

Haapaveden kaupungin ja kaupunginjohtaja Kimmo Hinnon välinen Johtajasopimus

Haapaveden kaupunki ja kaupunginjohtaja Kimmo Hinno sopivat johtajasopimuksella, kaupunginjohtajan avaintehtävistä, työn painopistealueista, niiden arvioinnista ja tarkistamisesta, työn edellytyksistä sekä kaupunginjohtajan palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista jäljempänä kirjatulla tavalla.

1. Sopijaosapuolet

- a) Haapaveden kaupunki edustajanaan kaupunginhallitus (jäljempänä kaupunki)
- b) Kaupunginjohtaja Kimmo Hinno (jäljempänä kaupunginjohtaja)

Tätä sopimusta on laadittu kaksi samansisältöistä sopimusta, toinen kaupungille ja toinen kaupunginjohtajalle.

2. Kaupunginjohtajan avaintehtävät

Kaupunginjohtajan tehtävät määräytyvät pitkälti kuntalain ja lain kunnallisesta viranhaltijasta mukaan. Kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa, toimii kaupunginhallituksen esittelijänä ja kaupunkiorganisaation johtajana, edustaa kaupunkia sekä käyttää kaupungin puhevaltaa kuntalain ja johtosääntöjen mukaisesti. Kaupunginjohtajan tulee erityisesti edistää kaupungin hyviä suhteita valtiovaltaan, julkiseen sanaan ja elinkeinoelämään.

Kaupunginjohtajaa sitovat työssään kaupunginvaltuuston vahvistama strategia-asiakirja, johtosäännöt sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen tekemät ohjauspäätökset.

3. Työn painopistealueet

Kaupunginhallitus käy vuosittain kaupunginjohtajan kanssa kehityskeskustelun, jossa sovitaan kulloisenkin tulevan vuoden työn painopistealueista. Painopistealueet muotoutuvat kaupungin strategian eteenpäin viemisestä ja kaupungin kannalta olennaisten asioiden edunvalvonnasta sekä elinvoimaisuuden ylläpitämisestä.

4. Työn edellytykset

Kaupunginjohtaja johtaa ammattijohtajana kaupungin operatiivista toimintaa. Kaupunginjohtaja toimii läheisessä yhteistyössä luottamushenkilöjohdon kanssa. Kaupungin edustaminen tapahtuu läheisessä yhteistyössä luottamushenkilöjohdon



kanssa, siten että myös johtavat luottamushenkilöt osallistuvat kaupungin puolesta tapahtuvaan edustamiseen. Kaupunginjohtaja voi määrätä, mikäli katsoo tarpeelliseksi, jonkun toimialajohtajista taikka muun johtavan viran- tai toimenhaltijan edustamaan kaupunkia puolestaan.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista päätöksentekoprosessia ja kaupunginhallituksen työskentelyä. Kaupunginjohtaja ja luottamushenkilöjohto sitoutuvat omalla toiminnallaan edistämään osapuolten luottamusta ja avointa toimintakulttuuria. Kaupunginhallitus ja sen puheenjohtaja sekä kaupunginjohtaja huolehtivat siitä, että tehtävänjakoa poliittisten prosessien johtamisen ja operatiivisen johtamisen välillä kunnioitetaan.

Kaupunginjohtaja on velvollinen pitämään kaupunginhallituksen ajan tasalla sen päätäntävaltaan kuuluvissa tai muutoin kaupungin kannalta merkittävässä asioissa.

Kaupungin johtamisessa kaupunginjohtajan tukena toimii hallintosäännössä määritelty johtoryhmä.

5. Kaupunginjohtajan työn painopistealueet

Kaupunginjohtajan työn painopistealueet ja niiden toiminnalliset tavoitteet sovitaan strategia-asiakirjan sekä talousarvion määrittelemien taloudellisten ja toiminnallisten linjausten perusteella vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa. Painopistealueina ovat tätä sopimusta tehtäessä ainakin seuraavat:

- Elinvoimaisuuden ylläpitäminen ja kehittäminen
- Hyvien henkilöstösuhteiden ylläpito ja henkilöstön motivointi
- Haapaveden kokonaisvaltainen kehittäminen
- Luottamushenkilöiden hyvien toimintaedellytysten turvaaminen asioiden hyvällä valmistelulla ja tasapuolisella tiedottamisella
- Palvelutuotannon organisoinnin toimivuudesta huolehtiminen ja kehittäminen
- Kaupungin ja kaupunkikonsernin taloudellinen kokonaisvastuu
- Kuntayhteistyön kehittäminen naapurikunnissa
- Aktiivinen osallistuminen Oulun Eteläisen yhteistyön kehittämiseen
- Kaupungin edun valvominen ja aktiivinen sidosryhmätyö
- Myönteisen kuntakuvan ylläpitäminen ja kehittäminen



6. Virkasuhteen ehdot

6.1 Palkkaus

Kaupunginjohtajan palkkaus on 1.9.2021 alkaen 7300 e/kk +lisät. Kaupunginjohtajan palkkausta tarkistellaan kahden vuoden välein, ensimmäisen kerran 1.9.2023 alkaen. Kaupunginjohtaja saa normaalit kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset yleiskorotukset palkkaansa.

Palkkioiden osalta sovelletaan kaupungin palkkiosäntöä.

Kaupunginjohtajan saa käyttöönsä työn edellyttämät matkapuhelimen (vapaa puhelinetu) ja tietoliikenneyhteydet. Näistä peritään verotusarvon mukainen kuukausikorvaus.

6.2 Täydennys- ja jatkokoulutus

Kaupunginjohtajalla on oikeus harkintansa mukaan osallistua virka-asemaansa vastaavaan jatko- ja täydennyskoulutukseen talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Kaupunginjohtaja valitsee itse tavanomaisiksi katsottavat koulutustilaisuudet. Kaupunginjohtaja informoi asiasta kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Tavanomaista poikkeavasta ja laajemmasta täydennyskoulutuksesta päättää kaupunginhallituksen puheenjohtaja (yli 3 pv kestävästä tai ulkomaille suuntautuvista).

6.3 Työ- ja virkamatkat sekä laskut

Eläke-edut määräytyvät kunnallisen eläkelain (KuEL) mukaisesti.

Virkamatkoillaan kaupunginjohtajan tulee pyrkiä käyttämään kokonaistaloudellisesti tarkoituksenmukaisinta matkustusmuotoa. Kotimaan työmatkat kaupunginjohtaja tekee oman harkintansa mukaan. Ulkomaille tai tavanomaista pidemmistä virkamatkoista päättää kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Kaupunginjohtajan puolison matka- ja osallistumiskulut kuuluvat virkamatkakustannuksiin silloin, kun kutsu on esitetty myös puolisolle tai tilaisuuden luonne edellyttää puolison läsnäoloa. Puolison osallistumisen hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Sivutoimien osalta noudatetaan lakia kunnallisesta viranhaltijasta. Kaupunginjohtaja kuuluu julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutuksen piiriin.

Kaupunginjohtajan luottokortti ja matkalaskut hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja. Koska laskut hyväksytään sähköisessä järjestelmässä, otetaan niistä tulosteet, jotka kaupunginhallituksen puheenjohtaja allekirjoittaa. Muiden laskujen osalta toimitaan hallintosäännön mukaisesti.



6.4 Lomat ja vapaat

Kaupunginjohtajan vuosiloma määräytyy kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Kaupunginjohtaja harkitsee loma-ajan kokonaisuuden kannalta parhaaksi katsomana ajankohtana. Kaupunginjohtaja saattaa asian tiedoksi kaupunginhallituksen puheenjohtajalle.

7. Ristiriitojen ratkaiseminen

Tätä sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisin neuvotteluiin. Tätä sopimusta voidaan muuttaa, mikäli sopimuksen kumpikin osapuoli sen kirjallisesti hyväksyy.

Mikäli kaupunginvaltuusto ja kaupunginjohtaja yhdessä toteavat, että kaupunginjohtaja ei nauti poliittisen johdon luottamusta ja kaupungin etu vaatii kaupungin johtajan virkasuhteen päättämistä, virkasuhteen päätyminen järjestetään hyvässä yhteisymmärryksessä ja riidattomasti.

Kun luottamuspulan olemassaolo on yhteisesti todettu ja kaupunginvaltuusto on tehnyt asiasta päätöksen, kaupunginjohtaja sitoutuu irtisanoutumaan 12 kuukauden palkkaa vastaan. Erokorvaus sisältää myös irtisanoutumisajan palkan. Muussa kuin luottamuspula tilanteessa irtisanoutumis- ja irtisanomisaika ovat KVTES:n mukaiset.

Kaupunginjohtajan virkasuhteen päättyessä työnantaja ja kaupunginjohtaja sitoutuvat välttämään julkista keskustelua aiheesta.

8. Sopimuksen voimaantulo ja siirtyminen

Tämä sopimus sitoo kaupunginjohtajaa virkavaalin vahvistamisesta lukien ja kaupunginhallitusta pöytäkirjan tarkastamisajankohdasta lukien.

Tämä sopimus siirtyy kuntaliitos tilanteessa uutta kuntaa sitovaksi.

Haapavedellä 23.6.2021

Anri Kolehmainen
kaupunginhallituksen
puheenjohtaja

Kimmo Hinnon
kaupunginjohtaja



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin (08) 45911, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi