

Kaupunginvaltuusto**07.05.2018****AIKA** 07.05.2018 klo 18:00 - 18:14**PAIKKA** Kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	32
12	Pöytäkirjan tarkastus	33
13	Mahdolliset kiireelliset asiat	34
14	Henkilöstöraportti 2017	35
15	Palkkiosäännön tarkistus	37
16	Koy Haapaveden Haapavedentie 2:n lopettaminen vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta	39
17	Asemakaavan muuttaminen osakorttelissa 69, maanomistajan esitys	41
18	Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet	46

Kaupunginvaltuusto**07.05.2018****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Halla-aho Heikki	valtuutettu	
	Hänninen Pekka	valtuutettu	
	Joentakanen Esko	valtuutettu	
	Järvenpää Helvi	valtuutettu	
	Kinnunen Taneli	valtuutettu	
	Kolehmainen Anri	valtuutettu	Esteellinen § 16.
	Koukka Jari	valtuutettu	
	Laitila Markku	valtuutettu	Esteellinen § 17.
	Lehtola Jaakko	valtuutettu	
	Niemelä Helinä	valtuutettu	
	Nuolioja Riikka-Kaisa	valtuutettu	
	Ollila Päivi	valtuutettu	
	Pekkala Outi	valtuutettu	
	Pitkälä Heikki	valtuutettu	
	Ritola Sami	valtuutettu	
	Riuttanen Hannu	valtuutettu	Esteellinen § 16.
	Saukko Viljo	valtuutettu	
	Seppä Diana	valtuutettu	
	Sirviö Tellervo	valtuutettu	
	Särkipaju Leila	valtuutettu	
	Valkovirta Pauliina	valtuutettu	
	Vatjus Sari	valtuutettu	
	Viinala Jarmo	valtuutettu	
	Von Schulmann Ronald	valtuutettu	
	Vuorenmaa Heino	valtuutettu	
	Vahteala Antti-Jussi	kaupunginjohtaja	
	Hantula Ritva	perusturvajohtaja	
	Pallari Tarmo	kehitysjohtaja	Esteellinen § 16.
	Rautio Risto	tekninen johtaja	Esteellinen § 16.
	Seitajärvi Erkki	sivistysjohtaja	
	Sorvisto Maria	ma. talousjohtaja	
	Somppi Jarno	tietohallintojohtaja	
	Harmokivi Pia	pöytäkirjanpitäjä	
	Nätti Tarmo	varavaltuutettu	
	Mäkinen Janne	varavaltuutettu	
POISSA	Murtooperä Taneli	valtuutettu	
	Repo Ilkka	valtuutettu	

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Päivi Ollila

Pia Harmokivi

KÄSITELLYT ASIAT

Pöytäkirjan tarkastajat:

11 - 18

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

9.5.2018

Heikki Pitkälä

Sami Ritola

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 14.05.2018 yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 07.05.2018 § 11 Kokouskutsu asialuetteloinen on asetettu nähtäväksi kaupungin ilmoitustaululle 27. päivänä huhtikuuta 2018 ja lähetetty sähköpostilla samana päivänä kaupunginvaltuuston ja -hallituksen jäsenille. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Haapavesi -lehdessä.

Näin ollen kokouksesta on ilmoitettu kuntalain 94 §:ssä säädetyllä ja valtuuston päättämällä tavalla.

Kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla (kuntalain 103 §). Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

20

Nimenhuutolista

Kaupunginvaltuusto

§ 12

07.05.2018

Pöytäkirjan tarkastus

Kvalt 07.05.2018 § 12 Kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaan (34 §) valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Pöytäkirja tarkastetaan 9. päivänä toukokuuta 2018 klo 9.00.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti tarkastusvuorossa ovat Heikki Pitkälä ja Ilkka Repo.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Heikki Pitkälän ja Sami Ritolan.

Mahdolliset kiireelliset asiat

Kvalt 07.05.2018 § 13 1. Valtuutettu Sari Vatjuksen ero Haapaveden perussuomalaisten valtuustoryhmästä ja liittyminen Sinisten valtuustoryhmään.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 75
§ 14

27.03.2018
07.05.2018

Henkilöstöraportti 2017

Khall 27.03.2018 § 75

(valm. vs. hall.joht.)

Henkilöstöraportti sisältää keskeisiä henkilöstöön liittyviä tunnuslukuja ja toimintatietoja vuodelta 2017. Henkilöstöraportin tulisi olla hyväksyttävänä samassa kaupunginvaltuuston kokouksessa, jossa kyseistä vuotta koskeva tilinpäätös hyväksytään. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt raportin kokouksessaan 21.3.2018.

Haapaveden kaupungin työntekijämäärä laski edellisestä vuodesta 283:lla henkilöllä. Henkilöstömäärä oli 31.12.2017 tilastossa 707 mukaanlukien kaikki vakinaiset, määräaikaiset, tuntipalkkaiset, palkkionsaajat, työllistetyt ja oppisopimuslaiset.

Eläkkeelle siirtyi yhteensä 40 työntekijää, joista 29 siirtyi vanhuuseläkkelle. Määrä on yhdeksän enemmän kuin edellisenä vuonna.

Kaupungin vakinaisista työntekijöistä suurin osa on 55-59-vuotiaita. Määräaikainen henkilöstö on selkeästi nuorempaa. Huippu asettuu 25-29-vuotiaisiin. Haapaveden kaupungin koko henkilöstön keski-ikä on 45,2 vuotta ja vakinaisen henkilöstön keski-ikä 47,3 vuotta. Koko Suomen kunta-alalla työskentelevien keski-ikä vuonna 2016 oli 45,8.

Vuonna 2017 sairauspäiviä työntekijää kohden oli 12,1 päivää. Työterveyshuollon tilastot eivät ole vielä täysin luotettavia johtuen henkilöstöhallinnon ohjelmien ja Extranet-ohjelman ja Sirius-työkalun yhteensovittamisen ongelmista.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää saattaa vuoden 2017 henkilöstöraportin kaupunginvaltuuston tietoon.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Vs. hallintojohtaja Pia Harmokivi esitteli henkilöstöraportin.

Kvalt 07.05.2018 § 14

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 75
§ 14

27.03.2018
07.05.2018

Kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstöraportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

21

Haapaveden kaupungin henkilöstöraportti 2017

Kaupunginhallitus	§ 82	27.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 15	07.05.2018

Palkkiosäännön tarkistus

Khall 27.03.2018 § 82

(valm. vs. hall.joht.)

Kaupunginvaltuusto päättää toimielinten kokouksista jäsenille maksettavat palkkiot. Haapaveden kaupungin kokous- ja vuosipalkkiot määräytyvät vuonna 2017 hyväksytyyn palkkiosäännön mukaan.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että palkkiosäännön II luvun 3 § kohta d " Jos toimielimen jäsen osallistuu samana kalenterivuorokautena useampaan kuin yhteen, joko saman tai eri toimielimen kokoukseen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei kokousten välinen aika ole yli kaksi tuntia", poistetaan palkkiosäännöstä.

Käsittely:

Ilkka Repo esitti Ronald von Schulmannin kannattamana, että em. korvaus maksetaan vuoden 2018 alusta takautuvasti. Lisäys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että palkkiosäännön II luvun 3 § kohta d " Jos toimielimen jäsen osallistuu samana kalenterivuorokautena useampaan kuin yhteen, joko saman tai eri toimielimen kokoukseen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei kokousten välinen aika ole yli kaksi tuntia", poistetaan palkkiosäännöstä. Edellä mainittu korvaus maksetaan vuoden 2018 alusta takautuvasti.

Kvalt 07.05.2018 § 15 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto poistaa palkkiosäännöstä palkkiosäännön II luvun 3 § kohdan d " Jos toimielimen jäsen osallistuu samana kalenterivuorokautena useampaan kuin yhteen, joko saman tai eri toimielimen kokoukseen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei kokousten välinen aika ole yli kaksi tuntia". Edellä mainittu korvaus maksetaan vuoden 2018 alusta takautuvasti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 82
§ 15

27.03.2018
07.05.2018

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

22

Palkkiosääntö 2017

Kaupunginhallitus	§ 88	09.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 16	07.05.2018

Koy Haapaveden Haapavedentie 2:n lopettaminen vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta

Khall 09.04.2018 § 88

(valm. ma. talousjohtaja)

Haapaveden kaupunki on ostanut Koy Haapaveden Haapavedentie 2:n (y-tunnus 2488055-9) vuonna 2016. Kyseinen yhtiö omistaa ns. entisen K-kaupan tontin ja rakennuksen. Rakennus on tällä hetkellä tyhjillään eikä sopivaa vuokralaista ole näköpiirissä. Rakennuksesta johtuvat kulut on minimoitu, mutta silti yhtiön hallinnoimisesta on koko ajan juoksevia kustannuksia (mm. kirjanpito, tilintarkastus, kiinteistövero yms.). Lisäksi yhtiö tulee aina yhdistellä konsernitilinpäätökseen. Yhtiön kassatilanne on erittäin kriittinen. Tyhjillään olevan rakennuksen hallinnoimisesta ei kannata maksaa. Tästä syystä on järkevää ryhtyä yhtiön purkamistoimenpiteisiin vapaaehtoisen selvitysmenettelyn kautta.

Yhtiö tarvitsee kassanhallintalainan selviytyäkseen selvityksen aikaisista juoksevista kuluista. Haapaveden kaupungin voimassa olevan konserniohjeen mukaan kaupunginvaltuusto päättää tytäryhtiöiden perustamisesta ja lopettamisesta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se:

1. päättää käynnistää Koy Haapaveden Haapavedentie 2:n osalta yhtiön lopettamistoimet ja
2. myöntää yhtiölle 15 000 euron kassanhallintalainan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Anri Kolehmainen ja Hannu Riuttanen poistuivat esteellisinä paikalta (yhteisöjääviys) tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 16.10 - 16.16. Viljo Saukko toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kvalt 07.05.2018 § 16 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 88
§ 16

09.04.2018
07.05.2018

1. päättää käynnistää Koy Haapaveden Haapavedentie 2:n osalta yhtiön lopettamistoimet ja
2. myöntää yhtiölle 15 000 euron kassanhallintalainan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Tekninen johtaja Risto Rautio (yhteisöjääviys) ja kehitysjohtaja Tarmo Pallari (yhteisöjääviys) sekä valtuutetut Anri Kolehmainen (yhteisöjääviys) ja Hannu Riuttanen (yhteisöjääviys) poistuivat esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Maankäyttötoimikunta	§ 24	25.10.2016
Kaupunginhallitus	§ 94	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 49	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 104	23.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 17	07.05.2018

Asemakaavan muuttaminen osakorttelissa 69, maanomistajan esitys

Maanktmk 25.10.2016 § 24

Valm: maankäyttöinsinööri

Markku Laitila on hankkinut omistukseensa korttelissa 69 (Vanhatien ja Mäkeläntien kulmauksessa) pääosin rakentamattomia tontteja ja aloittaa tontilla nro 5 paritalon rakentamisen. Hän on tutkinut aluetta ja esittää kaupungille, että aluetta koskeva asemakaavaa muutettaisiin tonttien 3 ja 4 osalta (molemmat AO-tontteja ja e=0,20) niin, että näistä AO-tonteista muodostettaisiin yksi AR-tontti. Tontilla nro 4 on vanha asuinrakennus, joka on käyttökänsä loppuvaiheessa, samoin tonttien 3 ja 6 rajalla oleva vanha navetta.

Liitteenä nro 23/2016 on kaavakarttaote, jossa on punaisella rajattu muutettavaksi esitetty alue.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Toimikunta keskustelee maanomistajan esityksestä ja päättää asiasta kokouksessa tehtävän ehdotuksen perusteella.

Päätös:

Maankäyttötoimikunta päätti asemakaavan muuttamiseen ryhtymisestä seuraavasti: Kaavasuunnittelija Sweco antaa tarjoutumisen kustannusarvion kanssa ja kaavamuutoksen esittäjän kanssa tehdään kaavoitus sopimus ennen työhön aloittamista

Maanktmk 25.10.2016 § 24

(Valm. maankäyttöinsinööri)

Markku Laitila on hankkinut omistukseensa korttelissa 69 (Vanhatien ja Mäkeläntien kulmauksessa) pääosin rakentamattomia tontteja ja aloittaa tontilla nro 5 paritalon rakentamisen. Hän on tutkinut aluetta ja esittää kaupungille, että aluetta koskeva

Maankäyttötoimikunta	§ 24	25.10.2016
Kaupunginhallitus	§ 94	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 49	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 104	23.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 17	07.05.2018

asemakaavaa muutettaisiin tonttien 3 ja 4 osalta (molemmat AO-tontteja ja e=0,20) niin, että näistä AO-tonteista muodostettaisiin yksi AR-tontti. Tontilla nro 4 on vanha asuinrakennus, joka on käyttökänsä loppuvaiheessa, samoin tonttien 3 ja 6 rajalla oleva vanha navetta.

Liitteenä nro 23/2016 on kaavakarttaote, jossa on punaisella rajattu muutettavaksi esitetty alue.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Toimikunta keskustelee maanomistajan esityksestä ja päättää asiasta kokouksessa tehtävän ehdotuksen perusteella.

Päätös:

Maankäyttötoimikunta päätti asemakaavan muuttamiseen ryhtymisestä seuraavasti: Kaavasuunnittelija Sweco antaa tarjoutumisen kustannusarvion kanssa ja kaavamuutoksen esittäjän kanssa tehdään kaavoitus sopimus ennen työhön aloittamista.

Khall 08.05.2017 § 94

(Valm. maankäyttöpäällikkö)

Sweco Oy on kaavoituskonsulttina valmistellut kaavaluonnoksen korttelin 69 kaavamuutoksesta. Koska kyseessä on vähäinen kaavamuutos, voidaan kaava asettaa luonnoksen nähtävilläolon jälkeen samansisältöisenä ehdotuksena nähtäville 30 päivän ajaksi, mikäli kaavaluonnoksesta ei jätetä huomautuksia tai muutosesityksiä.

Kaavamuutosluonnos on liitteenä nro 42/2017, kaavaselostus on liitteenä nro 43/2017 ja Oas liitteenä nro 44/2017.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan laaditun asemakaavan muutosluonnoksen kaavaselostuksineen asemakaavamuutosehdotukseksi ja asettaa sen julkisesti nähtäville pidettäväksi 30 päivän ajan 15.5. – 15.6.2017 ja pyytää samalla siitä viranomaislausunnot.

Jos kaavaluonnoksesta ei jätetä huomautuksia tai muutosesityksiä,

Maankäyttötoimikunta	§ 24	25.10.2016
Kaupunginhallitus	§ 94	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 49	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 104	23.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 17	07.05.2018

kaava asetetaan luonnoksen nähtävillä olon jälkeen samansisältöisenä ehdotuksena nähtäville 30 päivän ajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Outi Savikoski poistui esteellisenä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

Khall 26.02.2018 § 49

Valm: (Maankäyttöpäällikkö)

Keskustataajaman Korttelin koskeva asemakaavamuutoksen luonnos on ollut nähtävillä MRL:n 62 §:n perusteella ja MRA:n 30 §:n mukaisesti 18.5.2017 - 18.6.2017 asemakaavamuutoksen luonnosaineistosta saatiin 7 lausuntoa. Lausunnot kaavoittajan vastineineen ovat liitteenä.

Ehdotusvaiheeseen tehdään seuraavat tarkistukset:

- Kaavaselostukseen ja OAS:aan on täydennetty Pohjois-Pohjanmaan maakuntakaavojen tilanne.
- Vanhatien varren puustoa koskevaa yleismääräystä tarkennettu kaavaehdotukseen.
- Kaava-alue on laajennettu koskemaan myös Vanhatien tiealuetta, joka on merkitty katualueeksi suunnittelualueen kohdalla ELY-keskuksen lausunnon mukaisesti.

ELY-keskuksesta on kirjallisesti vahvistettu, että vaikka Vanhatien osa, joka on suunnittelualueella, merkitään kaduksi, Vanhatie pysyy valtion tienä. Tien siirtyminen kaupungille edellyttäisi kaupungin tekemän kadunpitopäätöksen ja kattavia valmistelutoimenpiteitä.

Kaavamuutosluonnos, kaavaselostus, OAS ja kaavaluonnoksesta annetut lausunnot vastineineen ovat liitteinä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan laaditun asemakaavan muu-

Maankäyttötoimikunta	§ 24	25.10.2016
Kaupunginhallitus	§ 94	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 49	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 104	23.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 17	07.05.2018

tosehdotuksen selostuksineen ja selvityksineen ja asettaa sen julkisesti nähtäville pidettäväksi 30 päivän ajaksi ja varaa osallisille mahdollisuuden esittää siitä muistutuksia MRL:n 65 §:n perusteella ja MRA:n 19 §:n mukaisesti. Kaupunginhallitus pyytää samalla siitä viranomaislausunnot.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 23.04.2018 § 104

Valm: (Maankäyttöpäällikkö)

Asemakaavamuutoksen ehdotusaineisto ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat olleet nähtävillä 7.3.-7.4.2018 MRL:n 65 §:n perusteella ja MRA:n 27 §:n mukaisesti. Kaavaehdotuksesta jätettiin 1 muistutus, 4 lausuntoa ja 1 kommentti. Kahdelta taholta todettiin, ettei kaavasta anneta lausumaa. Lausunnot ja muistutukset vastineineen on kirjattu liitteeseen.

Teknisenä korjauksena OAS:sta poistettiin viittaus MRL 64 §:llään, joka on kumoutunut. Koska muutos on vähäinen ja kaavamuutosehdotusta ei laiteta uudelleen nähtäville.

Liitteinä kaavamuutosehdotus, kaavaselostus, kaavaehdotuksen lausunnot ja muistutukset vastineineen sekä OAS.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy nähtävillä pidetyn ja korjatun korttelin 69 asemakaavakartan liitteineen ja esittää edelleen asemakaavaa kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 07.05.2018 § 17 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyy korttelin 69 asemakaavamuutoksen liitteineen.

Maankäyttötoimikunta	§ 24	25.10.2016
Kaupunginhallitus	§ 94	08.05.2017
Kaupunginhallitus	§ 49	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 104	23.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 17	07.05.2018

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merk. Valtuutettu Markku Laitila poistui esteellisenä (osallisuusjävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Liitteet	23	K69_Kaavakartta_ehdotus_16042018
	24	K69_Kaavaselostus_16042018
	25	K69_OAS_16042018
	26	K69_vastineet_ehdotus_16042018

Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet

Kvalt 07.05.2018 § 18 1. Valtuustoaloite Joentakanen 26.3.2018

2. Valtuustoaloite Joentakanen I

3. Valtuustoaloite Joentakanen II

4. Valtuustokysely Joentakanen I

Liitteet

27	Valtuustoaloite Joentakanen
28	Valtuustoaloite Joentakanen I
29	Valtuustoaloite Joentakanen II
30	Valtuustokysely Joentakanen I

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät

12, 13, 14, 18

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3 krs., 90100 OULU /
PL 189, 90101 OULU**

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

11, 15, 16, 17

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaanti-päivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään