

**Perusturvalautakunta****22.03.2022****AIKA** 22.03.2022 klo 13:00 - 15:25**PAIKKA** Teams-kokous/Haapaveden kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	33
21	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	34
22	Asialistan hyväksyminen	35
23	Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen vuosiraportti 2021	36
24	Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät	37
25	Muut esille tulevat asiat	38

**Perusturvalautakunta****22.03.2022****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Särkipaju Leila Aakko Aila Konola Matti Kotisaari Mirja Metsäharju Tuija Soronen Mauno	puheenjohtaja jäsen l vpj. jäsen jäsen jäsen	Kaupungintalolla Teams-etäyhteydellä Teams-etäyhteydellä Teams-etäyhteydellä Teams-etäyhteydellä Kaupungintalolla, saapui klo 13:05, poistui klo 14:52
	Maliniemi Taimi Hantula Ritva Pitkäaho Tiina Fingerroos Marge	varajäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	Kaupungintalolla Kaupungintalolla Kaupungintalolla Teams-etäyhteydellä § 23 klo 13.06-14.04
	Niiranen Marko	asiantuntija	Teams-etäyhteydellä § 23 klo 13.06-14.38
POISSA	Hintta Aleks Ollila Päivi Pekkala Outi	jäsen khall. pj. khall. edustaja	

**ALLEKIRJOITUKSET**Leila Särkipaju  
PuheenjohtajaTiina Pitkäaho  
Pöytäkirjanpitäjä**KÄSITELLYT ASIAT**

20 - 25

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Aila Aakko

Tuija Metsäharju

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.3.2022 yleisessä tietoverkossa. 00:00

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petula 22.03.2022 § 20

Kokous pidetään sähköisesti etäkokouksena ja kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 15.03.2022. Esityslista on julkaistu samana päivänä lautakunnan jäsenille Dynastyn kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla [www.haapavesi.fi](http://www.haapavesi.fi) > Esityslistat ja pöytäkirjat.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin läsnäolijat ja että osa osallistujista on läsnä kokouksessa Teams-etäyhteydellä ja osa kaupungintalolla.

Todettiin, että kokoukseen osallistujat ovat yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Petula 22.03.2022 § 21

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat Aila Aakko ja Tuija Metsäharju.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Aakko ja Tuija Metsäharju. Pöytäkirja tarkastetaan 23.3.2022.

---

**Merk.**

Mauno Soronen saapui kokoukseen klo 13.05 tämän pykälän käsittelyn aikana.

## Asialistan hyväksyminen

Petula 22.03.2022 § 22

Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Perusturvajohtajan ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

---

## Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen vuosiraportti 2021

Petula 22.03.2022 § 23

Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen talouden vuosiraportti 2021 on valmistunut. Perusturvajohtaja ja tulosaluepäälliköt esittelevät raportit kokouksessa.

Liitteenä kuntakortit, yksikkökohtaiset suoritehintalaskelmat, investointien toteutuma sekä tulosalueiden talousraportit ja taloustoteutuma.

**Perusturvajohtajan ehdotus:**

Lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi Sosiaali- ja terveystieteiden Helmen vuosiraportin 2021.

**Käsittely:**

Merkittiin, että asiantuntijoina kokouksessa tämän pykälän esittelyn aikana olivat perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö Marge Fingerroos klo 13.06-14.04 sekä hoito- ja hoivapalvelupäällikkö Marko Niiranen klo 13.06-14.38.

Asiantuntijat poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Mauno Soronen poistui kokouksesta klo 14.52 tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Päätös:**

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

**Merk.**

Perhe- ja sosiaalipalvelupäällikkö Marge Fingerroos sekä hoito- ja hoivapalvelupäällikkö Marko Niiranen olivat Teams-etäyhteydellä läsnä kokouksessa tämän pykälän esittelyn aikana. Mauno Soronen poistui kokouksesta klo 14.52.

## Liitteet

- Liite 4 Kuntakortit ja yksikköhintalaskelmat sekä investointien toteutuma 1-12/2021
- Liite 5 Tulosalueiden talousraportit 1-12/2021
- Liite 6 Taloustoteutuma 1-12/2021 tulosalueittain

Perusturvalautakunnalle saapuneet päätökset ja kirjelmät

Petula 22.03.2022 § 24

1. Valvira, päätös Dnro V/3051/2022; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Luova Lääkärit Oy. Saapunut 16.2.2022.
2. Aluehallintovirasto, ilmoitus PSAVI/7737/2021; Yksityisen sosiaalipalvelujen toiminnan lopettaminen/Hoivea palvelut Oy. Saapunut 17.2.2022.
3. Sosiaali- ja terveysministeriö, kirje VN/5163/2022; Uudistettujen hybridistrategian linjausten toimeenpano. Saapunut 17.2.2022.
4. Valvira, päätös Dnro V/5348/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Mehiläinen Oy. Saapunut 18.2.2022.
5. Valvira, päätös Dnro V/2180/2022; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Plastiikkakirurgia Helena Oy. Saapunut 2.3.2022.
6. Valvira, päätös Dnro V/3096/2022; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Oulun Sydänkeskus Oy. Saapunut 4.3.2022.
7. Valvira, päätös Dnro V/6191/2022; Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Tiki Ventures Oy. Saapunut 4.3.2022.
8. Aluehallintovirasto, päätös PSAVI/10739/2021; Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttaminen/uusi toimipaikka/Taukokangas Oy. Saapunut 7.3.2022.
9. Sosiaali- ja terveysministeriö, kuntainfo 1/2022; Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut Ukrainasta tulleille henkilöille. Saapunut 11.3.2022.

#### **Perusturvajohtajan ehdotus:**

Lautakunta merkitsee saapuneet päätökset ja kirjelmät tietoonsa saatetuiksi.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin perusturvajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

---

Perusturvalautakunta

§ 25

22.03.2022

---

Muut esille tulevat asiat

Petula 22.03.2022 § 25

Perusturvajohtaja informoi ajankohtaisista asioista:

- koronatilanteesta
- Ukrainan tilanteesta
- hyvinvointialueen valmistelun etenemisestä
- mahdollisista työtaistelutoimenpiteistä
- kaupunginjohtajan allekirjoittamasta kuntasitoumuksesta Pohjois-Pohjanmaan RRF-hankkeen 1. vaiheen hakemuksen osalta.

**Päätös:**Merkittiin tiedoksi.  

---



## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

**Kieltojen  
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  
Pykälät

20, 21, 22, 23, 24, 25

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Oikaisu-  
vaatimus  
viranomainen ja  
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen  
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

**Haapaveden perusturvalautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI**  
**sähköposti: [perusturvalautakunta@haapavesi.fi](mailto:perusturvalautakunta@haapavesi.fi).**

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  
Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-  
vaatimus-kirjel-  
män sisältö ja  
toimittaminen**

Ks.jäljempänä

## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi ja sähköinen palvelu

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU**  
**sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi 029 56 42841**  
**Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika  
**30 päivää**

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika  
**30 päivää**

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, pykälät

Valitusaika  
**päivää**

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

### Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

### Tiedoksisaanti

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 24.3.2022.**

### Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: