

Hyvinvointilautakunta**03.02.2021****AIKA** 03.02.2021 klo 15:00 - 16:52**PAIKKA** Teams-kokous/kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| 2 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 4 |
| 3 | Työllisyyspalveluille haetut hankkeet ja avustukset vuodelle 2021 | 5 |
| 4 | Hyvinvointilautakunnan käyttötaloussuunnitelma 2021 | 7 |
| 5 | Haapaveden kuntakortti 2020 ja hyvinvointitavoitteet vuodelle 2021 | 8 |
| 6 | Haapaveden kaupungin ja yhdistysten yhteistyöasiakirja | 9 |
| 7 | Kulttuurituottamisen kuntakumppanuus (KUKU) 2021 | 10 |
| 8 | Liikunta-/ uimahalli hinnaston muutokset | 11 |
| 9 | Bänditiloista päättäminen | 12 |
| 10 | Hyvinvointilautakunnalle saapuneet kirjelmät | 13 |
| 11 | Muut esille tulevat asiat | 14 |

Hyvinvointilautakunta**03.02.2021****OSALLISTUJAT**

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|---|
| LÄSNÄ | Karstunen Hannu Junno Reetta Kollin Janne Meriläinen Jari Pekkala Outi | puheenjohtaja jäsen I vpj. jäsen kaupunginhallituksen edustaja | Kaupungintalolla Etäyhteydellä Etäyhteydellä, esteellinen §7 Etäyhteydellä Etäyhteydellä |
| | Savikoski Outi Vuorenmaa Heino Lehtilahti Susanna Seitajärvi Sari Hinno Kimmo Mäntylä Kati | jäsen jäsen asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä | Etäyhteydellä Kaupungintalolla Etäyhteydellä, asiantuntija §3 Etäyhteydellä, asiantuntija §4 Kaupungintalolla Kaupungintalolla |
| POISSA | Jaakonaho Niilo Rantakangas Minna | varajäsen jäsen | |

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja
Hannu Karstunen

Pöytäkirjanpitäjä
Kati Mäntylä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Reetta Junno

Jari Meriläinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 10.2.2021 klo 9.30-15.00 kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 03.02.2021 § 1

Hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisesti näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hyvltk 03.02.2021 § 2

Ehdotus:

Hyvinvointilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Reetta Junnon ja Niilo Jaakonahon.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti, että pöytäkirja tarkistetaan 8.2.2021 klo 12.00 kaupungintalolla.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Reetta Junno ja Jari Meriläinen.

Työllisyyspalveluille haetut hankkeet ja avustukset vuodelle 2021

Hyvltk 03.02.2021 § 3

Nuorten työpajatoiminnan avustus 2021

Työllisyyspalvelut ovat hakeneet valtion harkinnanvaraista nuorten työpajatoiminnan avustusta Aluehallintovirastosta vuodelle 2021.

Avustusta on saatu Haapavedelle vuodesta 2019 alkaen.

Haapavedelle myönnetty vuosittainen avustus on ollut edellisinä vuosina 30 000 euroa, avustusta on joka vuosi haettu n. 40 000 euroa.

Avustus voi kattaa koko nuorten työpajatoiminnan kustannuksista korkeintaan 75%, jolloin kaupungin omarahoitusosuudeksi jää 25%.

Avustus maksetaan kertakorvauksena keväällä 2021, kun päätökset avustusten saajista tehdään.

Vuodelle 2021 avustusta on haettu 44 192 euroa. Haetun summan mukainen omarahoitusosuus nuorten työpajatoiminnalle on 14 732 euroa vuodelle 2021.

Hakemukseen on sisällytetty:
54 638,83 euroa palkkakuluja sivukuluineen (yksi kokoaikainen ohjaaja, kahden työvalmentajan palkkakuluista 25%)
1700 euroa nuorille suunnattujen palvelujen ostoon, sekä matka- ja kuljetus kustannuksiin
600 euroa henkilöstön koulutukseen ja työnohjaukseen
1439,88 euroa nuorten työtoiminnan ja nuorten ryhmien materiaalien ja välineiden ostoon/vuokraukseen
546,12 euroa nuorten mediapajan sekä henkilöstön tietokoneiden leasing kustannuksiin

Nuorten työpaja Starttaamo toteuttaa nuorisolain mukaista nuorten yksilö-, ryhmä- ja työvalmennusta kaupungin työpajan tiloissa alle 29-vuotiaille nuorille. Starttaamossa oli vuonna 2020 yhteensä 13 asiakasta. Esimerkiksi näistä nuorista 2 on lähtenyt opiskelemaan, 1 aloitti rekrykoulutuksen, jonka päätteeksi työllistyy alueen yritykseen, 3 nuorta on päässyt Starttaamon kautta Terapiakeskuksen palveluihin, 2 nuorta on aloittanut asiakkuuden velkaneuvojan kanssa ja 2 on aloittanut työ- ja toimintakyvyn selvityksen terveydenhuollon kautta ja 1 nuori on muuttanut paikkakunnalta työmahdollisuuksien perässä.

600 euroa henkilöstön koulutukseen ja työnohjaukseen

1439,88 euroa nuorten työtoiminnan ja nuorten ryhmien materiaalien ja välineiden ostoon/vuokraukseen

546,12 euroa nuorten mediapajan sekä henkilöstön tietokoneiden leasing kustannuksiin

Nuorten työpaja Starttaamo toteuttaa nuorisolain mukaista nuorten yksilö-, ryhmä- ja työvalmennusta kaupungin työpajan tiloissa alle 29-vuotiaille nuorille. Starttaamossa oli vuonna 2020 yhteensä 13 asiakasta. Esimerkiksi näistä nuorista 2 on lähtenyt opiskelemaan, 1 aloitti rekrykoulutuksen, jonka päätteeksi työllistyy alueen yritykseen, 3 nuorta on päässyt Starttaamon kautta Terapiakeskuksen palveluihin, 2 nuorta on aloittanut asiakkuuden velkaneuvojan kanssa ja 2 on aloittanut työ- ja toimintakyvyn selvityksen terveydenhuollon kautta ja 1 nuori on muuttanut paikkakunnalta työmahdollisuuksien perässä.

KELEKKA-hanke

Haapavedellä aloitti vuonna 2020 TE -hallinnon alainen KELEKKA-KELEKKA-hanke, jonka tavoitteena on

kehittää kaupungin työllisyyspalveluiden tarjoamaa henkilökohtaista palvelua työttömille työnhakijoille. Rahoitus TE-hallinnon hankkeissa on haettava jokaiselle hankevuodelle erikseen, mutta alustava päätös hankkeen kestosta on 2020-2022.

Hankkeen kohderyhmänä ovat 18-63-vuotiaat työttömät työnhakijat.

Pääasiassa hanke palvelee pitkäaikaistyöttömiä ja vaikeassa

työmarkkina-asemassa olevia työttömiä. Hanke tarjoaa neuvontaa ja käytännön ohjausta esim. työpaikkojen haussa, työhakemusten

kirjoittamisessa, koulutuksiin hakeutumisessa tai kuntoutusvaihtoehtojen kartoittamisessa.

Vuodelle 2021 KELEKKA-hankkeelle on myönnetty 30 992,39 euroa. Tämä on 50% hankkeen

kokonaiskustannuksista. Kaupungin omarahoitus osuus on näin ollen 50%

Hakemukseen sisällytettiin:

59 904,78 euroa palkkakuluja sivukuluineen (1 kokoaikainen hanketyöntekijä ja 50% projektipääallikkö).

2 800 euroa ostopalveluihin (esim. korttikoulutukset työttömille työnhakijoille).

Vuoden 2020 aikana KELEKKA-hankkeella on ollut yhteensä 50 asiakasta. Vuoden aikana 11 asiakasta on aloittanut palkkatukityössä, 1 on työllistynyt avoimille työmarkkinoille, 5 on aloittanut työkokeilussa, 1 on aloittanut opinnot, 1 on aloittanut oppisopimuskoulutuksen ja 6 asiakasta on osallistunut työllistymistä tukeviin valmennuksiin.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta keskustelee työllisyyspalveluiden haetuista hankkeista ja avustuksista v. 2021 ja merkitsee tietoonsa saatetuksi.

Käsittely:

Johtava ohjaaja Susanna Lehtilahti kaupungin työpajalta esitteli pykälän hyvinvointilautakunnalle.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta merkitsi työllisyyspalveluiden haetut hankkeet ja avustukset v. 2021 tietoonsa saatetuksi.

Merkittiin, että Susanna Lehtilahti poistui esittelyn jälkeen kokouksesta klo 15.33.

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma 2021

Hyvltk 03.02.2021 § 4

Liitteenä on hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden käyttötalousuunnitelma vuodelle 2021.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttötalousuunnitelman vuodelle 2021.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että asiantuntija Sari Seitajärvi poistui esittelyn jälkeen kokouksesta klo 15.36.

Liitteet

Liite1

Hyvinvointilautakunta 2021

Liite2

Jokihelmen opisto 2021

Haapaveden kuntakortti 2020 ja hyvinvointitavoitteet vuodelle 2021

Hyvltk 03.02.2021 § 5

Terveydenhuoltolain 1326/2010 mukaan kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin ja tarkastettava palveluissa toteutettavia toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista on raportoitava vuosittain valtuustolle ja kunnan on asetettava strategisessa suunnittelussaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin tavoitteet sekä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia terveys- ja hyvinvointiosoittimia.

Haapaveden kuntakortti sisältää tietoa kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilasta sekä hyvinvointitavoitteet vuodelle 2021. Haapaveden kuntakortin tiedot pohjautuvat Haapaveden kaupungin laajaan hyvinvointisuunnitelmaan. Hyvinvointitavoitteissa on otettu huomioon kunnan eri toimialojen lakisääteinen velvoite tehdä yhteistyötä kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi toimimalla yhdessä kunnassa toimivien julkisten tahojen, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhdistysten kanssa.

VS. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta esittää Haapaveden kaupungin valtuustolle kuntakortin 2020 ja hyvinvointitavoitteet vuodelle 2021 hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite3

LIITE Haapaveden kuntakortti 2020, päivitetty 5.11 (1)

Haapaveden kaupungin ja yhdistysten yhteistyöasiakirja

Hyvltk 03.02.2021 § 6

Haapaveden kaupunki on laatinut Pohjois-Pohjanmaan järjestö rakennehankkeen tuella yhdessä haapavedisten yhdistysten kanssa Haapaveden kaupungin ja yhdistysten yhteistyöasiakirjan. Asiakirjan tukee kaupungin ja yhdistysten välistä yhteistyötä sekä yhdistysten keskinäistä yhteistyötä yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi kuntalaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämiseksi, ennaltaehkäisevien palvelujen tuottamisessa ja kaupungin elinvoimaisuuden vahvistamisessa.

Asiakirjassa sisältää yhteiset säännöt ja ohjeet mm. järjestöavustuksien myöntämiselle ja tilojen käytölle. Asiakirja mahdollistaa yhdistyksille uudenlaisen, toimivan ja tiiviin yhteistyön ja sen kehittämisen kaupungin ja toisten yhdistysten kanssa yhteisten tavoitteiden suuntaiseen toimintaan. Asiakirja tukee yhteisöllisyyttä ja yhdistysten mahdollisuuksia tuottaa erilaisia tapahtumia ja toimintaa kuntalaisille ja matkailijoille. Asiakirjaa päivitetään jatkossa säännöllisesti vuosittain yhdessä Haapaveden kaupungin ja yhdistysten yhteistapaamisissa.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan Haapaveden kaupungin ja yhdistysten välisen yhteistyöasiakirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite4

LIITE HAAPAVEDEN KAUPUNGIN JA YHDISTYSTEN
YHTEISTYÖASIAKIRJA_4.12.2020

Kulttuurituottamisen kuntakumppanuus (KUKU) 2021

Hyvltk 03.02.2021 § 7

Haapavesi Folk ry esittää kulttuurituottamisen Kuntakumppanuutta Haapaveden kaupungin kulttuuritoimen kanssa vuodelle 2021. Ehdotuksen kuntakumppanuuden mallista mahdollistaa EU:n maaseuturahaston rahoittama hanke Voimaa kulttuurista, joka ajoittuu aikavälille 1.9.2020-31.8.2022, hanke on Haapavesi Folk ry:n. Haapavesi Folk ry tahtoo antaa oman panoksensa kaupungin kulttuuritarjonnan säilyttämiseen ja jatkumiseen. Haapavesi Folk ry:n mielenkiinnon kohteena on myös yhdistyksen toiminnan ympärivuotistaminen, minkä kanssa tapahtumatuottamisen kumppanuus luontevasti kulkisi rinnakkain. Kulttuurituottamista olisi mahdollista jatkaa vielä sen jälkeen, kun taustalla oleva hanke päättyy elokuussa 2022, ja lisätä pilottivuoden jälkeen vastuutamme Haapaveden kulttuuritapahtumista edelleen. Haapavesi Folk ry esittää järjestettäväksi kahta pilottitapahtumaa vuoden 2021 aikana, jotka olisivat Lasten ja nuorten kulttuuriviikot maaalis-huhtikuussa sekä Taiteiden Yö tapahtumaa syyskuussa.

Edellä mainittujen tapahtumien kustannukset olisivat enimmillään yhteensä 10 000 € sisältäen kaikki kustannukset. Kuitenkin siten, että kulut maksetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti ja tapahtumien kustannuksista -ja toteutuksista laaditaan kaupungille raportti tapahtumittain.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Haapavesi Folk ry:n Kulttuurituottamisen kuntakumppanuus yhteistyön ja valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään yhteistyösopimuksen Haapavesi Folk ry:n kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Janne Kollin poistui kokouksessa esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liikunta-/ uimahalli hinnaston muutokset**Hyvltk 03.02.2021 § 8**

Hyvinvointi lautakunta on kokouksessaan 11.12.2019 §37 päättänyt liikuntapalveluiden uusista hinnoista. Hinnaston käyttöön oton jälkeen on tullut esille epäkohtia, jotka on hyvä käsitellä lautakunnassa.

Hinnastossa on määritelty eri uima-allastiloille yksityisenkäytön tuntihinta sekä erillisenä hintana nk. inva-pesutilan käyttö. Yhdistykset ovat olleet yhteydessä liikuntatoimen, koska erityisryhmien vesijumppa tunneilla inva-pesutilan käytöstä on peritty erillinen maksu.

Hinnastossa on myös määritelty juoksusuoran kertahinta, joka eroaa huomattavasti kuntosalin hinnasta. Asiakkaat käyttävät juoksusuoraa kuntosali harjoittelun ohessa lämmittelytilana. Toiminnan kannalta olisi luontevaa, että hinnat olisivat saman arvoisia.

Liikuntapalveluiden hinnastoa muutettaisiin inva-pesutilan osalta siten, että em. tila sisältyy allastilan vuokrahintaan ilman erillistä maksua perustellusta syystä, sekä juoksusuoran hinta muutettaisiin yhteneväiseksi kuntosalin hinnan kanssa.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Liikuntapalveluiden hinnastoon lisätään maininta, että inva-pesutilan käyttö sisältyy allastilan vuokrahintaan ilman erillistä maksua perustellusta syystä. Juoksusuoran hinta muutetaan yhteneväiseksi kuntosali hinnan kanssa.

Käsittely:

Hyvinvointilautakunta keskusteli liikunta-/uimahallin hinnasto muutoksista. Käsittelyn aikana jäsen Heino Vuorenmaa esitti, että senioripassin osalta hinnastoon palautettaisiin myös 65-70 vuotiaiden senioripassi. Vuorenmaan esitystä kannatettiin yksimielisesti.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus kokouksessa:

Liikuntapalveluiden hinnastoon lisätään maininta, että inva-pesutilan käyttö sisältyy allastilan vuokrahintaan ilman erillistä maksua perustellusta syystä. Juoksusuoran hinnat muutetaan työttömien osalta viidestä eurosta (5 €) kahteen euroon (2€), sekä aikuisten osalta viidestä eurosta (5€) neljään euroon (4€). Sekä hinnastoon palautetaan senioripassin osalta 65-69 vuotiaiden osalta senioripassi yhtenevällä hinnalla 70-74 vuotiaiden kanssa (50€).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Bänditiloista päättäminen

Hyvltk 03.02.2021 § 9

Haapaveden kaupungin nuorisotoimella on yksityiseltä vuokralla Hakakuja 1:ssä huoneisto, jossa on 4 eri huonetta, huoneiston vuokra n. 9000 € / vuosi sisältäen sähkön ja veden. Tällä hetkellä kolme huonetta on vuokrattu bändiryhmien käyttöön, joista tuloa tulee 1800 €/ vuosi. Bänditilat ovat alun perin tarkoitettu nuorille (alle 29 v.). Nykyiset bänditilan vuokraajat ovat yli 35-vuotiaita.

Samassa kiinteistössä sijaitsee Jokilaaksojen Musiikkiopisto. Musiikkiopiston toiminta häiriintyy oleellisesti bänditiloista kantautuneen äänen seurauksena. Tilannetta on yritetty ratkaista useamman vuoden ajan, aikatauluttamalla bändien toimintaa eri aikaiseksi kuin Musiikkiopiston toiminta. Tilanteeseen ei tunnu löytyvän ratkaisua.

Nuorisotoimi on yrittänyt kartoittaa kaupungin vapaita kiinteistöjä bänditoimintaan, toimintaan sopivia tiloja ei ole kuitenkaan löytynyt. Nuorisotoimi on selvittänyt myös naapurikuntien vastaavaa toimintaa, naapurikunnissa toimintaa ei ole kustannettu kaupunkien / kuntien budjeteista.

Vs. kaupunginjohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää bänditilan vuokrasopimukseen liittyvistä toimenpiteistä ja mahdollisesta vuokrasopimuksen purkamisesta, koska bänditoiminnan tämänhetkinen kohderyhmä ei kuulu enää nuorisotyön kohderyhmään.

Käsittely:

Hyvinvointilautakunta keskusteli bänditoiminnasta ja totesi yksimielisesti, että bänditoiminta ei kohderyhmän osalta ole enää nykyisessä muodossaan nuorisolain määrittämää nuorisotoimintaa. Lautakunta päättää purkaa bänditilan vuokrasopimukset.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnalle saapuneet kirjelmät

Hyvltk 03.02.2021 § 10

Päätös:

Ei saapuneita kirjelmiä.

Muut esille tulevat asiat

Hyvltk 03.02.2021 § 11

Päätös:

Merkittiin tiedoksi keskusteluasiat:

- Janne Kollin esitti huolen nuorisotilan ilmanlaadusta ja ehdotti, että kaupunki voisi selvittää nuorisotalotoiminnan uusia tiloja.
- Reetta Junno kysyi vauvarahasta, onko asia edennyt eteenpäin.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät 2,3,4,5,6,10,11

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät 1,7,8,9

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden hyvinvointilautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Pykälät 1,7,8,9

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimuskirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät Valitusaika
päivää

Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Tiedoksisaanti

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.2.2021 klo 9.30-15.00

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: