

Perusturvalautakunta**18.10.2018****AIKA** 18.10.2018 klo 09:00 - 10:32**PAIKKA** Haapaveden kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	71
42	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	72
43	Haapaveden kaupungin Sosiaali- ja terveystieteiden 8 kk:n taloustoteutuma	73
44	Liittyminen Kelan Kanta-palveluiden sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttäjäksi	74
45	Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta/Muruvana Oy	75
46	Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät	76
47	Muut esille tulevat asiat	77
48	Virka-ajan lääkäripäivystyskilpailutus	78

Perusturvalautakunta**18.10.2018****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Lehtola Jaakko Järvenpää Helvi Konola Matti Maliniemi Taimi Mäkinen Janne Särkipaju Leila Kotisaari Mirja	puheenjohtaja jäsen I vpj. jäsen jäsen jäsen Pyhännän perusturvaltk:n pj	
	Hantula Ritva Pitkäaho Tiina Juntunen Airi Niiranen Marko	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	klo 9.00-10.24 § 43 klo 9.03-9.21 § 43 klo 9.03-9.43
POISSA	Korsulainen Terhi Valkovirta Pauliina	jäsen kaupunginhallituk sen edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETJaakko Lehtola
PuheenjohtajaTiina Pitkäaho
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

41 - 48

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Janne Mäkinen

Leila Särkipaju

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.10.2018 yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petula 18.10.2018 § 41

Ehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Petula 18.10.2018 § 42

Ehdotus:

Perusturvalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Janne Mäki-
sen ja Leila Särkipajun.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Haapaveden kaupungin Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen 8 kk:n taloustoteutus

Petula 18.10.2018 § 43

Haapaveden kaupungin Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen kahdeksan (8) kuukauden taloustoteutus on valmistunut. Liitteenä kuntakortit ja yksikköhintalaskelmat. Tulosaluepäälliköt esittelevät toteutuman.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

MERK. Hoito- ja hoivapalvelupäällikkö Marko Niiranen (klo 9.03 - 9.43) sekä perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö Airi Juntunen (klo 9.03-9.21) olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite 13 Kuntakortit ja yksikköhintalaskelmat 1-8/2018

Liite 14 Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen talousraportti 1-8/2018

Liittyminen Kelan Kanta-palveluiden sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttäjäksi

Petula 18.10.2018 § 44 Sosiaalihuollon tiedonhallinnassa kehitetään asiakastietojärjestelmiä niin, että asiakasta koskevat tiedot ovat nykyistä paremmin hyödynnettävissä asiakastyössä. Tavoitteena on, että sosiaalihuolto liittyy asteittain Kanta-palveluiden käyttäjäksi. Sosiaalihuollon asiakastiedon Kanta-arkistoon tallennetaan kaikki sosiaalipalveluissa syntyvät, asiakasta koskevat asiakasasiakirjat. Kanta-arkisto hyödyttää taloudellisesti ja laadullisesti organisaation asiakastietojen käsittelyä mm. parantamalla tietosuojaa, tekemällä asiakirjoista yhdenmukaisia, parantamalla asiakastietojen saatavuutta palvelujen suunnitteluun ja kehittämällä sosiaali- terveydenhuollon yhteistoimintaa. Kanta-palveluihin liittymisen myötä sosiaalihuollon asiakastiedot muodostavat yhteisen rekisterin, mikä mahdollistaa tiedon paremman saatavuuden toimialan sisällä.

Sosiaalihuollon asiakastietomallin suunnittelu on alkanut Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksessa perustuen THL:n vahvistamiin palvelutehtäväloukkuihin, sosiaalipalveluihin, tiedonhallinnan prosesseihin ja asiakirjoihin. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksessa on toteutettu määrämuotoinen kirjaamiskoulutus sosiaalipalveluiden henkilökunnalle.

POP-maakunta on linjannut sosiaalihuollon Kanta-arkistoon liittymisen 2.aallossa maakuntarahoituksen tuella. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen omavaraisuus ei ole vielä tässä vaiheessa tiedossa. Ilmoittautuminen THL:lle on hoidettu keskitetysti maakuntavalmisteluun toimesta 31.7.2018 mennessä. Valmisteluun tiukka aikataulu edellyttää tehtävien priorisointia, organisaation sitoutumista ja riittävien resurssien osoittamista valmistelutyöhön.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää, että Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen liittyä Kelan Kantapalveluiden Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttäjäksi. Samalla Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen liittyä tarvittaviin toimiin, jotta toimintayksiköllä on voimassa oleva Terveystieteiden tutkimuskeskuksen ja hyvinvoinnin laitoksen määräyksen (2/2015) mukainen omavaltavaltasuunnitelma ja muut vaaditut muutokset tehtynä ennen Kanta liittymiseen liittyvän sitoumuksen allekirjoittamista. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen nimenkirjoitusoikeus on kaupunginjohtajalla.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta/Muruvana Oy

Petula 18.10.2018 § 45

(valm.perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö 044-759 1271)

Muruvana Oy on lähettänyt Haapaveden kaupungille ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta.

Muruvana Oy on perustettu 15.1.2010 Pille Nevalan ja Satu Yrjölän toimesta, yritys sijaitsee Ylivieskassa. Muruvana Oy on avopalveluihin erikoistunut sosiaalialan yritys. Yrityksen palvelut jakautuvat seuraavasti: jälkihuoltopalvelut 15-21 vuotiaille, perhetyötä (ennaltaehkäisevä ja korjaava), kotikuntoutusta, sijaishuollon valvonta palveluja ja muita asiantuntijapalveluita.

Esitys:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi Muruvana Oy:n ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen alueella ja lähettää asiapaperit sekä pöytäkirjanoteen lautakunnan pykälästä Pohjois-Pohjanmaan Aluehallintovirastoon.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät

Petula 18.10.2018 § 46

1. Valvira, päätös Dnro V/41212/2018; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Attendo Oy terapia, Ylivieska. Saapunut 10.9.2018.
2. Valvira, päätös Dnro V/40743/2018; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/KotiHammas Oy. Saapunut 10.9.2018.
3. Valvira, ilmoitus Dnro V/39521/2018; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos/Attendo Oy terapia, Ylivieska. Saapunut 11.9.2018.
4. Valvira, päätös Dnro V/41738/2018; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen. Saapunut 17.9.2018.
5. Aluehallintovirasto, ilmoitus PSAVI/2887/04.01.01/2018; Yksityisen sosiaalihuollon palvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/Coronaria Palvelukoti Metsärinne Oy. Saapunut 21.9.2018.
6. Valvira, ilmoitus Dnro V/41753/2018; Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/Auron Fysio Oy. Saapunut 26.9.2018.
7. Valvira, päätös Dnro V/41753/2018; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Auron Fysio Oy. Saapunut 26.9.2018.
8. Pyhännän kunta, ote pöytäkirjasta kunnanhallitus 24.9.2018 § 137; Sopimus sosiaalitoimen viranomaistehtävien väliaikaisesta hoitamisesta. Saapunut 27.9.2018.
9. Valvira, ilmoitus Dnro V/39316/2018; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos/Suomen Terveystalo Oy. Saapunut 4.10.2018.
10. Haapaveden kaupunki, ote pöytäkirjasta kaupunginhallitus 1.10.2018 § 218; Sopimus Pyhännän sosiaalitoimen viranomaistehtävien väliaikaisesta hoitamisesta. Saapunut 4.10.2018.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Lautakunta merkitsee saapuneet päätökset ja kirjelmät tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Perusturvalautakunta

§ 47

18.10.2018

Muut esille tulevat asiat

Petula 18.10.2018 § 47

Perusturvajohtaja informoi ajankohtaisista asioista.

Virka-ajan lääkäripäivystyskilpailutus

Petula 18.10.2018 § 48 Sosiaali- ja terveystieteiden Helmi on pyytänyt tarjouksia virka-ajan lääkäripäivystyksestä ajalle 1.1.2019-31.12.2019 (vuosi kirjallisen sopimuksen allekirjoituksesta + yksi + yksi mahdollinen optiovuosi). Tarjouksia on pyydetty julkisten hankintojen ilmoituskanavalla Hilmassa.

Määräaikaan (12.10.2018 klo 15:00) mennessä saapui postitse yksi (1) tarjous, jonka antoi Attendo Terveyspalvelut Oy. Tarjous täytti tarjouspyynnössä esitetyt kelpoisuusvaatimukset ja muut edellytykset. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. Tarjousten avauspöytäkirja on nähtävillä kokouksessa.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Hankitaan virka-ajan lääkäripäivystys Attendo Terveyspalvelut Oy:lta vuodeksi hintaan 97,50 €/h (alv 0%) + yksi + yksi mahdollinen optiovuosi. Sopimus tulee kaupunkia sitovaksi vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoituksesta. Sopimus voidaan allekirjoittaa vasta kun tarjouksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman tai kun perusturvalautakunta on päättänyt panna päätöksen täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät

42, 43, 46, 47

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

41, 44, 45, 48

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-
vaatimus
viranomaisen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Haapaveden perusturvalautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI
sähköposti: perusturvalautakunta@haapavesi.fi, faksi 08-4591 334**

Pykälät

41, 44, 45, 48

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimus-kirjel-
män sisältö ja
toimittaminen**

Ks.jäljempänä

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi 029 56 42841
 Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, pykälät

Valitusaika
päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan