

Keskusvaalilautakunta**14.05.2021****AIKA** 14.05.2021 klo 14:38 - 14:53**PAIKKA** TEAMS-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	70
37	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	71
38	Ehdokashakemuksen ratkaisemisen jälkeen tehtävät päätökset	72
39	Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen	73
40	Ehdokaslistojen yhdistelmän painattaminen ja julkaiseminen	74

Keskusvaalilautakunta**14.05.2021****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kalapudas Esko Näätänen Leila Laru Vuokko Maaninka Pauli Tuomisto Merja Saarela Eija	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen keskusvaalilautakunnan sihteeri	
POISSA	Malkavaara Matti	jäsen	

ALLEKIRJOITUKSETEsko Kalapudas
PuheenjohtajaEija Saarela
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

36 - 40

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Leila Näätänen

Vuokko Laru

Pauli Maaninka

Merja Tuomisto

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 17.5.2021 klo 9.30- 15.00 kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvaalk 14.05.2021 § 36 Keskusvaalilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla. Paikalla oli neljä varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen.

Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Keskusvaalilautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kvaalk 14.05.2021 § 37 Keskusvaalilautakunta tarkastaa pöytäkirjan kokouksen jälkeen siten, että jokainen lautakunnan jäsen allekirjoittaa pöytäkirjan ja varmentaa nimikirjaimillaan pöytäkirjan lehdet ja liitteet kokouksen kulun mukaisiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Ehdokashakemuksen ratkaisemisen jälkeen tehtävät päätökset

Kvaalk 14.05.2021 § 38 Jos vaalilain 38 §:n tarkoitettu huomautus on tehty ja hyväksyttävää ilmoitusta oikaisusta ei ole annettu tai ilmoitusta kyseisen ehdokkaan poistamisesta tehty määräajassa taikka ehdokas on kuollut, ehdokasta ei oteta ehdokaslistojen yhdistelmään.

Vaalilain 40 §:n mukaan puolueella tai valitsijayhdistyksellä, jonka ilmoitusta yhteislistaan tai vaaliliittoon liittymistä ei ole hyväksytty, on oikeus peruuttaa ehdokashakemuksensa.

Puolueen tai yhteislistan vaaliasiamiehen on tehtävä peruutus kirjallisesti keskusvaalilautakunnalle viimeistään 14.5.2021 ennen klo 12.00.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta toteaa, ettei keskusvaalilautakunnalle ole jätetty mainittuja ilmoituksia.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen

Kvaalk 14.05.2021 § 39 Vaalilain 41 §:n mukaan keskusvaalilautakunta laatii 14.5.2021 pidettävässä kokouksessa ehdokaslistojen yhdistelmän. Yhdistelmässä ei saa olla muuta kuin yhteinen otsake, josta käy selville, mitä vaaleja varten yhdistelmä on laadittu sekä puolueiden ja yhteislistojen nimet, jotka on merkittävä kunkin puolueen ja yhteislistan yläpuolelle sekä kaikki ehdokkaat järjestysnumeroittain.

Puolueiden ehdokaslistojen järjestys yhdistelmässä määräytyy keskusvaalilautakunnan 10.5.2021 suorittaman arvonnän perusteella. Yhdistelmään merkitään ensin puolueet arvotussa järjestyksessä ryhmiteltyinä vasemmalta oikealle. Ehdokkaille annetaan tässä järjestyksessä numerot alkaen numerosta 2.

Ehdotus:

Keskusvaalilautakunta laatii ehdokaslistojen yhdistelmän ja määrää ehdokkaille vaalilain 41 §:n mukaiset numerot. Ehdokaslistojen yhdistelmä on esityslistan liitteenä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

25

Ehdokaslistojen yhdistelmä_keskusvaalilautakunnan päätös_14052021

Ehdokaslistojen yhdistelmän painattaminen ja julkaiseminen

Kvaalk 14.05.2021 § 40 Vaalilain 44 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan tulee saattaa ehdokaslistojen yhdistelmä äänioikeutettujen tiedoksi sillä tavalla kuin kunnalliset ilmoitukset julkaistaan ja lisäksi keskusvaalilautakunnan kokoushuoneessa julkaistavalla ilmoituksella. Yhdistelmää on pidettävä kunnan jäsenten saatavilla.

Ehdotus:

1. Ehdokaslistojen yhdistelmiä painatetaan A2- kokoisena (420 x 594) 100 kpl. Yhdistelmän painaminen annetaan HL-Desingille.
2. Ehdokkaista ilmoitetaan ehdokaslistojen yhdistelmä Haapavesi -lehdessä sivun kokoisena ja Pyhäjokiseutu- lehdessä sivun kokoisena.
3. Ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja keskusvaalilautakunnan kokoushuoneessa.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
 2. Hyväksyttiin.
 3. Hyväksyttiin.
-

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät 36-40

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden kaupunginhallitus, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi, faksi: 08-4591 334

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemänpäivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantenapäivänä viestin lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

**Oikaisu-
vaatimus
kirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnanjäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841 Sähköinen palvelu https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät	Valitusaika päivää
Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös), miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimusten perustelut, mihin oikaisuvaatimus/valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.</p> <p>Valitukseen on liitettävä valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p>	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Tiedoksisaanti	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.5.2021 Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi</p>	Pykälät
Lisätietoja	<p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	
	1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle. pöytäkirjaan	Liitetään