

Hyvinvointilautakunta**18.03.2019****AIKA** 18.03.2019 klo 17:00 - 18:46**PAIKKA** Haapaveden kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	14
8	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	15
9	Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma 2019	16
10	Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös 2018	17
11	Vetovoimaa tapahtumista -hankkeeseen osallistuminen	18
12	Lukemalla uimaan, lukupassin käyttöönotto	20
13	Vuoden 2019 Ukuli-patsaan myöntäminen	21
14	Hyvinvointilautakunnalle saapuneet kirjelmät	22
15	Muut esille tulevat asiat	23

Hyvinvointilautakunta**18.03.2019****OSALLISTUJAT**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Nuolioja Riikka-Kaisa	puheenjohtaja	
	Junno Reetta	jäsen	
	Karstunen Hannu	jäsen	
	Kollin Janne	l vpj.	
	Meriläinen Jari	jäsen	
	Rantakangas Minna	jäsen	
	Vuorenmaa Heino	jäsen	
	Pekkala Outi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Saarela Eija	esittelijä	
	Mäntylä Kati	asiantuntija	
	Seitajärvi Sari	asiantuntija	Läsnä §7-§12

ALLEKIRJOITUKSET

Riikka-Kaisa Nuolioja
Puheenjohtaja

Eija Saarela
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

7 - 15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Heino Vuorenmaa

Hannu Karstunen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 25.3.2019 yleisessä tietoverkossa.

Hyvinvointilautakunta

§ 7

18.03.2019

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 18.03.2019 § 7

Ehdotus:

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hyvltk 18.03.2019 § 8

Ehdotus:

Hyvinvointilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Heino Vuorenmaan ja Reetta Junnon.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heino Vuorenmaa ja Hannu Karstunen. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 21.3.2019.

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma 2019

Hyvltk 18.03.2019 § 9 Liitteenä on hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden käyttötalousuunnitelma vuodelle 2019.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttötalousuunnitelman vuodelle 2019.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite2 Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma 2019

Hyvinvointilautakunta

§ 10

18.03.2019

Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös 2018

Hyvltk 18.03.2019 § 10 Liitteessä on hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden tilinpäätös 2018.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta merkitseen tilinpäätöksen 2018 tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin kirjastonjohtaja-informaatikko Sari Seitajärveä ja liikuntasihtööri Kati Mäntylää.

Merkittiin, että jäsen Reetta Junno saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.16.

Liitteet

Liite3 Hyvinvointilautakunta, tilinpäätös 2018

Vetovoimaa tapahtumista -hankkeeseen osallistuminen

Hyvltk 18.03.2019 § 11 Oulun kulttuuritapahtumayhdistys on hakemassa maaseuturahastosta rahoitusta tapahtumien verkostohankkeelle Pohjois-Pohjanmaalla. Oheismateriaalina hankesuunnitelma ja budjetti.

Hankkeen tavoitteena on kehittää kulttuuritapahtumia ja vahvistaa niiden toimintaa Pohjois-Pohjanmaan alueella niin, että tapahtumien ympärille voisi syntyä lisää pysyvää liiketoimintaa.

Hankkeessa kootaan yhteistyöhön tapahtumajärjestäjät ja maakunnanyritykset, joiden toimintaa liittyy tai jota voisi laajentaa tapahtuma-alalle, kuten matkailupalvelujen tarjoajat, ravintolat, tekniikkaa tarjoavat yritykset, rakennus- ja siivouspalvelut.

Hankkeen myötä tapahtumakentästä muodostuu merkittävä toimija maakunnanvetovoimaisuudelle. Hankkeessa hankitaan monin keinoin tietoamaakunnan maineesta, medianäkyvyydestä, tapahtumientärkeimmistä kehittämiskohteista ja kohderyhmistä.

Hankkeessa järjestetään verkostoitumistapaamisia, tehdään kyselyjä ja tilastointia ja erityisesti tiedon analysointia jatoimintasuunnitelmia, tehdään opintomatkoja muihin maakuntiin ja Eurooppaan sekä rakennetaan pitkäjänteinen jasuunnitelmallinen yhteistyön malli tapahtumakentän jayrityselämän välille.

Hankkeesta hyötyvät tapahtumajärjestäjien ja yritysten lisäksi maakunnan asukkaat niin elinvoimaisuuden lisääntymisenä kuin tapahtumienvahvistumisena rakenteiltaan ja sen seurauksena sisällöiltäänkin. Maakunnasta tulee houkuttelevampi alue asua javierailla.

Hankkeen rahoitus tulisi 90 %-sesti maaseuturahastolta, 5 % Oulunkaupungilta ja 5 % muilta kunnilta (Oulainen, Haapavesi, li, Taivalkoski, Hailuoto). Haapaveden kaupungin omarahoitusosuus olisi enintään yhteensä 1820 euroa kahden vuoden ajalle.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. että Haapaveden kaupunki osallistuu Oulun kulttuuritapahtumayhdistyksen hakemaan Vetovoimaa tapahtumista -hankkeeseen edellytyksellä, että hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.
2. sitoutua hankkeen omarahoitusosuuteen enintään 1820 eurolla hankkeen ajalle suunnitelman mukaisesti.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite4 Vetovoimaa tapahtumista_budjetti
Liite5 Vetovoimaa tapahtumista_hakemus

Lukemalla uimaan, lukupassin käyttöönotto

Hyvltk 18.03.2019 § 12 (valmistelija: kirjastonjohtaja-informaatikko Sari Seitajärvi)

Kirjasto- ja liikuntapalveluilta esitetään idea lukupassin käyttöönottamisesta. Ajatuksena on, että tuettaisiin lasten luku- ja liikuntaharrastusta luomalla lukupassi, jolla pääsee ilmaiseksi uimaan. Hyvä lukutaito on yksi keinoista ehkäistä syrjäytymistä ja monipuolisella liikunnalla pidetään yllä hyvää terveyttä.

Lukupassin toimintaperiaatteena olisi, että lainaamalla kirjan saa lukupassiin leiman (yksi leima/pvä). Kymmenellä leimalla saa lukupassin täyteen ja kirjastosta lipukkeen, jonka voi uimahallilla vaihtaa uimalippuun. Lukupassi-kampanja kohdennettaisiin koskemaan 0-2 luokkalaisia koululaisia.

Kustannusvaikutuksiltaan kampanja on kohtuullinen.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. ottaa heti käyttöön lukupassin 0-2-luokkalaisille edellä esitetyn toimintaperiaatteen mukaisesti,
2. että lukupassi -kampanja on määräaikainen vuoden 2019 loppuun saakka ja jatkosta päätetään erikseen saatujen kokemusten perusteella.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kirjastonjohtaja-informaatikko Sari Seitajärvi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.01.

Vuoden 2019 Ukuli-patsaan myöntäminen

Hyvltk 18.03.2019 § 13 (Valm. liikuntasiihteeri)

Ukuli-patsas myönnetään vuosittain jollakin liikunnan osa-alueella kunnostautuneelle henkilölle. Ensimmäinen Ukuli -patsas myönnettiin Raimo Mäkikalliolle v. 2018.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2019 Ukuli-patsaan saajan.

Käsittely:

Keskustelun jälkeen vs. kaupunginjohtaja antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Hyvinvointilautakunta päättää patsaan jakamisen periaatteeksi, että Ukuli-patsaan saanut henkilö saa esittää henkilöä/henkilöitä patsaan saajaksi lautakunnalle. Lautakunta tekee päätöksen patsaan saajasta esityksen pohjalta.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Hyvinvointilautakunnalle saapuneet kirjelmät

Hyvltk 18.03.2019 § 14

Päätös:

Ei saapuneita kirjelmiä.

Muut esille tulevat asiat

Hyvltk 18.03.2019 § 15

Päätös:

Merkittiin tiedoksi keskusteluasiat:

- Haapavesi Folk ry:n avustuksen maksatus.
 - Oulu hakee vuoden 2026 kulttuuripääkaupungiksi.
-
-

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät 8, 9, 10, 13, 14, 15

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät 7, 11, 12

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden hyvinvointilautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Pykälät 7, 11, 12

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimuskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät Valitusaika
päivää

**Oikaisu-
vaatimus-/
valituskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Tiedoksisaanti Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 25.3.2019 klo 9.30-15.00

Lisätietoja Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: