

Jokihelmen opiston johtokunta**14.12.2021****AIKA** 14.12.2021 klo 17:00 - 17:59**PAIKKA** Teams-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
34	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	51
35	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	52
36	Asialistan hyväksyminen	53
37	Jokihelmen opiston taloustoteuma 1-9/2021	54
38	Arvioitu ja vahvistettu valtionosuus vuodelle 2022	55
39	Yrittäjiltä ostettava opetus 2022	56
40	Jokihelmen opiston myyntipalvelukurssit ja koulutukset 2022	57
41	Muut asiat	58
42	Johtokunnan jäsenten kyselyt ja aloitteet	59

Jokihelmen opiston johtokunta**14.12.2021****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Ahonen Heta	jäsen	
	Aitto-oja Tuula	puheenjohtaja	
	Aitto-oja Veli	jäsen	
	Kukkola Timo	jäsen	
	Ruotsalainen Iiris	jäsen	
	Tapia Olguin Elvi	jäsen	
	Vierimaa Anna-Maija	jäsen	
	Vähäsaari Arto	jäsen	
	Keränen Anna-Maaria	Vesa Keräsen varajäsen	
	Hultqvist Anu	esittelijä, sihteeri	
	Saaranen Matti	osastonjohtaja	
	Tenhunen Katariina	osastonjohtaja	
	Leponiemi Arto	suunnittelijaopettaja	
	Myllykangas Maarit	talous- ja koulutussuunnittelija	
POISSA	Keränen Vesa	jäsen	
	Nikula Lasse	jäsen	
	Visuri Alli	jäsen	
	Seppä Diana	kaupunginhallituksen edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETTuula Aitto-oja
PuheenjohtajaAnu Hultqvist
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

34 - 42

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Timo Kukkola

Iiris Ruotsalainen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.12.2021 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Jokihelmen opiston johtokunta § 34

14.12.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Jokhjoht 14.12.2021 § 34

Jokihelmen opiston johtokunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Todettiin, että osallistujat olivat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Jokihelmen opiston johtokunta § 35

14.12.2021

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Jokhjoht 14.12.2021 § 35

Jokihelmen opiston johtokunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan viikoilla 50-51.

Jokihelmen opiston johtokunta valitsee pöytäkirjantarkastajaksi Timo Kukkolan ja Lasse Nikulan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Kukkola ja Iiris Ruotsalainen.

Asialistan hyväksyminen

Jokhjoht 14.12.2021 § 36

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö-päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Rehtorin ehdotus:

Jokihelmen opiston johtokunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös:

Esityslista on lähetetty johtokunnan jäsenille sähköisesti 8.12.2021. Esityslistalle on lisätty pykälä 37 Jokihelmen opiston taloustoteuma 1-9/2021. Kyseinen pykälä on johtokunnalle tiedoksi saatettava asia ja se päätettiin yksimielisesti ottaa käsittelyyn tässä kokouksessa.

Johtokunta hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Jokihelmen opiston johtokunta § 37 14.12.2021

Jokihelmen opiston taloustoteuma 1-9/2021

Jokhjoht 14.12.2021 § 37

Jokihelmen opiston kolmannen neljänneksen (9 kk:) taloustoteuma on valmistunut.

Kuntakohtaiset laskelmat ovat liitteenä.

Rehtorin ehdotus:

Jokihelmen opiston johtokunta merkitsee kolmannen neljänneksen taloustoteuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

13 Taloustoteuma kuntakortit 1-9_2021

Arvioitu ja vahvistettu valtionosuus vuodelle 2022

Jokhjoht 14.12.2021 § 38

Jokihelmen opiston talousarvio laaditaan vuosittain arvioituun valtionosuuden määrään pohjautuen. Valtionosuus tulevalle vuodelle vahvistetaan edellisen vuoden marraskuussa, jolloin talousarvioneuvottelut ja valmistelut on kuntien ohjeistuksen mukaan oltava jo valmiina.

Arvioidun ja vahvistetun valtionosuuden erotuksen käyttämisestä päättää jokainen sopimuskunta itse. Mikäli valtionosuutta saadaan arvioitua enemmän, kunnat voivat päättää käytetäänkö valtionosuus opetuksen lisäämiseen vai katetaanko valtionosuudella kunnan arvioitua maksuosuutta. Mikäli valtionosuutta saadaan arvioitua vähemmän, on sopimuskunnilta pyydettävä lisätalousarviota ylimääräisen maksuosuuden kattamiseksi.

Kuntaneuvotteluissa ja talousarvioehdotuksessa Jokihelmen opiston arvioitu valtionosuus oli 643 507 € vuodelle 2022.

1.12.2021 tulleen tiedon mukaan Jokihelmen opisto saa vuodelle 2022 valtionosuutta 692 017 €.

Vahvistettu tuntimäärä on 13 568 tuntia ja yksikköhinta on 89,48 €.

Vahvistetusta valtionosuudesta vähennetään rehtorin palkkaan ja sivukuluihin sopimuksen mukaan käytettävä osuus 45 545 €, minkä jälkeen kunnille jaettava valtionosuus on 646 472 €. Tämä on kuntaneuvottelujen talousarvioesitykseen katsottuna 48 511 € ennakoitua enemmän.

Liitteenä on laskelmat arvioiduista sekä vahvistetuista valtionosuuksista sekä niiden jakautumisesta kuntiin.

Rehtorin ehdotus:

Jokihelmen opiston johtokunta merkitsee valtionosuudet 2022 ja tietoonsa saatetuksi ja lähettää valtionosuudet tiedoksi sopimuskunnille. Jokihelmen opiston johtokunta pyytää sopimuskunnilta linjausta ylimääräisen valtionosuuden käyttämisestä vuonna 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Yrittäjiltä ostettava opetus 2022

Jokhjoht 14.12.2021 § 39

Jokihelmen opiston tuntiopettajat ovat pääosin määräaikaisessa työsuhteessa ja tekevät työnsä OVTES-palkkataulukon mukaisella palkalla omalla henkilöverokortillaan. Jokihelmen opisto on ostanut opetusta myös yrittäjiltä silloin kun tuntiopettajaa ei ole muulla tavoin saatu. Kansalaisopistojen kesken on käyty tästä keskustelua ja ilmiö on yleistymässä erityisesti maaseudun kansalaisopistoissa, joihin on vaikeaa saada eri alojen asiantuntijoita opettajiksi. Kansallisesti asiaa ei ole linjattu vaan jokainen kansalaisopisto määrittää ostopalvelun hintatason ja työsuhdeasiat itse. Vuonna 2021 Jokihelmen opisto on maksanut yrittäjä-opettajalle 41,20 €/45 min oppitunti.

Rehtorin ehdotus:

Jokihelmen opisto maksaa yrittäjä-opettajalle esim. liikuntaryhmän ohjaamisesta vuonna 2022 maksimissaan 41,20 €/45 min oppitunti. Hinta sis. opetuksen suunnittelun ja toteutuksen, tilavalmistelut ja loppusiivouksen sekä sähköisen päiväkirjan täyttämisen. Matkat korvataan verottajan ohjeen mukaisesti. Yrittäjä-opettaja huolehtii itse sosiaali-, eläke- ja työterveyshuollon kulunsa.

Yrittäjiltä voidaan vuokrata opetukseen käytettäviä tiloja ja välineitä erikseen sovittavilla hinnoilla. Yrittäjän kanssa tehdään toimeksiantosopimus, jossa määritetään tuntihinta, työaika ja paikka sekä tila- ja laitevuokrat.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Jokihelmen opiston johtokunta § 40 14.12.2021

Jokihelmen opiston myyntipalvelukurssit ja koulutukset 2022

Jokhjoht 14.12.2021 § 40

Jokihelmen opisto tarjoaa alueen hoito- ja hoivayksiköille, yksityisille palvelukodeille ja työtoimintayksiköille sekä yrityksille ja yhdistyksille ym. opiston kursseja myyntipalvelukoulutuksina hintaan 47 €/45 min. oppitunti + opettajan matkakorvaukset. Valtionosuutta ja kuntarahaa näihin ei käytetä. Kriteerinä on, onko kurssi avoin kaikille kuntalaisille vai suljettu, vain tietyille kohderyhmälle kuuluva.

Rehtorin ehdotus:

Jokihelmen opisto järjestää myyntipalvelukursseja- ja koulutuksia 1.1.2022 lähtien hintaan 47 € /45 min. oppitunti + opettajan matkakulut +alv. verottajan ohjeen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Muut asiat

Jokhjoht 14.12.2021 § 41

Johtokunta keskusteli järjestysmieskoulutuksen alueellisesta tarpeesta ja kurssimaksun mahdollisesta huojentamisesta, koska on saatu vuodelle 2022 arvioitua enemmän valtionosuutta.

Kevään 2022 kursseille ilmoittaminen on ollut hidasta johtuen koronatilanteen kehittymisestä. Kurssien toteutumiseksi ryhmäkokoja arvioidaan ja tarvittaessa pienennetään, jotta kurssit alkaisivat.

Koronan vaikutus syksyn 2021 lopussa:

Siikalatvan kunta on sulkenut liikuntatiloja, minkä johdosta liikuntakurssit jouduttiin keskeyttämään. Korvaavat tunnit pidetään keväällä 2022. Opettajille on maksettu kahden viikon palkka KT:n linjauksen mukaisesti.

Avin Pasi Eskolan viesti 7.12.2021:

Jokihelmen opisto on oppilaitos. Avin rajoitteet eivät koske vapaata sivistystyötä eikä taiteen perusopetusta. Koronapassia ei edellytetä kursseilla. Jos Jokihelmen opisto järjestää yleisötilaisuuden, esim. luento tai konsertti, tulee edellyttää osallistujilta koronapassia.

Lisäksi rehtori kertoi ajankohtaisista asioista opiston toiminnassa ja hallinnossa.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jokihelmen opiston johtokunta § 42

14.12.2021

Johtokunnan jäsenten kyselyt ja aloitteet

Jokhjoht 14.12.2021 § 42

Ei kyselyitä eikä aloitteita.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät
35, 36, 37, 38, 41, 42

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät
34, 39, 40

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus-
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Jokihelmen opiston johtokunta, PL 62, 86601 Haapavesi
kansalaisopisto@haapavesi.fi**

Pykälät
34, 39, 40

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemänpäivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantenapäivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

**Oikaisu-
vaatimuskieltojen
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnanjäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät

Valitusaika
päivää

Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös), miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimusten perustelut, mihin oikaisuvaatimus/valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Tiedoksisaanti

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.12.2021

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: