

Kaupunginhallitus**12.02.2018****AIKA** 12.02.2018 klo 15:00 - 16:46**PAIKKA** Kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	42
22	Pöytäkirjantarkastajien valinta	43
23	Kirjelmät	44
24	Kaupunginjohtajan info	45
25	Kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden käyttötaloussuunnitelma	46
26	Kuntatodistuslainten konvertointi	47
27	Kaupungin sijoitussalkkua koskeva tilannekatsaus ja jatkotoimet	48
28	Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n osakkeiden arvo kaupungin taseessa ja arvonalennus	49
29	Kylpyläsaaren vuokrasopimuksen päättäminen	50
30	Täyttöluvat	52
31	Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano	53
32	Haapavesi-lehden ilmoitustarjous vuodelle 2018	54
33	Varsinaista lomituspalvelua koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittaminen	55
34	Sote uudistukseen valmistautuminen	57
35	Aloitteet	60

Kaupunginhallitus**12.02.2018****OSALLISTUJAT**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Kolehmainen Anri	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Koukka Jari	jäsen	
	Niemelä Helinä	jäsen	
	Pekkala Outi	jäsen	
	Repo Ilkka	jäsen	
	Riuttanen Hannu	I vpj.	
	Saukko Viljo	II vpj.	
	Seppä Diana	jäsen	
	Valkovirta Pauliina	jäsen	
	Von Schulmann Ronald	jäsen	
	Ollila Päivi	valt. pj.	
	Vuorenmaa Heino	valt. I vpj.	
	Vatjus Sari	valt. II vpj.	
	Vahteala Antti-Jussi	esittelijä	
	Harmokivi Pia	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Anri Kolehmainen

Pia Harmokivi

KÄSITELLYT ASIAT

21 - 35

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

14.2.2018

Helinä Niemelä

Outi Pekkala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 14.2.2018 yleisessä

Pöytäkirjan tarkastajat:

tietoverkossa.

Kaupunginhallitus

§ 21

12.02.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 12.02.2018 § 21 Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 12.02.2018 § 22 Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirja tarkastetaan 14.2.2018 .

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Helinä Niemelän ja Outi Pekkanen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kirjelmät

- Khall 12.02.2018 § 23
1. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös OKM/49/221/2016; Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2017 ohjaustuntien laskennallista määrää koskeva oikaisu.
 2. Opetus- ja kulttuuriministeriö 52/221/2016; Päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhtymille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2017.
 3. Suomen Kuntaliitto 30.1.2018; Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan oikaistu ja vahvistettu vaalitulokset.
 4. Maakuntahallitus; Maakuntahallituksen pöytäkirjan nähtävänä pitäminen. Luettavissa verkossa osoitteessa <http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>.
 5. Pohjois-Pohjanmaan liitto; Hyvinvoinnin kuntakirje, tammikuu 2018.
 6. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 15.1.2018; Päätös luonnonsuojelun alueen perustamisesta.
 7. Kirje Haapaveden kaupungille Raahentien Suojeluskunta-, Lotta- ja Sotilaspoikakerho ry:ltä koskien kunnia- ja muistolaattahanketta.
 8. Jokihelmen opiston johtokunnan kokouksen pöytäkirja 12.12.2017.
 9. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 1.2.2018; Päätös avustuksesta vesien- ja merenhoitodon sekä vesistötoimenpiteiden toteuttamiseen.

Päätös:

Kaupunginhallitus katsoi asiat tietoonsa saatetuksi.

Kaupunginhallitus

§ 24

12.02.2018

Kaupunginjohtajan info

Khall 12.02.2018 § 24 1. Tuulivoima-asia

2. Päiväkotitontteja kohtaan esitetty kiinnostus

3. Vapo

Päätös:Kaupunginhallitus katsoi asiat tietoonsa saatetuksi.

Kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden käyttötalousuunnitelma

Khall 12.02.2018 § 25 (valm. ma. talousjohtaja)

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuodelle 2018 talousarvion 18.12.2017 kokouksessaan (§ 81). Talousarvion hyväksymisen jälkeen toimielimet hyväksyvät käyttötalousuunnitelman, jossa tarkentuu valtuuston antaman palvelukohtaisen määrärahan tarkoitus. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 19.6.2017 § 155 kokouksessaan kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden osalta laskujen hyväksyjät ja kustannuspaikkakohtaiset vastuuhenkilöt.

Esityslistan liitteenä on käyttötalousuunnitelma kaupunginhallituksen alaisille yksiköille.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy käyttötalousuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

15

Käyttötalousuunnitelma kaupunginhallituksen alaiset yksiköt 2018

Kuntatodistuslainojen konvertointi

Khall 12.02.2018 § 26 (valm. ma. talousjohtaja)

Haapaveden kaupunginhallitus on 15.1.2018 § 3 käsitellyt lainasalkun tilannekatsauksen ja päättänyt, että tässä vaiheessa ei nosteta lisää pitkäaikaista lainaa, vaan käytetään ns. Kuntatodistuksia.

Kyseisen kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen rahoitusmarkkinat ovat kuitenkin varoittaneet korkojen noususta ja erityisesti ns. pitkät korot ovat jo lähteneet nousuun, vaikka euribor-tasot ovat edelleen negatiivisia. Tähän markkinatilanteeseen nähden olisi hyvä harkita, tulisiko kaupungin n. 20 miljoonan lyhytaikaisesta Kuntatodistuslainapotista konvertoida pitkäaikaiseksi lainaksi 5-10 miljoonan euron summa.

Asiaa esitellään tarkemmin kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää konvertoida enintään 7 miljoonaa euroa Kuntatodistuslainoja.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupungin sijoitussalkkua koskeva tilannekatsaus ja jatkotoimet

Khall 12.02.2018 § 27 (valm. ma. talousjohtaja)

Danske Capital huolehtii sopimuksen mukaisesti kaupungin sijoitussalkusta eli ns. Repo-rahoista. Omaisuudenhoitotilille siirrettiin 4 956 000 euroa 27.3.2009. Tuonlaskennan aloituspäivämäärä on 31.3.2009. Sijoitussalkun markkina-arvo on 31.12.2017 noin 7 574 325 euroa, eli salkun tuotto on ollut perustamisesta lähtien 52,84 %.

Senior account executive Jarmo Helin Danske Capitalista selvittää kutsuttuna asiantuntijana Haapaveden kaupungin sijoitussalkun nykyistä tilannetta, allokatiota ja tuotto-odotuksia sekä mahdollisesti toteutettavia muutoksia.

Esityslistan oheismateriaalina toimitetaan omaisuudenhoitoraportti 31.12.2017.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Esittelijän ehdotus annetaan kokouksessa salkunhoitajan alustuksen jälkeen.

Kaupunginjohtajan ehdotus alustuksen jälkeen:

Kaupunginhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Senior account executive Jarmo Helin esitteli sijoitussalkun tilannetta.

Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n osakkeiden arvo kaupungin taseessa ja arvonalennus
Khall 12.02.2018 § 28 (valm. ma. talousjohtaja)

Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy on kaupungin tytäryhtiö, kaupunki omistaa 100 % osakkeista. Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy yhdistellään Haapaveden kaupungin konsernitilinpäätökseen.

Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n osakkeiden arvo kaupungin taseessa vuoden 2017 lopussa on 3 890 000 euroa. Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n oma pääoma on vuoden 2016 tilinpäätöksessä ollut 3 266 988,36 euroa. Yhtiö on tehnyt tilikaudella 2015 tappiota yhteensä - 191 594,72 euroa ja tilikaudella 2016 tappiota yhteensä -431 416,92 euroa. Tilikausi 2017 tulee olemaan n. 400 000 euroa tappiollinen.

Kirjanpitolain mukaan, jos pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen tai sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämän tulon arvioidaan olevan pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, erotus on kirjattava arvonalennuksena kuluksi (Kirjanpitolaki 5 luku 13 §).

Tilintarkastajat ovat raportoineet arvonalennuksen tarpeesta. Haapaveden kaupunki (emo) tulee tekemään vesi- ja viemärlaitoksen yhtiöittämisestä koituvan satunnaisen tuoton turvin reilusti voitollisen tuloksen tilikaudelta 2017. Arvonalennuskirjauksen voisi jaksottaa esimerkiksi kolmelle eri tilikaudelle, mutta esitetään, että koko 1 000 000 euron arvonalennus tehdään 2017 tilinpäätöksen yhteydessä, koska emon tulos sen kestää. Kirjauksella ei ole vaikutusta konsernitulokseen.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää tehdä 1 000 000 euron arvonalennuskirjauksen kokonaisuudessaan vuoden 2017 tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kylpyläsaaren vuokrasopimuksen päättäminen

Khall 12.02.2018 § 29 (valm. ma. talousjohtaja)

Kylpyläsaari Oy ei ole maksanut vuosivuokria 2/3 ja 3/3, maksujen alkuperäiset eräpäivät ovat olleet 14.8.2017 ja 14.9.2017. Myös 18.9.2017 erääntyneestä sähkölaskusta on osa maksamatta. Kaupunginhallitus on 20.11.2017 antanut maksuille maksuaikaa 31.12.2017 saakka, suoritusta ei ole tullut ja maksuista on annettu tammikuussa toimeksianto perintätoimistolle. Maksumuistutus on lähetetty 11.1.2018. Yhteensä erääntyneitä saatavia on tätä kirjoitettaessa 7 221,91 euroa.

Maanvuokralain 5 luvussa 21 §:ssä todetaan vuokranantajan sopimuksen purkuoikeudesta seuraavaa: "Vuokranantaja voi purkaa vuokrasopimuksen tontinvuokrasopimusta lukuun ottamatta, jos vuokralainen on laiminlyönyt suorittaa vuokranmaksun lain tai vuokrasopimuksen mukaisessa ajassa eikä ole kehotuksesta huolimatta täyttänyt maksuvelvollisuuttaan hänelle asetetussa vähintään kuukauden pituisessa määräajassa tai samassa ajassa asettanut hyväksyttävää vakuutta."

Vuokranantajan oikeus purkaa vuokrasopimus raukeaa, jos vuokranantaja ei pura vuokrasopimusta kohtuullisessa ajassa siitä, kun edellä mainittu määräaika päättyi.

Kun vuokrasopimus puretaan em. perusteella, vuokrasuhde päättyy välittömästi ja vuokranantajalla on oikeus saada vuokralaiselta korvaus vahingosta, joka vuokranantajalle aiheutuu vuokrasuhteen ennenaikaisesta päättymisestä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää purkaa vuokrasopimuksen Kylpyläsaari Oy:n kanssa.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, että erääntyneet saatavat on maksettu ja perustetta purkaa vuokrasopimusta ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Ilkka Repo jätti eriävän mielipiteensä.

Täyttöluvut

Khall 12.02.2018 § 30 Kaupunginhallitukselle on saapunut seitsemän täyttölupaa:

- 6 lähihoitajaa, kotihoito
- 1 lähihoitaja, asumispalvelut

Täyttölupahakemukset liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy esitetyt täyttöluvut ja päättää lisäksi, että työllisyyspalvelujen pajaohjaajan toimi täytetään määräaikaisena vakituisen sijaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

16

Täyttöluvut

Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano

Khall 12.02.2018 § 31 (valm. vs. hallintojohtaja)

Kaupunginvaltuuston 13.11.2017 ja 18.12.2017 kokousten valitusaika on mennyt umpeen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen puhelimitse suoritetun tarkistuksen mukaan käsitellyistä päätöksistä ei ole valitettu.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston kokousten 13.11.2017 ja 18.12.2017 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kaupunginvaltuuston toimivaltaan eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Haapavesi-lehden ilmoitustarjous vuodelle 2018

Khall 12.02.2018 § 32 (Valm. vs. hallintojohtaja)

Haapavesi-lehti on lähestynyt kaupunkia vuoden 2018 ilmoitustarjouksella ja tarjoaa näkyvyyttä lehdessä samaan hintaan kuin vuonna 2017.

Hinta on 0.77 €/pmm + alv. Toistoalennus on -20 % (pmm 0.61 pmm + alv.) Aineisto toimitetaan maanantaisin klo 16.00 mennessä. Hintaan sisältyy ilmoitusvalmistus/suunnittelu annetun materiaalin pohjaltasekä tarkistusvedos. Tämä koskee kaikkia kaupungin ilmoituksia.

Tarjous on liitteenä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy Haapavesi-lehden tarjouksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

17	HAAPAVESI 2018
18	Haapavesi-lehti_suurjakelut2018

Yhteistyötoimikunta

§ 4

06.02.2018

Kaupunginhallitus

§ 33

12.02.2018

Varsinaista lomituspalvelua koskevien yhteistoimintaneuvottelujen aloittaminen

Yhtmk 06.02.2018 § 4

(valm. ma. talousjohtaja)

Vuoden 2016 alusta tuli voimaan lomituspalvelulain muutos, jolla koko valtakunnan tasolla haettiin noin 20 miljoonan euron säästöjä. Lakimuutoksen myötä karsittiin voimakkaasti maatalousyrittäjien oikeuksia, josta aiheutui palvelutarpeen vähenemisiä. Osaksi em. lain muutoksesta ja yleisestä kehityksestä johtuen tilojen ja lomitettujen päivien määrä Haapaveden paikallisyksikön alueella on vähentynyt.

Haapaveden kaupunki kävi kesällä 2016 varsinaista lomituspalvelua koskevat yhteistoimintaneuvottelut, joilla saavutettiin tarvittavia säästöjä vapaaehtoisin ratkaisuin. Osa vapaaehtoisista ratkaisuista oli luonteeltaan määräaikaista. Syksyn 2017 aikana MELA on tehnyt Haapaveden paikallisyksikköön tarkastuksen, jossa tämä resurssikysymys on noussut uudelleen esille.

Tässä tilastotietoa Haapaveden paikallisyksikön alueelta vuosina 2013-2017:

Vuosiloma, sijaisapu- ja maksullinen lomitus

<i>Vuosi</i>	<i>Yrittäjiä</i>	<i>Päiviä</i>
2013	348	18 316,86
2014	356	18 001,52
2015	346	16 611,58
2016	321	14 475,53
2017	301	13 544,96

Suuntaus on sama kaikissa Haapaveden paikallisyksikön alueen kunnissa. Tällä hetkellä Haapaveden kaupungin palveluksessa on 54 vakituisessa palvelussuhteessa olevaa lomittajaa, osa heistä on kokoaikaista ja osa osa-aikaista. Näyttäisi siltä, että lomittajien määrä on periaatteessa riittävä, mutta tarvittava työaika koko henkilöstömäärälle olisi n. 15 tuntia vähäisempi työpäivää kohden, mikä tarkoittaisi vuositasolla n. 2 henkilötyövuoden työpanosta. Luonnollisesti vähennystä ei ole mahdollista toteuttaa leikkaamalla kaikkien lomittajien työaikaa kategorisesti, vaan asia vaatii selvittelyjä.

Esityslistan liitteenä on luonnos ilmoitukseksi yhteistoimintaneuvottelujen aloittamiseksi. Kaupunginhallitus käsittelee asiaa 12.2.2018 kokouksessaan ja lomittajille on annettu tieto 13.2.2018 Honkamajalla järjestettävästä yhteistoimintatilaisuudesta.

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 4
§ 33

06.02.2018
12.02.2018

Ehdotus:

Yhteistyötoimikunta katsoo asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 12.02.2018 § 33 Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää aloittaa YT-neuvottelut varsinaisen lomituksen henkilöstön kanssa esittelytekstistä ilmenevillä periaatteilla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

19

YT-ilmoitus lomitus 2018

Sote uudistukseen valmistautuminen

Khall 12.02.2018 § 34 (valm. kaupunginjohtaja)

Uudistus tarkoittaa että:

Julkisten sosiaali- ja terveystalouksien järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 18 maakunnalle 1.1.2020. Maakunnat ovat suurempia ja niillä on taloudellisesti parempi kantokyky. Ne järjestävät palvelut alueensa koko väestön kannalta tarkoituksenmukaisesti. Rakenteiden ja rahoituksen uudistamisen lisäksi nykyaikaistetaan sosiaali- ja terveydenhuollon ohjausta ja toimintamalleja perusteellisesti. Tavoitteena ovat nykyistä asiakaslähtoisemmät, vaikuttavammat, kustannustehokkaammat ja paremmin yhteen sovitettut palvelut. Uudistuksella on tarkoitus kuroa umpeen iso osa julkisen talouden kestävyysvajeesta. Hallituksen 10 miljardin euron säästötavoitteesta noin 3 miljardia euroa on tarkoitus saada sote-uudistuksesta. Uudistus on sinänsä tarpeellinen väestön ikääntymisen ja kasvavan palvelutarpeen näkökulmasta.

Kuntien ja tässä tapauksessa Haapaveden kaupungin näkökulmasta asia ei ole ihan yksinkertainen. Suurin huolenaihe liittyy siihen, miten käy ns. sote-kiinteistöjen, mutta myös henkilökunnan ja ennen kaikkea palvelujen. Maakuntauudistuksen jälkeen kiinteistöt vuokrataan maakunnalle kolmen vuoden ajaksi. Tämän jälkeen kiinteistöt tulee yhtiöittää ja maakunta vuokraa vain tarpeensa mukaan. On olemassa iso riski että kiinteistöjä jäisi Haapavedelle tyhjiilleen joka johtaisi kiinteistöyhtiön ja sitä kautta kaupungin taloudellisesti hankalaan tilanteeseen.

Haapaveden kaupunkia on lähestytty useiden eri toimijoiden suunnalta ja osoitettu halukkuutta ostaa sote-kiinteistöjä. Erityisesti vanhustenhuollon yksiköt ovat kiinnostuksen kohteena. Tässä tapauksessa ja maakuntauudistuksen toteutuessa tämä käytännössä tarkoittaa ns. liiketoimintakauppaa eli maakuntauudistuksen jälkeen toimija saisi käytännössä vanhustenhuollon liiketoiminnan omakseen.

Koska kiinteistön omistaminen ei tuo maakuntauudistuksen toteutuessa lisäarvoa kaupungille, todennäköisesti heikentää ennestään kykyä tuottaa vanhustenhuollon palveluja on kaupungin vakavasti harkittava sote-kiinteistöjen myyntiä. Nykykäsityksen mukaan terveyskeskus, Helmikartano ja sosiaalitoimen tilat ovat käyttötarkoitukseen soveltuvia tiloja ilman suuria korjausinvestointeja. Sen sijaan vanhustenhuollon yksiköt vaatisivat peruskorjauksen tai uudisrakentamista pitkän aikavälin tarkastelussa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää Sote-toimijoille avoimen tilaisuuden kertoa heidän näkemyksensä Soten toteuttamisesta Haapaveden kaupun-

gilla maakuntaudistuksen jälkeen. Samassa yhteydessä heillä on mahdollisuus jättää tarjous vanhustenhuollon yksiköiden ostosta. Mikäli tarjous jätetään tulee sote-toimijan kertoa miten se aikoo järjestää tulevaisuudessa palvelut Haapavedellä.

Tilaisuus järjestetään xx.2.2018 niin että kullakin toimijalla on kaksi tuntia aikaa kertoa näkemyksensä. Lisäksi heillä on mahdollisuus jättää kirjallista (sähköisenä) materiaalia. Tilaisuuteen kutsutaan kaupunginvaltuusto ja johtoryhmä kuulemaan esityksiä. Kaupunginhallitus ja sitä kautta valtuusto päättää myöhemmin näiden esitysten pohjalta etenemisestä.

Käsittely:

Viljo Saukko esitti Outi Pekkalan kannattamana, että asia jätetään pöydälle.

Anri Kolehmainen ja Hannu Riuttanen kannattivat asian käsittelyn jatkamista.

Seuraavat puheenvuorot rajattiin koskemaan asian pöydällejättöä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että asiasta on tehty pöydällejättösesitys. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat pöydällejättöä, äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti. Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä päätökseksi tuli asian käsittelyn jatkaminen (JAA: Kolehmainen, Koukka, Niemelä, Riuttanen, Saukko, Seppä, Valkovirta, von Schulmann. EI: Pekkala, Repo, Saukko).

Tämän jälkeen Viljo Saukko esitti Hannu Riuttasen kannattamana, että kuulemistilaisuuksiin kutsutaan asiantuntijoita myös julkiselta sektorilta. Kaupunginhallitus oli asiasta yksimielinen.

Äänestyslista on pöytäkirjan liitteenä.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus esittää Sote-toimijoille avoimen tilaisuuden kertoa heidän näkemyksensä Soten toteuttamisesta Haapaveden kaupungilla maakuntaudistuksen jälkeen. Samassa yhteydessä heillä on mahdollisuus jättää tarjous vanhustenhuollon yksiköiden ostosta. Mikäli tarjous jätetään, tulee sote-toimijan kertoa, miten se aikoo järjestää tulevaisuudessa palvelut Haapavedellä.

Tilaisuus järjestetään maaliskuussa 2018 niin, että kullakin toimijalla on kaksi tuntia aikaa kertoa näkemyksensä. Lisäksi heillä on mahdollisuus jättää kirjallista (sähköistä) materiaalia. Tilaisuuteen kutsutaan kaupunginvaltuusto ja johtoryhmä kuulemaan esityksiä. Kaupunginhallitus ja sitä kautta valtuusto päättää myöhemmin

näiden esitysten pohjalta etenemisestä. Lisäksi kutsutaan ulkopuolinen sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntija mukaan kuulemistilaisuuteen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

20

Äänestysluettelo

Aloitteet

Khall 12.02.2018 § 35 1. Anri Kolehmainen teki aloitteen e-passin hankkimisesta Haapavedelle.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät

22, 23, 24, 31, 35

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden kaupunginhallitus, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi, faksi: 08-4591 334

Pykälät

21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimuskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi,
Pykälät

Valitusaika
päivää

**Oikaisu-
vaatimus-/
valituskirjelmän si-
säntö ja
toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joul- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään

Pöytäkirjan tarkastajat: