

Perusturvalautakunta**13.04.2021****AIKA** 13.04.2021 klo 13:00 - 14:20**PAIKKA** Haapaveden kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	30
18	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	31
19	Asialistan hyväksyminen	32
20	Lisämääräraha vuodelle 2021 Pyhännän tehostetun palveluasumisen palveluseteliin	33
21	Tukikeskus Rentolan toiminnan kehittäminen	36
22	Kehitysvammaisten nuorten tuettu asuminen	38
23	Omavalvontasuunnitelmat/Lasten ja nuorten huolto sekä aikuissosiaalityö ja vammaispalvelu	40
24	Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät	41
25	Muut esille tulevat asiat	42
26	Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätökseen	43
27	Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätökseen	44

Perusturvalautakunta**13.04.2021****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Lehtola Jaakko Konola Matti Kotisaari Mirja Maliniemi Taimi Mäkinen Janne Särkipaju Leila Niemelä Helinä Hantula Ritva Pitkäaho Tiina Huovinen Erika	puheenjohtaja I vpj. jäsen jäsen jäsen khall.ed. esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	Teams-etäyhteydellä Teams-etäyhteydellä § 22 klo 13.15-13.27
POISSA	Lehtilahti Susanna	jäsen	

ALLEKIRJOITUKSETJaakko Lehtola
PuheenjohtajaTiina Pitkäaho
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

17 - 27

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Taimi Maliniemi

Janne Mäkinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 26.04.2020 yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petula 13.04.2021 § 17

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 07.04.2021. Esityslista on julkaistu samana päivänä lautakunnan jäsenille Dynastyn kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla www.haapavesi.fi > Esityslistat ja pöytäkirjat.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

Perusturvalautakunta

§ 18

13.04.2021

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Petula 13.04.2021 § 18

Ehdotus:

Perusturvalautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Mirja Kotisaari ja Susanna Lehtilahti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taimi Maliniemi ja Janne Mäkinen.

Asialistan hyväksyminen

Petula 13.04.2021 § 19

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö-päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Lisämääräraha vuodelle 2021 Pyhännän tehostetun palveluasumisen palveluseteliin

Petula 13.04.2021 § 20

(valm. hoito- ja hoivapalvelupäällikkö, 044 7591 276)

Sosiaali- ja terveystieteiden Helmessä on Haapaveden kaupungin osalta käytössä vaihtoehtona myöntää asiakkaalle tehostetun palveluasumisen palveluseteli, mikäli omissa yksiköissä ei ole ollut vapaata asumispaikkaa. Palvelusetelin arvo voi olla kiinteä tai tulosidonnainen (Laki palvelusetelistä). Palveluseteli on määrärahasidonnainen. Myös Pyhännän kunnan osalta on tullut tarve ottaa käyttöön nettotulosidonnainen palveluseteli tehostettuun palveluasumiseen.

Pyhännällä on hoidontarpeen arvioiden perusteella tehostettuun palveluasumiseen odottavia useita henkilöitä. Heidän toimintakykynsä vaatii ympärivuorokautista hoitoa ja hoivaa.

Palveluseteli myönnetään nettotulojen perusteella, jolloin 100 €/vrk on arvoltaan isoin palveluseteli, jonka Helmi maksaa palveluntuottajalle hoivasta. Lisämäärärahan arvioitu tarve Pyhännän kunnan osalta vuodelle 2021 on 182 500 €.

Palvelusetelin arvoa laskettaessa asiakkaan nettotuloina huomioidaan asiakkaan jatkuvat, säännölliset tulot verojen jälkeen. (Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettu laki 734/1992/10 b-10c§).

Palvelusetelin arvo määräytyy eri nettotuloluokissa seuraavan taulukon mukaan:

Asiakkaan nettotulot/kk	Palvelusetelin arvo pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa
alle 1000€	100 €
1000-1099 €	94 €
1100-1199 €	93 €
1200-1299 €	92 €
1300-1399 €	91 €
1400-1499 €	90 €
1500-1599 €	89 €
1600-1699 €	88 €
1700-1799 €	87 €

1800-1899 €	85 €
1900-1999 €	83 €
2000-2199 €	65 €
2200-2499 €	63 €
2500-2999 €	55 €
3000- €	35 €

Nettotuloihin lasketaan asiakkaan jatkuvat, säännölliset tulot. Kelan maksamaa hoitotukea ei huomioida tuloksi, vaan tämä jää asiakkaalle tuloksi, jolla voi maksaa esim. lääkkeitä. Asiakas voi myös hakea eläkkeensaajan asumistukea Kelalta (palvelutuottaja hoitaa tämän yleensä omaisten kanssa sovittaessa). Asiakas maksaa omavastuuosuuden lisäksi vuokran, ateriamaksun ja mahdolliset muut maksut (parturi, jalkahoito jne.) palveluntuottajalle. Omavastuuosuudella tarkoitetaan sitä osuutta yksityisen palvelun tuottajan tuottaman palvelun hinnasta, jota palvelusetelin arvo ei kata ja joka jää asiakkaan maksettavaksi.

Palvelusetelilain (569/2009) 7 §:n mukaan kunnan tulee määrätä palvelusetelin arvo niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Palvelusetelilain mukaan järjestetyssä asumisessa käyttövara määrittyy aina asiakkaan/omaisten tekemän valinnan mukaisesti. Lopullinen käyttövara määräytyy kuitenkin sen mukaan, minkä palveluntuottajan asiakas valitsee.

Esitys:

- Perusturvalautakunta päättää ottaa käyttöön Pyhännällä asiakkaan nettotuloihin perustuvan tehostetun palveluasumisen palvelusetelin. Palveluseteliä käytetään tilanteissa, joissa Nestori on täynnä ja asiakas tarvitsee hoidontapeen arvion perusteella ympärivuorokautista hoitoa ja hoivaa.
- lisämäärärahan tarve vuodelle 2021 on yhteensä 182 500 € ostettuihin asumispalveluihin Pyhännälle.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta päättää

1. ottaa käyttöön Pyhännän kuntalaisille asiakkaan nettotuloihin perustuvan tehostetun palveluasumisen palvelusetelin. Palveluseteliä käytetään tilanteissa, joissa palvelukoti Nestori on täynnä ja asiakas tarvitsee hoidontarpeen arvion perusteella ympärivuorokautista hoitoa ja hoivaa ja

esittää

2. Pyhännän kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 182 500 €:n lisämäärärahaa vuodelle 2021 tehostetun palveluasumisen palveluseteliin.

Päätös:

1. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.
 2. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.
- _____

Tukikeskus Rentolan toiminnan kehittäminen

Petula 13.04.2021 § 21

(valm. perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö 044 7591 271)

Tukikeskus Rentola on avohoitoyksikkö, joka on tarkoitettu psykiatrisille pitkäaikaissairaille. Tukikeskus tarjoaa asiakkailleen yksilöllisesti suunnitellun päivittäisen tuen, jonka tavoitteena on turvata asiakkaan itsenäinen asuminen. Tukikeskus Rentolassa on asiakkaita tällä hetkellä yhteensä noin 50. Asiakkaiden käynnit tukikeskus Rentolassa ovat laskeneet viimeisen vuoden aikana. Käyntien vähenemiseen on vaikuttanut muun muassa koronapandemia ja siitä johtuvat erilaiset rajoitukset. Rentola on ollut avoinna seitsemänä päivänä viikossa. Viikonloppuisin asiakkaita on käynyt noin kaksi/päivä aamupäivällä noin 1-2 tuntia.

Rentolan toiminnan kehittämistä on suunniteltu yhdessä henkilökunnan kanssa.

Esitys:

1. Tukikeskus Rentolan toimintaa tehostetaan maanantaista perjantaihin. Tukikeskus Rentolan toiminta loppuu viikonlopuilta.
2. Tehostetaan kotikuntoutusta, joka sisältää asiakkaiden ohjausta ja neuvontaa sekä asiakkaan tukemista hänen omassa kodissa.
3. Tukikeskus Rentolan henkilökunta pitää terapiakeskusteluja mielenterveysneuvolan asiakkaille.
4. Perusturvalautakunta käynnistää asiaankuuluvan henkilöstön yhteistoimintamenettelyn ja kuulemiset.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että

1. Tukikeskus Rentolan toimintaa kehitetään esityksen mukaisesti siten, että toimintaa on jatkossa maanantaista perjantaihin, viikonloppun toiminta päättyy, kotikuntoutusta tehostetaan ja tukikeskus Rentolan henkilökunta pitää terapiakeskusteluja mielenterveysneuvolan asiakkaille ja
2. käynnistää asiaankuuluvan henkilöstön yhteistoimintamenettelyn ja kuulemiset.

Päätös:

1. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.
 2. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.
-

Kehitysvammaisten nuorten tuettu asuminen

Petula 13.04.2021 § 22

(valm. perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö 044 7591 271)

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 21 § 2. mom. mukaan tuettua asumista järjestetään henkilöille, jotka tarvitsevat tukea itsenäiseen asumiseen tai itsenäiseen asumiseen siirtymisessä. Tuetulla asumisella tarkoitetaan asumisen tukemista sosiaaliohjauksella ja muilla sosiaalipalveluilla.

Tuettu asuminen tarkoittaa asumismuotoa, jossa henkilö asuu omassa asunnossaan. Tavallisessa vuokra-asunnossa asuva henkilö tekee itse asunnosta vuokrasopimuksen vuokranantajan kanssa. Vuokralla asuva henkilö voi hakea asumistukea Kelasta.

Kunnan kotiin tarjoama tuki ja palvelut ovat kehitysvammaisille asiakkaille maksuttomia. Omaan asuntoon järjestettävä tuki voi olla hyvin monimuotoista kunkin henkilön tarpeista lähtevää. Tuetun asumisen avulla vahvistetaan voimavaroja ja toimintakykyä arjen taidoissa, vuorovaikutustaidoissa ja vastuun ottamisessa.

Haapavedellä puuttuu kehitysvammaisten kevyemmän tuen asumismahdollisuus. Kehitysvammahuollossa yhä useampi asiakas on lapsi tai nuori, jolla todetaan lievä kehitysvamma. Tämä tarkoittaa sitä, että nuoret ovat kykeneviä itsenäiseen asumiseen, kunhan he saavat riittävää ja oikein kohdennettua tukea asumiseen.

Haapavedellä on tällä hetkellä nuoria, jotka tarvitsevat akuutisti tukea asumiseen. Tiedossa on useampia nuoria kevään/kesän aikana, jotka valmistuvat lähialueen kouluista ja he haaveilevat Haapavedellä omassa asunnossa asumisesta. Haapavedellä moni kehitysvammainen asuu vanhempiensa luona, itsenäistymistä ei tapahdu ja ongelmia ilmenee siinä vaiheessa, kun vanhemmat eivät ole enää kykeneviä huolehtimaan kehitysvammaisesta lapsestaan esimerkiksi oman sairastumisen johdosta.

Suunnitelmissa on, että jokaiselle nuorelle olisi omaohjaaja, jotka olisivat pääasiassa toimintakeskuksen ohjaajia, mutta tämänhetkiset ohjaajaresurssit eivät riitä. Tarvitaan yksi ohjaaja lisää tuetun asumisen järjestämiseksi. Kustannukset pyritään kattamaan olemassa olevien määrärahojen puitteissa.

Esitys:

1. Perusturvalautakunta perustaa lähihoitajan toimen Haapaveden kehitysvammahuollon tuetun asumisen palveluun ja
2. Kehitysvammapalvelut vuokraa asunnon kotona asuvien kehitys-

vammaisten itsenäisen asumisen harjoitteluun.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta perustaa

1. lähihoitajan toimen Haapaveden kehitysvammahuollon tuetun asumisen palveluun ja päättää, että
2. kehitysvammapalvelut voi vuokrata asunnon kotona asuvien kehitysvammaisten itsenäisen asumisen harjoitteluun.

Päätös:

1. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.
2. Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

MERK. Kehitysvammahuollon avopalveluohjaaja Erika Huovinen oli läsnä kokouksessa Teams-etäyhteydellä tämän pykälän esittelyn aikana klo 13.15-13.27.

Omavalvontasuunnitelmat/Lasten ja nuorten huolto sekä aikuissosiaalityö ja vammaispalvelu

Petula 13.04.2021 § 23

(valm. perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö, 044 7591 271)

Omavalvontasuunnitelman laatiminen perustuu Sosiaalihuoltolakiin (1301/2014) 47 § ja Valviran määräykseen (1/2014)

Omavalvontasuunnitelma on palveluntuottajan työkalu, jonka avulla kehitetään ja seurataan palvelujen laatua toimintayksiköiden päivittäisessä asiakastyössä. Omavalvontasuunnitelma on pidettävä julkisesti nähtävänä. Sen tarkoituksena on kertoa lukijalle, miten yksikössä varmistetaan, että palvelu toteutetaan laadukkaasti ja asiakasturvallisesti. Omavalvontasuunnitelma kertoo myös sen, miten yksikössä toimitaan, kun todetaan, että palvelu ei syystä tai toisesta toteudu sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti tai asiakasturvallisuus uhkaa vaarantua. Omavalvonnan tavoitteena on, että henkilökunta arvioi koko ajan toimintaansa, kuulee asiakkaita ja omaisia laatuun ja asiakasturvallisuuteen liittyvissä asioissa sekä ottaa asiakaspalautteen huomioon toiminnan kehittämiseksi.

Lasten ja nuorten huollon sekä aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen omavalvontasuunnitelmat on laadittu yhdessä sosiaalitoimen henkilöstön kanssa.

Esitys:

Lautakunta hyväksyy Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen lasten ja nuorten huollon sekä aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen omavalvontasuunnitelmat

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen lasten- ja nuorten huollon sekä aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen omavalvontasuunnitelmat.

Päätös:

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 11 Omavalvontasuunnitelma/Lasten ja nuorten huolto
- Liite 12 Omavalvontasuunnitelma/Aikuissosiaalityö ja vammaispalvelut

Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät

Petula 13.04.2021 § 24

1. Valvira, ilmoitus Dnro V/6908/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisten väliaikaisten näyttö- ja hoitopisteiden toimintakuntien lisääminen/9Lives Ensihoito Oy. Saapunut 4.3.2021.
2. Valvira, ilmoitus Dnro V/6320/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Kuuleva Oy. Saapunut 5.3.2021.
3. Valvira, päätös Dnro V/5666/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Tutoris Oy. Saapunut 5.3.2021.
4. Aluehallintovirasto, ilmoitus PSAVI/151/04.01.01/2021; Yksityisen sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen/Hoivea palvelut Oy. Saapunut 8.3.2021.
5. Valvira, ilmoitus Dnro V/6934/2021; Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/Tohtorisi Oy. Saapunut 15.3.2021.
6. Valvira, päätös Dnro V/6934/2021; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Tohtorisi Oy. Saapunut 15.3.2021.
7. Valvira, ilmoitus Dnro V/8836/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisen väliaikaisen näyttö- ja hoitopisteiden lisääminen/9Lives Ensihoito Oy. Saapunut 22.3.2021.
8. Valvira, ilmoitus Dnro V/7766/2021; Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta/Solmian Oy. Saapunut 25.3.2021.
9. Valvira, päätös Dnro V/7766/2021; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Solmian Oy. Saapunut 25.3.2021.
10. Valvira, päätös Dnro V/9258/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Stella Kotipalvelut Oy. Saapunut 29.3.2021.
11. Sosiaali- ja terveysministeriö, Kuntainfo 2/2021; Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset. Saapunut 31.3.2021.

Perusturvajohtajan ehdotus:

Lautakunta merkitsee saapuneet päätökset ja kirjelmät tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Muut esille tulevat asiat

Petula 13.04.2021 § 25

Perusturvajohtaja informoi ajankohtaisista asioista mm. kesäajan toiminnasta, lähihoitajien oppisopimuskoulutuksesta, Paakkilanhovin muutostöistä, Pyhännän hyvinvointitalon suunnittelusta, POPsoten etenemisestä, koronatilanteesta ja koronarokotuksista.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Perusturvalautakunta

§ 26

13.04.2021

Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätökseen

Petula 13.04.2021 § 26

Perusturvalautakunnalle on saapunut oikaisuvaatimus viranhaltijan päätöksestä.

Käsittely:

Asia käsitellään salaisena. Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 3 luku 14 §.

Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätökseen

Petula 13.04.2021 § 27

Perusturvalautakunnalle on saapunut oikaisuvaatimus viranhaltijan päätöksestä.

Käsittely:

Asia käsitellään salaisena. Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 3 luku 14 §.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät

17, 18, 19, 20, 24, 25

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

21, 22, 23

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-
vaatimus
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Haapaveden perusturvalautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI
sähköposti: perusturvalautakunta@haapavesi.fi, faksi 08-4591 334**

Pykälät

21, 22, 23

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimus-kirjel-
män sisältö ja
toimittaminen**

Ks.jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusajan

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi 029 56 42841
Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusajaksi
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät
26, 27

Valitusajaksi
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, pykälät

Valitusajaksi
päivää

Valitusajaksi alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusajaksi laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- mitä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksen perusteet.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Tiedoksisaanti

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 26.4.2021.

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: