäkirjanpitäjä	
	Prokkala Johanna	asiantuntija	§9

ALLEKIRJOITUKSETRiikka-Kaisa Nuolioja
PuheenjohtajaTerttu Piippo
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

7 - 15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hannu Karstunen

Reetta Junno

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Haapaveden kaupungintalo 24.11.2017

Hyvinvointilautakunta

§ 7

08.11.2017

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 08.11.2017 § 7

Ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hyvltk 08.11.2017 § 8

Ehdotus:

Hyvinvointilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Reetta Junnon ja Hannu Karstusen.

Päätös:

Hyväksyttiin. Pöytäkirja on tarkistettavissa 10.11. klo 12.00 kaupungintalolla.

Vuoden 2017 Kulttuurikirnun myöntäminen

Hyvltk 08.11.2017 § 9

(Valmistelija: vs. kulttuurisihteeri).

Kulttuuritoimi on vuosittain myöntänyt kulttuurikirnun ja 340 € Haapavedellä asuvalle, jollakin kulttuurin osa-alueella kunnostautuneelle henkilölle. Kulttuurikirnu on jaettu v. 1979 lähtien. Kuutena vuonna on jaettu kaksi kirnua. Kirnun ovat aiemmin saaneet: Hilikka Merikallio ja Väinö Savikoski v.1979, Eero Rönkkö v.1998, Liisa Rentola ja Verna Ponkala v.1981, Harri Siipola v.1982, Urho Törmälehto v.1983, Otto Kääriäinen v.1984, Eero Mäkinen v.1985, Sauli Rytky v. 1986, Paave Heikkilä v. 1997, Veera Koirikivi v.1998, Timo Hannula v. 1989, Inga Sorola v. 1990, Helpi Kääriäinen v. 1991, Outi Huurre v.1992, Hristo Dantchev v.1993, Kalevi Ollila v.1994, Jorma Säily ja Juha Mäkinen v. 1995, Unto Anttila v.1996, Sigrid Viitala ja Tauno Rantapuska v.1997, Simo Saastamoinen v. 1998, Elvi Nevala ja Martti Murtoperä v. 1999, Pekka Suihkonen v.2000, Jane Ilmola ja Eero Pitkälä v.2001, Eero Rautio v.2002, Sauli Saastamoinen v.2003, Matti Kleemola v.2004, Pia Varuhin-Palo v.2005, Jouni Rissanen v.2006, Kaarina Visuri v.2007, Anja Pöyhönen v.2008, Ritva Ikola v.2009, Kalle Ahola vo.2010, Leena ja Timo Ruuska v.2011, Anna-Maija Ritola-Segler v.2012, Auli Kärkölä v.2013, Maarit Vähäsaari v.2014, Pertti Hankonen v.2015 ja Jouko Puolitaival v.2016.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää päättää vuoden 2017 Kulttuurikirnun saajan.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta myöntää vuoden 2017 Kulttuurikirnun Justimukselle. Kulttuurikirnun myöntämisessä huomioidaan jatkossa sekä Haapavedellä asuvat että Haapavedeltä lähtöisin olevat henkilöt, jotka toimivat jollakin kulttuurin osa-alueella edistäen kulttuuritoimintaa ja Haapaveden tunnettua.

MERK.

Asian esittelyn aikana läsnä oli vs. kulttuurisihteeri klo 16.10-16.18.

Nuorten palvelu- ja ohjausverkoston nimeäminen

Hyvltk 08.11.2017 § 10 (Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori)

Nuorisolain (1285 / 2016) mukaan *paikallisten viranomaisten monialaisen yhteistyön yleistä suunnittelua ja toimeenpanon kehittämistä varten kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, jonka kohderyhmänä on kaikki kunnassa asuvat nuoret. Verkoston tai muun yhteistyöryhmän tulee toimia vuorovaikutuksessa nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorten palveluja tuottavien yhteisöjen kanssa. Kahdella tai useammalla kunnalla voi olla yhteinen verkosto. Verkosto ei käsittele yksittäistä nuorta koskevia asioita.*

Verkoston tai vastaavan yhteistyöryhmän tehtävänä on: 1.) koota tietoa nuorten kasvu- ja elinoloista sekä arvioida niiden pohjalta nuorten tilannetta paikallisen päätöksenteon ja suunnitelmien tueksi, 2.) edistää nuorille suunnattujen palvelujen yhteensovittamista, yhteisiä menettelytapoja nuoren palveluihin ohjaamisessa sekä tiedonvaihdon sujuvuutta ja 3.) edistää yhteistyötä nuorisotoiminnan toteutumiseksi.

Nuorten palvelu- ja ohjausverkostoon tulee kuulua opetus-, sosiaali- ja terveys- ja nuorisotoimesta päättäviä viranhaltijoita sekä työ- ja poliisihallinnon edustajat

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Nuorten palvelu- ja ohjausverkostostoon nimetään sivistysjohtaja, perusturvajohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö, hyvinvointikoordinaattori ja kulttuurisihteeri. Nuorten palvelu- ja ohjausverkoston puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii sivistysjohtaja ja sihteerinä kulttuurisihteeri. Verkoston kokoonpanoa täydennetään tarvittavilla yhteistyötahojen edustajilla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Delegointipäätös koulunkäyntiavustajien palkkaamisesta lyhytaikaisiin sijaisuuksiin hyvinvointilautakunnan alaisissa työyksiköissä

Hyvltk 08.11.2017 § 11 Hyvinvointilautakunnan alaisuuteen kuuluvissa työyksiköissä (kirjasto, liikunta- ja vapaa-aikatoimi) tarvitaan lyhytaikaisesti sijaisia loma-aikoina. Koulunkäyntiavustajia on palkattu kyseisiin sijaisuuksiin, koska koulunkäyntiavustajien loma-aika on lyhyempi kuin koulujen loma-aika ja kaupungilla on velvollisuus työllistää sijaisuuksiin ensisijaisesti kaupungin omaa henkilökuntaa lomauttamisen ja ulkopuolisten sijaisten palkkaamisen sijaan. Hallintosäännössä ei määritellä työsopimusten teko-oikeutta hyvinvointilautakunnan alaisien työyksiköiden esimiehille, jolloin vain kaupunginjohtajalla on oikeus allekirjoittaa kyseisissä työyksiköissä työsopimuksia.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy delegoinnin koulunkäyntiavustajien palkkaamisesta lyhytaikaisiin (alle 1 kk) loma-aikojen sijaisuuksiin kaupunginjohtajalta niille hyvinvointilautakunnan alaisien työyksiköiden esimiehille, joiden lähiesimiehenä kaupunginjohtaja toimii.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi delegointipäätöksen alle kahden kuukauden pituisista sijaisuuksista kaupunginjohtajalta hyvinvointilautakunnan alaisien työyksiköiden esimiehille, joiden lähiesimiehenä kaupunginjohtaja toimii.

Arjen turvaa-hankkeeseen osallistuminen**Hyvltk 08.11.2017 § 12 (Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori)**

Haapaveden kaupungilla on aiesopimus EU:n maaseuturahaston rahoittaman Maaseudun arjen palveluverkosto, Arjen Turvaa-hankkeeseen osallistumisesta. Hanke on Lapin liiton hallinnoima, mutta se toimii Pohjois-Pohjanmaalla omana hankeosiona.

Arjen turvaa toimintamalli tukee kuntien hyvinvoinnin edistämistä tarjoamalla kunnille välineitä paikallisten ja alueellisten resurssien hyödyntämiseen sekä hyviksi todettujen käytäntöjen käyttöönottoon. Tavoitteena on luoda yhteistyöverkostoja kunnan ja siellä olevien toimijoiden (järjestöt, yhdistykset, yritykset ja muut toimijat) välille ja lisätä yhdessä toimimalla kuntalaisten hyvinvointia, turvallisuutta osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä ennaltaehkäisevää toimintaa. Hanke auttaa kuntia myös maakunta- ja soteuudistukseen valmistautumisessa hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen asioissa. Arjen turvaa-toimintamalli on palkittu Euroopan parhaana alueellisena toimintamallina taloudellisen kriisin hoidossa vuonna 2013 (European Public Sector Award EPSA, 2013)

Arjen turvaa-hankeessa on mahdollista kehittää koko kunnan elinvoimaisuutta asukkaiden koetun hyvinvoinnin näkökulmasta tai valita tiettyjä kehittämiskohteita. Hanke tarjoaa kunnille esimerkiksi sähköistä toimijakartoitusta (asumiseen, elinympäristöön, turvallisuuteen, hyvinvointiin, osallisuuteen sekä työ- ja opiskelumahdollisuuksiin liittyville toimijoille ja palveluntuottajille), elinvoimasopimusta ja tukea kunnan hyvinvointikertomus- ja ennaltaehkäisevään päihdetyöhön, mallia järjestöavustuksiin sekä hyvinvointiseteliä. Hankesältöä esitellään kokouksessa.

Kunnan omavastuuosuus hankkeesta on 1000 € /vuosi. Kunnalle korvataan hankkeesta matka- ja ilmotuskuluja sekä ulkopuolisten asiantuntijoiden palkkioita.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Haapaveden kaupunki osallistuu Maaseudun arjen palveluverkosto, Arjen turvaa hankkeeseen vuosina 2017 ja 2018 omarahoitusosuuksella 1000 €/ vuosi. Hankkeessa kehitetään Haapaveden kaupungin yleistä elinvoimaisuutta asukkaiden koetun hyvinvoinnin näkökulmasta toteuttamalla toimijakartoitus sekä kehittämällä hyvinvointikertomustyötä ja ennaltaehkäisevää päihdetyötä yhdessä kunnassa olevien toimijoiden kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Jäsenten nimeäminen Haapaveden kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmään

Hyvltk 08.11.2017 § 13 (Valmistelija: hyvinvointikoordinaattori)

Haapaveden kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmän on tehtävänä on koordinoita liikenneturvallisuustyötä ja edistää kaupungin liikenneturvaliisuutta ja liikenneturvallisuuskulttuuria. Haapaveden liikenneturvallisuustyöryhmän toimintaa ohjaa Oulun eteläisen alueen liikenneturvallisuustoimijoiden ohjausryhmä, jossa on Haapaveden liikenneturvallisuustyöryhmästä kaksi viranhaltijäsentä.

Haapaveden kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmään kuuluu kaupunginjohtaja (pj) hyvinvointikoordinaattori, perusturvajohtaja, sivistysjohtaja, tekninen johtaja ja luottamushenkilöjäseniä. Lisäksi liikenneturvallisuustyöryhmässä on poliisi ja liikenneturvallisuustoimijat Sito OY:stä, Liikenneturvasta ja Pohjois-Pohjanmaan Elykeskuksesta. Uusien luottamushenkilöjäsenten saamiseksi liikenneturvallisuustyöryhmään vuosille 2017-2020, on hyvinvointilautakunnan nimettävä keskuudestaan kaksi jäsentä työryhmään.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta nimeää keskuudestaan kaksi jäsentä liikenneturvallisuustyöryhmään vuosille 2017 - 2020.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta nimesi Janne Kollinin ja Reetta Junnon Haapaveden liikenneturvallisuustyöryhmän jäseniksi vuosille 2017-2020.

Edustajan nimeäminen Vanhus- ja vammaisneuvostoon

Hyvltk 08.11.2017 § 14 Vanhus- ja vammaisneuvosto on Haapaveden kaupungin ja sen alueella toimivien vanhus- ja vammaisjärjestöjen, vanhusten ja vammaisten henkilöiden sekä heidän omaisten yhteistyöelin, joka tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja vanhuksia ja vammaisia koskevissa asioissa. Vanhus- ja vammaisneuvosto edistää vanhusten ja vammaisten henkilöiden yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä osallistua vanhuksille ja vammaisille tarkoitettuja palvelujen ja esteettömyyden kehittämiseen kaupungissa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasäännön mukaan Haapaveden kaupunginhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvostoon kaupungin edustajan ja sihteerin toimikauttaan vastaavaksi ajaksi, Vanhus- ja vammaisjärjestöt nimeävät vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajansa kokouksissaan neljäksi vuodeksi kerrallaan sekä valitsevat keskuudestaan vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kaupunginhallitus (29.5.2017 §123) on päättänyt, että Haapaveden kaupungin 1.6.2017 voimaan tulleen hallintosäännön mukaan Hyvinvoinnin toimiala vastaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä, vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan kehittämisestä sekä työttömyyden hoidosta ja työpajatoiminnasta. Tästä syystä hyvinvointilautakunta nimeää kaupungin edustajan ja sihteerin vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta nimeää kaupungin edustajan Vanhus- ja vammaisneuvostoon ja sihteeriksi hoito- ja hoivapalvelupäällikön.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta nimesi Vanhus- ja vammaisneuvostoon kaupungin edustajaksi Riikka-Kaisa Nuoliojan ja hänen varalle Minna Rantakankaan sekä sihteeriksi hoito- ja hoivapalvelupäällikön.

Hyvinvointilautakunta

§ 15

08.11.2017

Muut esille tulevat asiat

Hyvltk 08.11.2017 § 15

Ei muita asioita.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät §8 ja §15

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät §7, §9, §10, §11, §12, §13 ja §14

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Haapaveden hyvinvointilautakunta, PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti:
haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi**

Pykälät
§7, §9, §10, §11, §12, §13 ja §14

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimuskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi,
Pykälät

Valitusaika
päivää

**Oikaisu-
vaatimus-/
valituskirjelmän si-
sältö ja
toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joul- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään

Pöytäkirjan tarkastajat: