

**Tekninen lautakunta****02.03.2022****AIKA** 02.03.2022 klo 13:00 - 15:31**PAIKKA** Teams-kokous/Kaupungintalo valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
3	Asialistan hyväksyminen	5
4	Teknisen lautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2022	6
5	Yksityisteiden talviauraus, linkoustyön hinta	7
6	Pihateiden linkoukset, talviaurausavustus	8
7	Tuntiveloituksella vuokrattavien työkoneiden tarjousten hyväksyminen	10
8	Katujen rakentamisohjelma vuodelle 2022	11
9	Viheralueohjelman laadinnan käynnistäminen	12
10	Ohjeellisen tonttijaon muuttaminen korttelissa 608	14
11	Muut mahdolliset asiat	15

**Tekninen lautakunta****02.03.2022****OSALLISTUJAT**

LÄSNÄ	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
	Vuolo Pekka	puheenjohtaja	
	Pekkala Antti	l vpj.	Teams-etäyhteydellä
	Särkipaju Leila	jäsen	
	Lehikoinen Aini	jäsen	
	Rytty Henna	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Joentakanen Ari	jäsen	
	Hänninen Pekka	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Jussila Raimo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Ollila Päivi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	Teams-etäyhteydellä
	Niemimäki Teemu	esittelijä	
	Viirelä Marja	pöytäkirjanpitäjä	
	Teka Paulos	asiantuntija	§ 5-10 klo 13:33-15:00.

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Pekka Vuolo

Marja Viirelä

**KÄSITELLYT ASIAT**

1 - 11

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

3.3.2022

Leila Särkipaju

Antti Pekkala

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 10.3.2022 yleisessä tietoverkossa.

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

## Teknltk 02.03.2022 § 1

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 24.2.2022. Esityslista on julkaistu samana päivänä lautakunnan jäsenille Dynastyn kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi/esityslistat](http://www.haapavesi.fi/esityslistat) ja pöytäkirjat.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

---

## Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Teknltk 02.03.2022 § 2

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Antti Pekkala ja Leila Särkipaju.

**Päätös:**

Lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Antti Pekkalan ja Leila Särkipajun.

---

Asialistan hyväksyminen

Teknltk 02.03.2022 § 3

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijäehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö-päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninenlautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

---

## Teknisen lautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2022

## Teknltk 02.03.2022 § 4

(valm. tekninen johtaja)

Haapaveden kaupungin valtuusto on hyväksynyt teknisen osaston talousarvion vuodelle 2022 kokouksessaan 13.12.2021 § 88.

Liitteenä on teknisen lautakunnan alaisten toimintojen käyttötalousuunnitelma vuodelle 2022.

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta hyväksyy omien tulosalueittensa käyttötalousuunnitelman vuodelle 2022 liitteen mukaisena.

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

---

## Liitteet

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Teknisen lautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2022 |
|---|---|

Yksityisteiden talviauraus, linkoustyön hinta

Teknltk 02.03.2022 § 5

( valm. maankäyttöpäällikkö)

Yksityisteiden aurausta suorittavat urakoitsijat ovat esittäneet tekniselle toimistolle taksan tarkistamista kustannustason nousun vuoksi. Linkousurakoitsijoiden taksaa on tarkistettu viimeksi 28.2.2017 § 5, jolloin lautakunta päätti hinnaksi 45,00 € / h, ALV 0 %. Tilastokeskuksen mukaan maanrakennuskustannusindeksi on noussut noin 10 prosenttia 2017 helmikuun tasosta 2021 marraskuuhun mennessä.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Yksityisteiden talviaurauksen tuntihintaan tehdään seuraava hinnan-tarkistus: Yksityisteiden linkouksen verotonta tuntihintaa korotetaan hintaan 50,00 € / h.

#### **Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 13:33 - 13:39 Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

#### **Päätös:**

Teknisen johtajan ehdotuksen mukainen. Lisäyksellä, että 50,00 € / h (alv 0 %) astuu voimaan kun päätös saa lainvoiman 31.3.2022.

---

Merk. Maankäyttöpäällikkö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13:33 - 13:39. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Pihateiden linkoukset, talviaurausavustus

Teknltk 02.03.2022 § 6

(valm. maankäyttöpäällikkö)

Tekniselle lautakunnalle on jätetty seuraavat anomukset koskien omakotitalojen pihateiden lumenaurauskaupungin toimesta:

[REDACTED]

Anomukset esitellään lautakunnalle tarkemmin kokouksessa.

Pihateiden talviaurauksen edellytyksenä on vähintään 50 metrin pituus. Terveydeltään heikkojen vanhuksien ja invalidien avustukseen ei ole pääsytien vähimmäispituutta.

Erityisestä syystä tekninen lautakunta voi myöntää tällaisille, vakituksessa asuinkäytössä oleville kiinteistöille, kaupungin kustannuksellaan suorittaman pääsytien lumen aurauksen. Avustuksen piiriin kuuluu vain pääsytien aeraus, ei pihvoja eikä pysäköintipaikkoja.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta käsittelee hakemukset ja päättää pihateiden aerausten yksityistieavustuksesta.

#### **Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 13:41 - 13:44. Teka Poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

#### **Teknisen johtajan muutettu ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää myöntää pihateiden talviaurauksen kaupungin yksityistieavustuksena seuraaville henkilöille:

[REDACTED]

#### **Päätös:**



Teknisen johtajan muutetun ehdotuksen mukainen.

\_\_\_\_\_

Merk. Maankäyttö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13:41 - 13:44.  
Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

## Tuntiveloituksella vuokrattavien työkonoiden tarjousten hyväksyminen

Teknltk 02.03.2022 § 7

(Valm. maankäyttöpäällikkö)

Tekninen lautakunta on pyytänyt ns. tuntikonetyöstä tarjoukset verkkoilmoituksella 3.2.2022 ajalle 1.4.2022 - 1.4.2023 ja tarjousten jättöaika on umpeutunut 18.2.2022 klo 12.00.

Tarjousten vertailuperusteet ovat samat kuin aiempinakin vuosina.

Saatujen tarjousten perusteella on laadittu oheisaineistona oleva koontilista, jossa koneet on pisteytetty paremmuusjärjestykseen ja niihin saatavilla olevat lisälaitteet on lueteltu.

Pienhankintojen kilpailutusraja palvelu- ja tavarahankinnoissa on 10 000 € sekä rakennusurakkahankinnoissa 10 000 €, jota sovelletaan työkonetarjouksiin.

Tarjousten koontilista on oheisaineistona.

### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen toimiston ottamaan kunnallisteknisiin töihin kulloinkin saatavilla olevista työkonista tarjouspyynnössä esitetyillä vertailuperusteilla kokonaiskustannuksiltaan edullisimman työkohteeseen ominaisuuksiltaan ja varustuksiltaan parhaiten soveltuvan työkonen, jonka osalta kriteerit täyttyvät.

### **Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 13:53 - 14:08. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

### **Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Tarjousten koontilista on pöytäkirjan liitteenä.

Merk. Maankäyttöpäällikkö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13:53 - 14:08. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Liitteet

2 Tuntiveloituksella vuokrattavien työkonoiden tarjousten hyväksyminen\_Tarjouslista

## Katujen rakentamishjelma vuodelle 2022

## Teknltk 02.03.2022 § 8

(valm. maankäyttöpäällikkö)

Katujen rakentamiseen on varattu 2022 vuodelle 300 000 €, joka on suunnattu asemakaava-alueen katuverkon korjaukseen ja katu ympäristön viihtyisyyden ja turvallisuuden parantamiseen. Kohteet on hyväksytty vuosittain teknisessä lautakunnassa ja ne on käsitelty investointeina. Kaupungin taloudellisen tilanteen tasapainottamiseksi investointilistalta on karsittu osa hankkeista, joiden toteuttamista voidaan siirtää.

2021 aikana on perusparannettu osittain Allastietä. Peruskorjatulle Rauhanniementielle sekä Urheilutien itäosalle, missä hulevesirakenteita saneerattiin, ovat päällystetty. Lisäksi kaupunki on suorittanut lukuisia muita katujen ja vesiojien kunnossapitotöitä eripuolilla taajamaa.

Katurakentaminen kustannuspaikalle tänä vuonna kohdistuvat hankkeet ovat yhteensä 282 000 €:

- Alarannantien-Haavistontien ja Rautionkujan osittainen peruskorjaus 232 000 €
- Jouhtenemäentien valaistus 23 000 €
- Allastien perusparannetun katualueen päällystys 27 000 €

Näiden lisäksi kaupungille saattaa tulla velvoitteita katujen rakentamista koskien yksityisten maanomistajien tonttien tullessa rakennuskäyttöön asemakaava-alueella. Tähän tarkoitukseen on syytä varata 18 000 €.

**Teknisenjohtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2022 katujen investointiohjelman ehdotuksen mukaisesti.

**Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 14:09 - 14:21. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

**Päätös:**

Ehdotuksen mukainen.

Merk. Maankäyttöpäällikkö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14:09 - 14:21. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

## Viheralueohjelman laadinnan käynnistäminen

## Teknltk 02.03.2022 § 9

(valm. maankäyttöpäällikkö)

Haapaveden kaupungin tehtäviin kuuluu yleisten puisto- ja viheralueiden kunnossapito ja kehittäminen.

Asukkaiden toiveet ja tasapuolisuus, luonnonolosuhteet, maankäyttö sekä investointi- ja ylläpitokustannusten edellytykset asettavat vaatimuksia näiden palveluiden sovittamiseen.

Resurssien riittävyys on keskeinen viheralueiden kehittämisen ja ylläpitämisen kannalta. Viheralueiden kehittämisen huolellinen ohjelmointi on erityisen tärkeää, jotta resurssit pystytään suuntaamaan harkitusti käyttäjiä palvelevien ja tasapainoisten viheralueiden kehittämiseen. Tätä varten tarvitaan strateginen suunnitelma hoito- ja kehittämistoimenpiteiden tueksi.

Viheralueohjelma on pitkäjänteinen toimintasuunnitelma, joka sisältää kunnan hallinnoimien viheralueen suunnittelun, rakentamisen ja kunnossapidon tavoitteet ja toimenpiteet. Lisäksi siinä ohjelmoidaan menetelmät, joilla toimenpiteitä tarkistetaan ohjelmakauden aikana. Viheralueohjelmakauden pituus on useimmiten 10 vuotta.

Viheralueohjelman alustavat tavoitteet ovat asukkaiden edellyttämään palvelutasoon vastaaminen taloudellisten resurssien puitteissa.

Viheralueohjelmalla määritellään seuraavan ohjelmakauden resurssien kohdentuminen sekä viheralueille tulevat ylläpitotoimenpiteet. Tarkastelussa otetaan huomioon viherpalveluiden tasapuolinen sijoittuminen, palveluiden monipuolisuus huomioiden eri ikäryhmät. Viheralueohjelman laadintaan olisi syytä perustaa monialainen työryhmä, jossa olisi edustajia kaupungin eri yksiköistä ja toimialoilta.

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää käynnistää viheralueohjelman valmistelun.

**Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 14:22 - 14:37. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

**Päätös:**

Teknisen johtajan ehdotuksen mukainen.

Merk. Maankäyttöpäällikkö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.22 - 14:37. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Ohjeellisen tonttijaon muuttaminen korttelissa 608

Teknltk 02.03.2022 § 10

(valm. maankäyttöpäällikkö)

Kansalainen on tehnyt esityksen korttelissa 608 olevan kahden pienen AP-tontin (Mustikka RN:o 5:219 ja Puolukka RN:o 5:220) yhdistämiseksi yhdeksi AP-tontiksi, jolloin yhdistettynä maanomistaja voisi rakentaa lisäalueelle asuinrakennusta palvelevan talousrakennuksen. Nykyisten tonttien pinta-alat ovat Mustikka -tontilla 1491 m<sup>2</sup> ja Puolukka- tontilla 1401 m<sup>2</sup>. Haapaveden asemakaavassa tonttijako on ohjeellinen, joten sitä voidaan muuttaa vähäisenä kaavamutoksena ilman valtuuston päätöstä. Korttelin 608 tontilla Puolukka on jo rakennettu asuinpienitalo ja siihen liittyvä varastorakennus Vierustien varrella. Molemmat asuintontit ovat kaupungin omistuksessa ja rakennettu asuintontti on luovutettu maanvuokralle.

Korttelin 608 osalta asemakaava on hyväksytty 8.5.2006. Jos kaksi tonttia yhdistetään yhdeksi tontiksi, tulee uuden tontin pinta-alaksi 2892 m<sup>2</sup>. Tonttien numerointi voidaan samalla toteuttaa niin, että uuden tontin tonttinumero olisi nro 1.

Aloitteen tonttijaon karttapiirros on oheisaineistoina.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta käy läpi tonttijaon muutoksen aloitetta.

#### **Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa klo 14:39 - 15:00. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

#### **Teknisen johtajan muutettu ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää, että ei hyväksy tonttijaon muutosta.

#### **Päätös:**

Teknisen johtajan muutetun ehdotuksen mukainen.

Merk. Maankäyttöpäällikkö Paulos Teka oli asiantuntijana kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14:39 - 15:00. Teka poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Muut mahdolliset asiat

Teknltk 02.03.2022 § 11

- Tekninen johtaja informoi teknisen osaston ajankohtaisista asioista.

- Lautakunnassa keskusteltiin lasten ulkoilutilojen tarkoituksen mukaisesta kehittämisestä sekä liikuntamahdollisuuksien lisäämisestä varhaiskasvatuksessa.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

---

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät  
1-3, 8-9, 11

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
4-7, 10

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### Oikaisuvaatimus viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi **Haapaveden kaupungin tekninen lautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, [tekninenlautakunta@haapavesi.fi](mailto:tekninenlautakunta@haapavesi.fi), faksi 08-4591 213**

Pykälät  
4-7, 10

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itseenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen

Ks. jäljempänä

**Liitetään pöytäkirjaan**



**VALITUSOSOITUS****Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU**

**sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841**

**Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät

Valitusaika

**Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

14 päivää

**sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi, faksi: 029 564 3314**

**Oikaisu-  
vaatimus-/  
valituskirjelmän  
sisältö ja  
toimittaminen**

Oikaisuvaatimus/valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisessa muodossa. Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös), miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset) sekä vaatimusten perustelut, mihin oikaisuvaatimus/valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Oikaisuvaatimuksessa/valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemiseen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava viranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

**Tiedoksisaanti**

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 10.3.2022.**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin tekniseltä osastolta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI/PL 40, 86601 HAAPAVESI, sähköposti: tekninenlautakunta@haapavesi.fi

**Lisätietoja**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**