

**Kaupunginhallitus****06.07.2021****AIKA** 06.07.2021 klo 08:00 - 08:26**PAIKKA** Teams- kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
201	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	400
202	Pöytäkirjantarkastajien valinta	401
203	Asialistan hyväksyminen	402
204	Kiinteistön 71-402-18-33 Haaparanta, kaupan purku	403
205	Täyttöluvut	405

**Kaupunginhallitus****06.07.2021****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kolehmainen Anri	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Etäyhteydellä, Esteellinen § 204
	Heikkilä Raili	jäsen	Etäyhteydellä
	Koukka Jari	jäsen	Etäyhteydellä
	Niemelä Helinä	jäsen	Etäyhteydellä
	Pekkala Outi	jäsen	Etäyhteydellä
	Riuttanen Hannu	I vpj.	Etäyhteydellä, Pj. § 204
	Saukko Viljo	II vpj.	Etäyhteydellä
	Seppä Diana	jäsen	Etäyhteydellä
	Von Schulmann Ronald	jäsen	Etäyhteydellä
	Ollila Päivi	valtuuston pj.	Etäyhteydellä
	Vuorenmaa Heino	valtuuston I varapj.	Etäyhteydellä
	Niemimäki Teemu	tekninen johtaja	Läsnä etäyhteydellä § 201-204
	Hinno Kimmo	kaupunginjohtaja	Etäyhteydellä
	Ollanketo Tarja	pöytäkirjanpitäjä	Etäyhteydellä
POISSA	Maliniemi Taimi	jäsen	
	Vatjus Sari	valtuuston II varapj.	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Anri Kolehmainen  
Puheenjohtaja

Tarja Ollanketo  
Pöytäkirjanpitäjä

Hannu Riuttanen  
Puheenjohtaja § 204

**KÄSITELLYT ASIAT**

201 - 205

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Outi Pekkala

Viljo Saukko

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 8.7.2021 klo 9.30-15.30 kaupungintalolla ja yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 06.07.2021 § 201 Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että kokouksen osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 06.07.2021 § 202 Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirja tarkastetaan 7.7.2021 klo 9.00.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Outi Pekkalan ja Viljo Saukon.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Outi Pekkalan ja Viljo Saukon.

---

## Asialistan hyväksyminen

Khall 06.07.2021 § 203 Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

  

---

Kaupunginhallitus

§ 58

01.03.2021

Kaupunginhallitus

§ 204

06.07.2021

---

Kiinteistön 71-402-18-33 Haaparanta, kaupan purku

30/02.07/2021

Khall 01.03.2021 § 58

Kaupunki omistaa omakotitalon ja tontin 71-402-18-33 HAAPARANTA. Kiinteistö on ollut KOY Haapa-asuntojen hallinnoitavana vuosien ajan. Nyt omakotitalosta on saatu tarjous summaltaan 45.000€. Tarjous sisältää tontin ja rakennuksen hinnan. Kaupungin hallitus tekee myyntipäätöksen sen omistamista tonteista ja kiinteistöistä.

Kvalt §44 12.11.2018 tekemän päätöksen kohdan 2b:n mukaan Linnaisten, Pokelan, Kotimetsän, Hyttikallion ja Erkkisenniemen osa-alueilla tontin myyntihinta on 2,7€/m<sup>2</sup>. Myytävän tontin koko on 1100neliötä eli tontin osan hinnaksi muodostuu 2.970€. Omakotitalon hinnaksi jää 42.030€. Omakotitalosta on tehty kunto- ja hinta-arvio.

Kauppakirjaluonnos on esityslistan liitteenä.

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Myydään 71-402-18-33 HAAPARANTA tontti ja kiinteistö yhteishintaan 45.000€.

#### **Käsittely:**

Merkittiin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anri Kolehmainen poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Puheenjohtajana toimi kh:n II varapj. Viljo Saukko.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

---

Khall 06.07.2021 § 204

Kaupungin myymässä kiinteistössä 71-402-18-33 Haaparanta, tapahtui myynnin jälkeen vesivahinko, joka johtui kaupungin viemärin tukkeutumisesta. Tukoksien aiheuttajien alkuperää ei pystytty todentamaan. Kyseinen kiinteistö on kytketty viemäriin ns. padotuskorkeuden alapuolelle, jolloin viemäriin olisi pitänyt olla padotusventtiili estämässä viemäri-vesien pääsy kiinteistöön. Venttiilin puuttumisen takia vakuutusyhtiö ei ole korvausvelvollinen asiassa ja korjauskulut lankeavat kiinteistön omistajalle ja tässä

Kaupunginhallitus

§ 58

01.03.2021

Kaupunginhallitus

§ 204

06.07.2021

tapauksessa kiinteistön myyjälle eli kaupungille.

Oulun Kuivaustekniikka Oy on tehnyt kiinteistöstä tarkastusraportin sekä kustannusarvion remontista, joka on 24 762,95 €. Tämän lisäksi tulisi padotusventtiilin hankkimis- ja asennuskulut n. 5000 € sekä asukkaiden sijaisasunnon vuokratulot remontin ajalta. Korjauskulut nousevat huomattavan suuriksi kiinteistön myyntihintaan nähden. Remontin yhteydessä avattavista rakenteista löytyvistä muista vesivahingon aiheuttamista ongelmista mahdollisesti aiheutuvat lisäkustannukset on myös otettava huomioon. Edellä mainituista syistä johtuen riskittömin ratkaisu on kaupan purkaminen.

### **Kaupunginjohtajan esitys:**

Haaparanta-nimisen tilan 71-402-18-33 kiinteistökauppa puretaan. Ostajalle palautetaan kauppahinta sekä mahdollinen vahingonkorvaus. Kaupunki vastaa purkamiseen liittyvistä kuluista. Kaupunginjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kiinteistökaupan purkamisen sopimus ja sopimaan sen ehdoista.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anri Kolehmainen poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Puheenjohtajana toimi kh:n I varapj. Hannu Riuttanen.

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Teemu Niemimäkeä

Kaupunginjohtajan muutettu päätösesitys kokouksessa:

Haaparanta-nimisen tilan 71-402-18-33 kiinteistökauppa puretaan. Ostajalle palautetaan kauppahinta sekä mahdollinen vahingonkorvaus. Kaupunki on valmis korvaamaan todennettavissa olevat, ostajalle aiheutuneet kustannukset, liittyen kiinteistöön. Kaupunki vastaa purkamiseen liittyvistä kuluista. Kaupunginjohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kiinteistökaupan purkamisen sopimus ja sopimaan sen ehdoista.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 205

06.07.2021

---

## Täyttöluvut

Khall 06.07.2021 § 205  
täyttölupa-anomukset:

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat

## 1. Projektipäällikkö

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvut esillä oleviin toimiin.

**Päätös:**Hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

Liitteet

266

Täyttölupa\_projektipäällikkö



## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen  
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  
Pykälät 201 - 203

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät 204, 205

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-  
vaatimus-  
viranomainen ja  
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen  
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Haapaveden kaupunginhallitus, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: [haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi](mailto:haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi), faksi: 08-4591 334**

Pykälät 204, 205

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

**Oikaisu-  
vaatimuskieltojen  
sisältö ja  
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

**Liitetään pöytäkirjaan**

### VALITUSOSOITUS

**Valitusviranomainen  
ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  
Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös

Pöytäkirjan tarkastajat:

asianosainen sekä kunnanjäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu  
**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU**  
**sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841**

**Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika  
30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi,  
Pykälät

Valitusaika  
päivää

**Oikaisu-  
vaatimus-/  
valituskirjelmän  
sisältö ja  
toimittaminen**

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös), miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimusten perustelut, mihin oikaisuvaatimus/valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Tiedoksisaanti**

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 9.7.2021.**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

**Lisätietoja**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimien maksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.  
pöytäkirjaan

**Liitetään**