

Kaupunginhallitus**01.06.2020****AIKA** 01.06.2020 klo 14:15 - 17:23**PAIKKA** TEAMS-kokous/kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	218
108	Pöytäkirjantarkastajien valinta	219
109	Kaupunginjohtajan viransijaisuus	220
110	Kirjelmät	221
111	Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano	223
112	Tarjouspyyntö, Kuntala -tila	224
113	Kuntakonsernin isännöintipalvelun kilpailuttaminen	225
114	Vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman laadintaohje	228
115	Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan perustaminen	229
116	Talousjohtajan virka	230
117	Vastauksia vuonna 2020 annettuihin valtuustoaloitteisiin	232
118	Täyttöluvut	233
119	Kaupunginjohtajan info	234
120	Hannu Riuttasen pyyntö erota Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän valtuuston varajäsenyydestä	235
121	Kaupunginjohtajan viransijaisuuden täyttö	236

Kaupunginhallitus**01.06.2020****OSALLISTUJAT**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Kolehmainen Anri	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Esteellinen §113
	Koukka Jari	jäsen	
	Maliniemi Taimi	jäsen	
	Niemelä Helinä	jäsen	
	Pekkala Outi	jäsen	
	Riuttanen Hannu	I vpj.	Pj. §113
	Saukko Viljo	II vpj.	
	Seppä Diana	jäsen	Esteellinen §109, §121
	Valkovirta Pauliina	jäsen	
	Von Schulmann Ronald	jäsen	
	Ollila Päivi	valtuuston pj.	
	Vuorenmaa Heino	valtuuston I varapj.	
	Vatjus Sari	valtuuston II varapj.	
	Manninen Marjukka	esittelijä	
	Saarela Eija	pöytäkirjanpitäjä	Esteellinen §109, §121

ALLEKIRJOITUKSET

Anri Kolehmainen
Puheenjohtaja

Eija Saarela
Pöytäkirjanpitäjä

Hannu Riuttanen
Puheenjohtaja (§113)

Anri Kolehmainen
Pöytäkirjanpitäjä (§109, §121)

KÄSITELLYT ASIAT

107 - 121

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Helinä Niemelä

Outi Pekkala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 4.6.2020 klo 9.30-15.00 kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 01.06.2020 § 107 Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 108

01.06.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 01.06.2020 § 108 Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirja tarkastetaan 2.6.2020 klo 9.00 .

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Helinä Niemelän ja Outi Pekkanen.

Päätös:

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Helinä Niemelän ja Outi Pekkanen.

Kaupunginjohtajan viransijaisuus

Khall 01.06.2020 § 109 Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.5.2020 §98 käynyt keskustelun kaupunginjohtajan opintovapaan viransijaisuuden täyttämistä kutsumenettelyllä ajalle 1.7.-31.12.2020. Hallitus päätti kutsua seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen haastatteluun YTM Kimmo Hinnon.

Puheenjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää jatkotoimenpiteistä.

Käsittely:

Puheenjohtajan ehdotus kokouksessa:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan opintovapaan viransijaisuus täytetään kutsumenettelyllä 31.12.2020 saakka.

Keskustelun aikana jäsen Taimi Maliniemi teki vastaesityksen. Maliniemi esitti, että kaupunginjohtajan viransijaisuutta ei täytetä ennen kuin kaupunginvaltuusto on käsitellyt kaupunginjohtaja Antti-Jussi Vahtelan virkavapausanomuksen. Hän katsoo myös että kaupunginhallitus on ylittänyt toimivaltuutensa kesällä 2019, kun kaupunginhallitus myönsi Vahtelalle vuoden mittaisen virkavapauden opintovapaaksi. Maliniemen vastaesitys liitteenä.

Maliniemen esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että jäsen Taimi Maliniemi jätti päätöksestä eriävän mielipiteensä.

Merkittiin, että hallintojohtaja Eija Saarela ja jäsen Diana Seppä poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (palvelussuhdejäävi).

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjänä toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Kirjelmät

Khall 01.06.2020 § 110

1. Sosiaali- ja terveysministeriö 13.5.2020. Sosiaali- ja terveysministeriön valmiuslain 87§:n mukaiset päätökset 13.5.2020.
2. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus 14.5.2020. ELY-keskus ja TE-toimisto tukena poikkeustilanteessa 2020-4.
3. Kuntaliitto 25.5.2020. Kunnille infoa jätelain muutoksesta - HE-Luonnos lausunnolla 2.6.2020 saakka - kommentointia jatkettu 26.5.2020 asti.
4. Varsinais-Suomen liitto 15.5.2020. Lausuntopyyntö merialuesuunnitelmaluonnoksista.
5. Pohjois-Pohjanmaan liitto 18.5.2020. Pohjois-Pohjanmaan maakuntahallituksen päätöksiä 18.5.2020.
6. Kela 19.5.2020. Koronaviruksen vuoksi saadun hoidon maksuttomuuteen muutoksia.
7. Kela 19.5.2020. Kotikunnattomat potilaat ja koronaviruksen hoito, muutos ohjeistukseen.
8. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto 19.5.2020. Tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös koskien yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia Pohjois-Suomen aluehallintoviraston toimialueella.
9. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto 22.5.2020. Huomioitavaa nuorisotyössä ja -toiminnassa 1.6 alkaen toistaiseksi.
10. Kuntaliitto 25.5.2020. KT:n yleiskirje 5/2020. Lappeenranta-seminaari 20-21.8.2020. Kunta-alan yhteistoiminta- ja työelämän kehittämisseminaari järjestetään 20-21.8.2020 verkkoseminaarina.
11. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto 25.5.2020. Koronavirustartuntojen ehkäisemisestä kirjatopalvelujen käytössä.
12. Sosiaali- ja terveysministeriö 25.5.2020. STM:n päivitetty ohje Kuntouttava työtoiminta 1.6.2020 jälkeen.
13. Pohjois-Pohjanmaan liitto 26.5.2020. Maakuntahallituksen pöytäkirja 18.5.2020 pidetystä kokouksesta on julkaistu ja on liitteineen nähtävillä pohjois-pohjanmaan liiton internet-sivuilla: <http://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kokousasiakirjat>
14. Pohjois-Pohjanmaan liitto 26.5.2020. Pohjois-Pohjanmaan

maakuntaohjelman korona-toimenpidesuunnitelman laatiminen.

15. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus. Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus 4/2020. Työttömyysaste Haapavesi 13,7% (työttömiä yht. 383 henkilöä, joista alle 25v 47 henkilöä, yli 50v 130 henkilöä, pitkäaikaistyöttömiä 44 henkilöä), Haapavesi-Siikalatvan seutukunta 13,3%, Pohjois-Pohjanmaa 17,1%, koko maa 16,5%.

16. Sosiaali- ja terveysministeriö 27.5.2020. Kirje valtionavustuksesta työkyvyn tukemiseen.

17. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri 28.5.2020. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen kokouksen 18.5.2020 pöytäkirja on julkaistu internetissä osoitteessa <https://ktweb.ppshp.fi/>.

18. Vaasan hallinto-oikeus, päätös 18.5.2020. Valitus ympäristölupa-asiassa, Vapo Oy.

19. Opetus- ja kulttuuriministeriö 27.5.2020. Opetus- ja kulttuuriministeriössä avautuu valtionavustushaku kirjastoautojen hankintaan. Hakuaika on 1.6.-31.8.2020.

20. Oulun poliisilaitos 27.5.2020. Lupapalvelujen aukioloajat 1.6 - 31.8.2020.

21. Opetus- ja kulttuuriministeriö 26.5.2020. Kutsu osallistua uuden kansalliskielistrategian valmisteluun.

22. Valtiovarainministeriö 26.5.2020. Kutsu - 9.6.2020 Tiedon hyödyntämisen ja avaamisen hankkeen avausseminaari.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee kirjelmät tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kaupunginhallitus merkitsi kirjelmät tietoonsa saatetuksi.

Kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpano

Khall 01.06.2020 § 111 (valm. hallintojohtaja)

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muuten voivat johtaa valituksiin. Käytännössä hallitus päättää asiasta valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset, niiden valituskelpoisuudesta riippumatta. Valvonta kohdistuu samoihin seikkoihin, joiden perusteella voi 132.2 §:n nojalla tehdä kunnallisvalituksen (menettelyvirheet, toimivallan ylitys ja muu laillisuusvirhe). Hallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että päätös on epätarkoituksenmukainen.

Jos hallitus katsoo, että päätös on lainvastainen, sillä on velvollisuus olla panematta päätöstä täytäntöön ja saatettava asia viipymättä valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain §143 mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Haapaveden kaupungin valtuuston kokousten pöytäkirjat ovat luettavissa Internet-sivuilla www.haapavesi.fi ->esityslistat ja pöytäkirjat.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus:

1. toteaa, että kaupunginvaltuuston kokouksen 25.5.2020 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kaupunginvaltuuston toimialaan eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia.
2. päättää panna päätökset täytäntöön (Kuntalaki §143).

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
 2. Hyväksyttiin.
- _____

Tarjouspyyntö, Kuntala -tila

Khall 01.06.2020 § 112 Koneurakointi Vatjus Ay (y-tunnus: 1501319-7) on ilmoittanut, ettei ole enää halukas aloittamaan maa-ainesottoa Kuntala -tilalla (tunnus 71-402-60-44) kaupungin hallituksen (09.02.2015 § 35) hyväksymän esisopimuksen mukaisella 3,7 ha alueella. Haapaveden kaupunki voi pyytää tarjousta maa-ainesotosta kyseisellä alueella. Alueen louhittavan maa-aineksen tilavuus on noin 150 000 m³-ktr kalliokiveä.

Tarjouspyynnön vertailuperusteena voidaan käyttää tarjotun maanvuokran tarjouksen ja maa-aineksen ostotarjouksen muodostamaa kokonaishintaa.

Tarjouspyynnössä olisi tarpeen ilmoittaa ainakin seuraavat ehdot:

- Tarjoaja sitoutuu asettamaan maa-ainesoton ympäristöluvan vireille 14 vuorokauden kuluessa tarjouksen valintapäätöksen lainvoimasta ja päätös raukeaa, mikäli ehdosta poiketaan.
- Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun maa-aineslupa on lainvoimainen ja päätös raukeaa, mikäli ehdosta poiketaan.
- Tarjoaja sitoutuu suorittamaan maa-ainesoton ja maanvuokran maksun 30 vuorokauden kuluessa sopimuksen allekirjoituksesta ja sopimus raukeaa, mikäli ehdosta poiketaan.
- Tarjoaja sitoutuu aloittamaan maa-ainesoton 6 kuukauden kuluessa sopimuksen allekirjoituksesta ja sopimus raukeaa, mikäli ehdosta poiketaan.
- Tarjoaja sitoutuu louhimaan 70 % vähimmäismäärän tarjotusta maa-aineksesta ja päätös raukeaa, mikäli ehdosta poiketaan.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää pyytää tarjousta maa-ainesotosta Kuntala -tilalla (tunnus 71-402-60-44) 3,7 ha alueella maa-ainesottoalueella.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 92

18.05.2020

Kaupunginhallitus

§ 113

01.06.2020

Kuntakonsernin isännöintipalvelun kilpailuttaminen

61/02.07/2020

Khall 18.05.2020 § 92

Haapaveden kaupungin asuntojen vuokrauspalveluista vastaa Kiinteistö Oy Haapa-asunnot, joka on Haapaveden kaupungin 100 prosenttisesti omistama vuokrataloyhtiö. Kiinteistö Oy Haapa-asunnot on kilpailuttanut vuonna 2014 vuokra-asuntojen isännöintipalvelut, joihin liittyvät mm. hallinnolliset-, taloudelliset- sekä kiinteistöihin kohdistuvat kunnossapitotehtävät. Viimeisen viiden vuoden ajan isännöintisopimus on ollut Laaksojen OP-Kiinteistökeskus Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja irtisanomisaika on kolme (3) kuukautta.

Kiinteistö Oy Haapa-asunnon hallituksella on yleistöimivalta kaikissa yhtiön asioissa niiltä osin, kun asioita ei ole yhtiöjärjestyksessä tai asunto-osakeyhtiölaissa säädetty yhtiökokouksen päätettäväksi. Kiinteistö Oy Haapa-asunnot päättää osaltaan isännöinti- ja kunnossapitopalveluiden kilpailuttamisesta.

Haapaveden Teknologia kylä Oy omistaa ja vuokraa toimitiloja Haapaveden kaupungin alueella. Haapaveden Teknologia kylä huolehtii yhden kiinteistön osalta kokonaisuudessaan isännöinnin ja kiinteistöhuollon, virastotalon (Rynnäkkötie 1). Kiinteistö, jossa Haapaveden Teknologia kylä Oy on osakkaana, on Teknologia kylässä sijaitseva Teknotalo1:nen (Uusitie 81), tämän isännöinnin ja kiinteistöhuollon huolehtii Kiinteistö Oy Teknotalo1. Kiinteistö Oy Teknotalo1:nen toimii tarvittaessa myös Teknologia kylässä sijaitsevan Teknotalo2:sen kiinteistöhuollossa. Haapaveden kaupunki omistaa Haapaveden Teknologia kylä Oy:stä 99,3%. Haapaveden Teknologia kylä Oy päättää osaltaan isännöinti- ja kunnossapitopalveluiden kilpailuttamisesta.

Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy on Haapaveden kaupungin 100% omistama teollisuuden toimitiloja yritysten tarpeisiin vuokraava yhtiö. Haapaveden Teollisuuskiinteistöille on yhteensä yksitoista (11) kiinteistöä Haapaveden kaupungin alueella. Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy päättää osaltaan isännöinti- ja kunnossapitopalveluiden kilpailuttamisesta.

Näiden kolmen kiinteistöyhtiön isännöinnin ja kiinteistöhuollon järjestäminen yhden toimijan alle kokoaisi yhteen pirstaloituneen toimintamallin, mikä tällä hetkellä tilanne kiinteistöjen hoidossa on. Pirstaloituneen isännöinnin ja kiinteistöhuollon vuoksi kaupunki ei ole päässyt arvioimaan, kunnossapitamaan ja kehittämään kiinteistökantaansa haluamallaan tavalla. Kiinteistöjen hoidossa tärkeää on suunnitelmallinen työ kiinteistöjen hyvän tuottavuuden

Kaupunginhallitus

§ 92

18.05.2020

Kaupunginhallitus

§ 113

01.06.2020

ylläpitämiseen ja korkean vuokrausasteen pitämiseen. Kiinteistöyhtiöistä ja niiden kiinteistöistä ei ole yhtenäisiä tietoja tai selvityksiä tehdyistä kuntoarvioista ja kuntotutkimuksista tai korjaussuunnitelmia. Lisäksi kiinteistöillä tulisi olla strategia, josta käy ilmi tavoitteet kiinteistöjen kehittämiseksi.

Kaupunginhallitus käsittelee ja antaa omistajaohjausta kiinteistöyhtiölleen, jossa kaikkien kolmen yhtiön isännöinti ja kiinteistöhuoltotyöt saatettaisiin yhden sopimuksen alle kesän ja syksyn 2020 aikana.

Kiinteistöyhtiöiden isännöinnin ja kiinteistöhuollon kilpailutuksen ja hankinnan valmistelutyö toteutetaan Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n toimitusjohtajan työnä.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus linjaa omistajaohjauksena:

1. Koy Haapa-asuntojen, Haapaveden Teknologia kylä Oy:n ja Haapaveden teollisuuskiinteistöt Oy:n isännöinti ja kiinteistöhuolto kilpailutetaan yhteissopimuksen aikaansaamiseksi. Kilpailutus ja hankinnan valmistelutyö suoritetaan Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n toimesta.
2. Kilpailutuksen alaiset konserniyhtiöt käsittelevät isännöinti- ja kiinteistöhuoltosopimusten kilpailutuksen omalta osaltaan.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Turkka Rantasta.

Keskustelun aikana jäsen Viljo Saukko esitti, että asia jätetään pöydälle jatkoselvitystä varten. Jäsenet Hannu Riuttanen, Outi Pekkala ja Taimi Maliniemi kannattivat Saukon esitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallituksen yksimielisyyttä asian pöydälle jättämisestä ja totesi yksimielisen päätöksen.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle jatkoselvitystä varten.

Merkittiin, että talousjohtaja Turkka Rantanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 15.56.

Kaupunginhallitus

§ 92

18.05.2020

Kaupunginhallitus

§ 113

01.06.2020

Khall 01.06.2020 § 113 Isännöintipalvelun vaihtoehtoja ja kilpailuttamisen mahdollisuuksia on jatkoselvitetty kaupunginhallituksen ohjauksen mukaisesti. Oheismateriaalia.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus linjaa omistajaohjauksena:

1. Koy Haapa-asuntojen, Haapaveden Teknologiakylä Oy:n ja Haapaveden teollisuuskiinteistöt Oy:n isännöinti ja kiinteistöhuolto kilpailutetaan yhteissopimuksen aikaansaamiseksi. Kilpailutus ja hankinnan valmistelutyö suoritetaan Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n toimesta.
2. Kilpailutuksen alaiset konserniyhtiöt käsittelevät isännöinti- ja kiinteistöhuoltosopimusten kilpailutuksen omalta osaltaan.

Käsittely:

Vs. kaupunginjohtajan muutettu ehdotus kokouksessa:

Lisätään päätösehdotukseen kohta 3. Kiinteistöyhtiöiden hallitukset selvittävät kiinteistönhoidon tekemisen kaupungin omana työnä.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen.

Kaupunginhallitus linjaa omistajaohjauksena:

1. Koy Haapa-asuntojen, Haapaveden Teknologiakylä Oy:n ja Haapaveden teollisuuskiinteistöt Oy:n isännöinti ja kiinteistöhuolto kilpailutetaan yhteissopimuksen aikaansaamiseksi. Kilpailutus ja hankinnan valmistelutyö suoritetaan Haapaveden Teollisuuskiinteistöt Oy:n toimesta.
2. Kilpailutuksen alaiset konserniyhtiöt käsittelevät isännöinti- ja kiinteistöhuoltosopimusten kilpailutuksen omalta osaltaan.
3. Kiinteistöyhtiöiden hallitukset selvittävät kiinteistönhoidon tekemisen kaupungin omana työnä.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anri Kolehmainen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (intressijäävi).

Puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Hannu Riuttanen.

Vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman laadintaohje

Khall 01.06.2020 § 114 Kaupungin talousarvio ja taloussuunnitelma laaditaan kaudelle 2021-2023. Suunnittelukauden ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi ja seuraavat kaksi vuotta ovat suunnitelmavuosia. Tulevan talousarvion suunnittelun tavoitteena on toiminnallisten muutosten kautta ei-alijäämäinen tulos, niin kaupungin kuin konserninkin näkökulmasta.

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriteerejä on uudistettu. Uusia raja-arvoja sovelletaan ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella. Koska uusissa kriteereissä tarkastellaan konsernia ja talousarviovuoden 2020 tilinpäätöstä, erityistä painoa talousarvion laadinnassa tulee asettaa konsernin ohjaukseen ja kaupungin tuloksen tasapainottamiseen.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman laadintaohjeet sekä raami.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

185

Talousarvion 2021 laadintaohjeet

Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnan perustaminen

Khall 01.06.2020 § 115 Monetra Oulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 12.5.2020 päätti yhtiön osakassopimuksen mukaisen neuvottelukunnan perustamisesta. Jokainen yhtiön osakas valitsee yhden edustajan neuvottelukuntaan.

Monetra Ouly Oy pyytää ilmoittamaan neuvottelukunta edustajan sekä toimittamaan edustajan valtakirjan ja edustajan yhteystiedot. Valtakirjassa/päätöksessä tulee ilmoittaa, kuinka kauan edustajan valtuutus on voimassa.

Oheismateriaalina yhtiökokouksen vahvistama neuvottelukunnan työjärjestys.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Haapaveden kaupungin edustajana Monetra Oulu Oy:n neuvottelukunnassa toimii kaupunginjohtaja ja hänen varallaan talousjohtaja.
2. valtuutus on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
 2. Hyväksyttiin.
-

Kaupunginhallitus

§ 99

18.05.2020

Kaupunginhallitus

§ 116

01.06.2020

Talusojohtajan virka

71/01.01/2020

Khall 18.05.2020 § 99

Haapaveden kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisena. Hallintosäännön 41 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää talusojohtajan valinnasta.

Talusojohtajan virka tulee avoimeksi 28.5.2020 alkaen viranhaltijan irtisanouduttua tehtävästä. Talusojohtajan tehtävät ja toimivalta on lueteltu kaupungin hallintosäännössä. Hallintosäännön mukaan talusojohtaja toimii tarvittaessa kaupunginjohtajan sijaisena.

Talusojohtajan kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä perehtyneisyys viran mukaisiin tehtäviin.

Virka on ollut avoimesti haettavana 17.5.2020 mennessä. Hakuilmoitus (oheismateriaalina) on julkaistu Kuntarekryssä ja Kuntalehden verkkosivuilla.

Esityslistan julkaisun aikana haku on vielä avoinna. Yhteenveto hakijoista esitellään kokouksessa. Hakemukset ovat kaupunginhallituksen jäsenten luettavissa kaupungintalolla.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Kaupunginhallitus yksimielisesti päätti jatkaa talusojohtajan viran hakuaikaa 31.5.2020 saakka. Virkaa aiemmin hakeneet otetaan huomioon.

Khall 01.06.2020 § 116 Talusojohtajan viran hakuaikaan on kaupunginhallituksen päätöksellä jatkettu 31.5.2020 saakka.

Esityslistan julkaisun aikana haku on vielä avoinna. Yhteenveto hakijoista esitellään kokouksessa. Hakemukset ovat kaupunginhallituksen jäsenten luettavissa kaupungintalolla.

Kaupunginhallitus

§ 99

18.05.2020

Kaupunginhallitus

§ 116

01.06.2020

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti keskeyttää talousjohtajan rekrytointiprosessin ja valtuuttaa kaupunginjohtajan neuvottelemaan ja hankkimaan tarvittavat taloushallinnon palvelut Monetra Oy:lta toistaiseksi, korkeintaan vuoden 2020 loppuun saakka.

Palvelusopimus tuodaan erikseen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Vastauksia vuonna 2020 annettuihin valtuustoaloitteisiin

Khall 01.06.2020 § 117 Kuntalain 410/2015 23 § mukaan valtuustolle on vähintään kerran vuodessa saatettava tietoon sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Haapaveden kaupungin hallintosäännön 119 § mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista ja samalla ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuutetut ovat alkuvuoden 2020 aikana jättäneet 7 valtuustoaloitetta. Kyselyihin on vastattu kokousten yhteydessä.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus saattaa liitteiden mukaiset aloitteet, kyselyt ja niistä seuranneet toimenpiteet kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, kokous keskeytyi teknisten ongelmien vuoksi 16.50-16.52.

Liitteet

- 186 Aloitteet 2020_yhteenvedo_vastauksia_kh01062020
- 187 Pitkälä ym._valtuustokysely_Yrittäjiltä on tullut seuraavanlainen kysely
- 188 Valtuustoaloite_Joentakanen_Uusiutuva energia Haapaveden kaupungin käyttöön
- 189 Valtuustoaloite_Joentakanen_Kirjasto kansaa palvelemaan
- 190 Valtuustoaloite_Järvenpää_ruokala ja kahvila
- 191 Valtuustoaloite_Valkovirta_Kantapääliukuesteet 70-vuotta täyttäneille
- 192 Valtuustoaloite_Vuorenmaa_Mäkinen_Rekkaparkin rakentamiseksi Haapavedelle
- 193 Valtuustoaloite_Haapavesiryhmä_elinkeinotoiminnan kehittäminen
- 194 Valtuustoaloite_Repo_Haapakosken sillan puukannen uusiminen
- 195 Viinala ym. joukko kaupunkilaisia_valtuustokysely_Koulukeskushanke ja päätöksen valmistelu

Täyttöluvut

Khall 01.06.2020 § 118 Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat täyttölupa-anomukset:

1. Lähihoitaja (toistaiseksi)
2. Varhaiskasvatuksen opettaja, esiopetus (sijaisuus)
3. Varhaiskasvatuksen ryhmäavustaja (toistaiseksi)
4. Varhaiskasvatuksen ryhmäavustaja (toistaiseksi)

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvut esillä oleviin toimiin.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Palautettiin takaisin valmisteltavaksi.
4. Hyväksyttiin.

Liitteet

196	Täyttölupa_lähihoitaja_toistaiseksi
197	Täyttölupa_varhaiskasvatuksen opettaja_sijaisuus
198	Täyttölupa_varhaiskasvatuksen ryhmäavustaja_toistaiseksi
199	Täyttölupa_varhaiskasvatuksen ryhmäavustaja_toistaiseksi_2

Kaupunginhallitus

§ 119

01.06.2020

Kaupunginjohtajan info

Khall 01.06.2020 § 119

Päätös:

Merkittiin tiedoksi keskusteluasiat:

- Tilannekatsaus Teollisuuskiinteistöt Oy ja Teknologiakylä Oy.
 - Kouluhankkeen edistyminen.
-

Kaupunginhallitus

§ 120

01.06.2020

Hannu Riuttasen pyyntö erota Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän valtuuston varajäsenyydestä

Khall 01.06.2020 § 120 Kaupunginhallitukselle on saapunut Hannu Riuttasen 29.5.2020 päivätty kirje, jolla Riuttanen pyytää eroa Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän valtuuston varajäsenyydestä ja tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Eronpyyntö liitteenä.

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan jäsenet.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

1. merkitä asian tietoonsa saatetuksi,
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Hannu Riuttaselle eron Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän valtuuston varajäsenyydestä ja nimeää uuden varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
 2. Hyväksyttiin.
-

Liitteet

200

Eroanomus_Riuttanen

Kaupunginhallitus

§ 121

01.06.2020

Kaupunginjohtajan viransijaisuuden täyttö

Khall 01.06.2020 § 121 Kaupunginhallitus on päättänyt täyttää kaupunginjohtajan viransijaisuuden kutsumenettelyllä 31.12.2020 saakka (§109). Kaupunginhallitus haastatteli kokouksessaan YTM Kimmo Hinnon.

Puheenjohtajan ehdotus kokouksessa:

Kaupunginhallitus päättää kutsua YTM Kimmo Hinnon kaupunginjohtajan viransijaisuuteen 31.12.2020 saakka.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti puheenjohtajan neuvottelemaan viransijaisuuden aloittamisajankohdan.

Merkittiin, että hallintojohtaja Eija Saarela ja jäsen Diana Seppä poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (palvelussuhdejäävi).

Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjänä toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Merkittiin, että tämä pykälä käsiteltiin §109 jälkeen.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 116, 117, 119, 120

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät 107, 115, 118, 121

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden kaupunginhallitus, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi, faksi: 08-4591 334

Pykälät 107, 115, 118, 121

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa

Oikaisuvaatimuskieltojen sisältö ja toimittaminen

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät Valitusaika
päivää

Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös), miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimusten perustelut, mihin oikaisuvaatimus/valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valituksen on liitettävä valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Tiedoksisaanti

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.6.2020.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti:

haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään

pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: