

Ympäristöterveyslautakunnan koollekutsuminen sekä kokousajat ja -paikka vuonna 2021

Ympäristöterveyslautakunta 29.04.2021 § 5

Valmistelu, ympäristötarkastaja; puh. 044 7591 154

Haapaveden kaupungin hallintosäännön (kaup.valtuusto 15.5.2017 § 30) 126 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Kokouskutsu lähetetään hallintosäännön 127 §:n mukaan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset lautakunnan päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu, mikäli mahdollista, lähetetään vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Hallintosäännön 129 §:n mukaan esityslista julkaistaan Haapaveden kaupungin verkkosivuilla ja ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Hallintosäännön 131 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen.

Ympäristöpalvelupäällikön ehdotus:

Ympäristöterveyslautakunta päättää, että kokoukset pidetään vuonna 2021 Haapaveden kaupungintalolla kulloinkin voimassaolevia koronamääräyksiä ja turvaväli- ja hygieniasuosituksia noudattaen. Kokoukseen voi tarvittaessa ja etukäteen ilmoittaen osallistua myös sähköisellä etäyhteydellä Internetin välityksellä, jolloin kokoukseen osallistujia on yhteydessä kokoukseen kuva- ja puheyhteydellä, johon kaupungilla on käytössä Teams-kokouksen hallintajärjestelmä.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään viisi päivää ennen kokousta sähköisen palvelun kautta tai tarvittaessa postitse kirjepostina.

Varsinaisen jäsenen olessa estynyt saapumaan kokoukseen, hän

toimittaa esityslistan varajäsenelleen.

Ympäristöterveyslautakunnan esittelijänä toimii ympäristöpalvelupäällikkö ja hänen estyneenä ollessaan hänen varahenkilönsä. Lautakunnan jäsenillä on mahdollisuus ottaa puhelimitse yhteyttä asioiden valmistelijoihin ennen kokousta, mikäli tarvitsevat enemmän tietoa asioihin liittyen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.
