

Kasvatus- ja koulutuslautakunta**10.05.2022****AIKA** 10.05.2022 klo 16:30 - 20:32**PAIKKA** Haapaveden kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 37 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 72 |
| 38 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 73 |
| 39 | Asialistan hyväksyminen | 74 |
| 40 | Uuden varhaiskasvatustyöyksikön rakentaminen | 75 |
| 41 | Perhepäivähoitajien palkkausmuutostarkentamallin tarkentaminen | 79 |
| 42 | Varhaiskasvatussuunnitelman päivitys | 81 |
| 43 | Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2022 alkaen | 82 |
| 44 | Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivitys | 85 |
| 45 | Varhaiskasvatuksen palvelusetelien indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen | 86 |
| 46 | Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan talouden toteutuma I/2022 | 87 |
| 47 | Digiosaamisen suunnitelman hyväksyminen | 88 |
| 48 | Muut esille tulevat asiat | 89 |

Kasvatus- ja koulutuslautakunta**10.05.2022****OSALLISTUJAT**

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|-----------------------|----------------------------|---------------|
| LÄSNÄ | Haukipuro Teemu | puheenjohtaja | |
| | Aakko Aila | l vpj | |
| | Hannila Ari | jäsen | saapui 16:35 |
| | Laitila Kaisa | jäsen | |
| | Niemelä Timo | jäsen | |
| | Karvonen Juha | Petri Mäkisen varajäsen | |
| | Ollila Päivi | khall pj | |
| | Hinno Kimmo | kaupunginjohtaja | poistui 17.38 |
| | Alatalo-Hussein Tuula | asiantuntijana | § 48 |
| | Karsikas Riitta | asiantuntijana | §:t 40-41 |
| | Koponen Liisa | asiantuntijana | § 40 |
| | Kurra Sirpa | asiantuntijana | § 48 |
| | Matti Minttu | asiantuntijana | § 40 |
| | Pudas Outi | asiantuntijana | §:t 40-45 |
| | Seitajärvi Erkki | esittelijä | |
| | Laitila Pirkko | pöytäkirjanpitäjä | |
| POISSA | Kupari Mirka | jäsen | |
| | Mäkinen Petri | jäsen | |

ALLEKIRJOITUKSETTeemu Haukipuro
PuheenjohtajaPirkko Laitila
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

37 - 48

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aila Aakko

Kaisa Laitila

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 24.5.2022 yleisessä tietoverkossa. 00:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KKItk 10.05.2022 § 37 Kokous pidetään Haapaveden kaupungintalolla valtuustosalissa.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla tiistaina 3.5.2022.
Esityslista on julkaistu samana päivänä lautakunnan jäsenille
Dynastyn kokoushallinnassa sekä kaupungin kotisivuilla
www.haapavesi.fi > Esityslistat ja pöytäkirjat.

Ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti
koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta totesi kokouksen laillisesti
koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KKItk 10.05.2022 § 38 **Ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Aila Aakko ja Kaisa Laitila.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta valitsi kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkistajiksi Aila Aakon ja Kaisa Laitilan.

Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 11.5.2022.

Asialistan hyväksyminen

KKItk 10.05.2022 § 39 Kaupungin hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksessa.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä esityslistan kokouksen asialistaksi niin, että pykälä 48 käsitellään pykälä 40 käsittelyn jälkeen, ja sitten jatketaan käsittelyä esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

MERK:

Ari Hannila saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.35.

Uuden varhaiskasvatusyksikön rakentaminen

KKItk 10.05.2022 § 40 Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti kokouksessaan 27.1.2022 käynnistää selvityksen uuden varhaiskasvatusyksikön rakentamisesta Haapavedelle. Selvityksen tekijänä on toiminut tekninen toimi.

Selvityksen antamisen jälkeen on jouduttu perustamaan vielä yksi uusi päiväkotiyksikkö eli Laitakallion päiväkotit Pohjois-Suomen aikuisopiston tiloihin. Edelleen on myös jonkin verran lapsijonoa hoitopaikkoihin ja syksyllä 2022 käynnistyy toinen 5-vuotiaiden esikoulukokeiluryhmä, joka tarvitsee myös tiloja. Tilantarve on siis vuoden 2022 aikana edelleen pahenemassa.

Uuden varhaiskasvatusyksikön selvityksen tueksi toteutettiin keväällä 2022 kuntalaiskysely varhaiskasvatusyksikön rakentamisesta Otakantaa.fi -sivustolla. Kuntalaiskyselyn tulokset näkyvät nettisivuillamme os.

www.haapavesi.fi/varhaiskasvatus

Kyselyyn vastattiin varsin paljon ja sen tulokset antavat hyvän näkemyksen kuntalaisten näkemyksistä varhaiskasvatusyksikön suhteen.

Tekninen toimi on selvittänyt erilaisia rakentamisvaihtoehtoja ja mahdollisia varhaiskasvatusyksikön sijaintipaikkoja. Päiväkodissa tarvittavia tiloja ja sen kokoa on selvitetty yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa.

Mahdollisen varhaiskasvatusyksikön tulisi olla riittävän suuri, jotta nykyisiä pieniä yksiköitä voitaisiin sulkea. Kyseeseen tulisi 4-5 ryhmäinen päiväkotit, jossa hoidettavien määrä olisi 65-90 lasta riippuen hoidettavien lasten iästä. Nykyisistä varhaiskasvatuksen yksiköistä voitaisiin uuden varhaiskasvatusyksikön perustamisen myötä sulkea Laitakallion yksikkö, Pikku-Marttan päiväkotit, Haapaveden opistolla toimiva esikouluyksikkö sekä mahdollisen tarpeen vähentyessä Minttula tai Vienola. Näistä Pikku-Martta, Vienola ja Minttula toimivat kaupungin tiloissa.

Kuntalaiskyselyssä suosituimmaksi varhaiskasvatusyksikön paikaksi nousi Erkkisenniemi. Erkkisenniemen alueen tontit ovat rakentamisen kannalta haastavia, sillä pehmeän maaperän vuoksi perustamiskustannukset ovat erittäin korkeat. Rakentaminen Erkkisenniemeen vaatisi myös vähintään poikkeusluvan tai kaavamuutoksen.

Edullisinta ja toiminnallisesti järkevintä olisi rakentaa uusi yksikkö entisten Paakkilan ja Marttalan päiväkotien paikalle. Ko. tontilla ovat kaikki liittymät (vesi-, viemäri-, sähkö- ja tietoliikenne) valmiina ja tontti on riittävän iso jotta sinne saadaan toimivat liikenneyhteydet. Lisäksi tontin vieressä on jo valmiina lasten leikkipuisto, jota on helppo kehittää. Tontin sijainti lähellä Onnimannia ja Vienolaa antaa myös synergiaetuja ruokahuollon, siivouksen ja sijaisjärjestelyjen suhteen. Haapaveden keskustan alueella liikkuminen on vähäisen liikenteen ja lyhyiden etäisyyksien vuoksi nopeaa riippumatta siitä missä varhaiskasvatusyksikkö keskustassa sijaitsee.

Tekninen toimi on selvittänyt varhaiskasvatusyksikön rakentamismalleja. Kaupungin taloudellinen tilanne ei mahdollista varhaiskasvatusyksikön rakentamista omaan taseeseen vaan kyseeseen tulisi vuokramalli. Vuokra-aika on toteuttamistavasta riippuen kiinteällä rakennuksella 20-25 vuotta ja modulimallissa yleensä porrastaen esim. 7v+5v+5v+5v. Varhaiskasvatusyksikkö on yleensä sopimuksen mukaan lunastettavissa kaupungille vuokrakauden jälkeen.

Vuokramallin rakentamismuoto voi olla kiinteä rakennus tai ns. modulimalli, joka voidaan pienentää/laajentaa tarpeen mukaan ja vuokra-ajan päätyttyä puretaan vuokranantajan toimesta pois. Vuokran suhteen kiinteässä ja modulimallissa ei ole suurtakaan eroa. Vuokrahintataso on tällä hetkellä vuokra-ajasta riippuen noin 20 euroa/m² (+-20%).

Varhaiskasvatusyksiköllä on erittäin todennäköisesti käyttöä myös vuokrakauden jälkeen, koska Minttulan (rak. 1973) ja Ahjolan (rak. 1981) päiväkodit tulevat poistumaan käytöstä jo ennen mahdollisen vuokra-ajan päättymistä. Kiinteästi rakennettu varhaiskasvatusyksikkö on sopimusta laadittaessa mahdollista sopia lunastettavaksi kaupungille vuokrakauden päätyttyä.

Tavoitteena on, että uusi varhaiskasvatusyksikkö otettaisiin käyttöön viimeistään 1.8.2023.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että:

1. Haapavedelle rakennetaan 5-ryhmäinen varhaiskasvatusyksikkö
2. Varhaiskasvatusyksikkö rakennetaan entisten Paakkilan ja Marttalan päiväkotien paikalle
3. Varhaiskasvatusyksikkö hankitaan vuokramallilla 20-30 vuoden vuokra-ajalla
4. Varhaiskasvatusyksikkö hankitaan kiinteänä rakennuksena
5. Varhaiskasvatusyksikön hankesuunnitteluun varataan 120 000 euron määräraha

Käsittely:

Käydyn keskustelun aikana puheenjohtaja teki vastaesityksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Esitystä kannattivat Juha Karvonen ja Aila Aakkko.

Puheenjohtajan vastaehdotus:

Asia palautetaan uudellen valmisteluun.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti yksimielisesti, että puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

MERK.

Kaupunginjohtaja Kimmo Hinno poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn aikana klo 17.38

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas,
Päiväkodin johtaja Liisa Koponen,
Päiväkodin johtaja Minttu Matti,
Perhepäivähoidonohjaaja Riitta Karsikas sekä
Kiinteistöpäällikkö Keijo Rutanen
olivat kokouksessa asiantuntijoina tämän pykälän esittelyn aikana
klo 16.40 - 17.50

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo
18.04 - 18.16.

Tauon jälkeen pidettiin nimenhuuto, ja todettiin että kaikki
kokouksen alussa todetut olivat paikalla.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen palattiin yksimielisesti
pykälään 39 ja soviittiin asioiden lopullinen käsittelyjärjestys.

Perhepäivähoitajien palkkausmuutuskokeilumallin tarkentaminen

KKltk 10.05.2022 § 41

(Asian valmistelu varhaiskasvatuspäällikkö)

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 12.4.2022 perhepäivähoitajien palkkausmuutuskokeilun ajalle 1.8.2022-31.7.2023. Asia siirrettiin jatkokäsittelyyn siten, että sivistysjohtaja yhdessä varhaiskasvatuksen esimiesten kanssa tarkentaa palkkauksen yksityiskohtia ja tarkennettu kokeilumalli hyväksytään kasvatus- ja koulutuslautakunnassa myöhemmin.

Jatkotarkastelussa on tarkennettu erityisesti hoidettavien lasten sekä hoitajan omien lasten määrää perhepäivähoidossa. Lisäksi on tarkennettu viikkotyöaikamääritystä.

Jotta kokeilun vaikutukset ehditään huomioida paremmin, tulisi kokeiluaika olla kaksi vuotta.

Tarkennettu palkkausmalli on esityslistan/pöytäkirjan liitteenä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy pykälän liitteenä olevan mallin perhepäivähoitajien palkkauksen kokeilumalliksi ajalle 1.8.2022-31.7.2024.

Käsittely:

Käydyn keskustelun aika sivistysjohtaja teki muuten ehdotuksen siten, että ehdotukseen lisätään täydennys:

perhepäivähoitajalla on perhepäivähoitajan koulutus tai muu soveltuva koulutus.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy pykälän liitteenä olevan mallin lisäyksellä, että perhepäivähoitajalla on perhepäivähoitajan tai muu soveltuva koulutus, perhepäivähoitajien palkkauksen kokeilumalliksi.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan muutetun ehdotuksen päätökseen.

MERK.

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas ja perhepäivähoidonohjaaja Riitta Karsikas olivat paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 19.30 - 19.58

Liitteet

Liite31 Perhepäivähoitajien palkkausmallikokeilu liite

Varhaiskasvatussuunnitelman päivitys

KKltk 10.05.2022 § 42

(Asian valmistelu varhaiskasvatuspäällikkö)

Valtakunnallisia varhaiskasvatussuunnitelman perusteita on päivitetty varhaiskasvatukseen tulevien muutosten vuoksi 1.8.2022 alkaen. Pääsääntöisesti muutokset liittyvät lapsen kehityksen ja oppimisen tuen asioihin. Perustapäivityksen aikana on tarkasteltu varhaiskasvatussuunnitelman perusteita kokonaisuudessaan.

Tämän vuoksi myös Haapaveden varhaiskasvatussuunnitelma on päivitetty vastaamaan varhaiskasvatusta sekä valtakunnallisia varhaiskasvatussuunnitelman perusteita 1.8.2022 alkaen.

Esityslistan/pöytäkirjan liitteenä on esitys Haapaveden varhaiskasvatussuunnitelmaksi 1.8.2022 alkaen.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Haapaveden kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä liitteenä olevan Haapaveden kaupungin varhaiskasvatussuunnitelman 1.8.2022 alkaen.

MERK.

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 20.05 - 20.08

Liitteet

Liite32 Varhaiskasvatussuunnitelman paikalliset linjaukset (1)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2022 alkaen

KKltk 10.05.2022 § 43

(Asian valmistelu varhaiskasvatuspäällikkö)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 § perusteella. Hallituksen esitys varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksista on hyväksytty 08.12.2021. Asiakasmaksulain muutokset tulevat voimaan 1.8.2022. Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut ilmoituksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutoksesta 13.12.2021 (1087/2021).

Asiakasmaksut 1.8.2022 alkaen: Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä ylin kuukausimaksu on enintään 295 euroa. Ikäjärjestyksessä nuorimmasta seuraavasta lapsesta perittävä asiakasmaksu kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on enintään 118 euroa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Pienin perittävä maksu on 28 euroa. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia).

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 6 § mukaan, jos lapsi on varhaiskasvatuksessa enintään 20 tuntia viikoittain, saa kuukausimaksu olla enintään 60 prosenttia 5 §:n mukaan määräytyvän kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta.

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa keskimäärin enemmän kuin 20 tuntia viikoittain mutta alle 35 tuntia, tulee kunnan periä maksu, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan. Varhaiskasvatuksen maksua alentavana tekijänä on otettava huomioon myös perusopetuslain mukainen maksuton esiopetus.

Tilapäisesti annettavasta varhaiskasvatuksesta sekä kerhotoiminnasta voidaan edelleen määrätä kunnan päättämä maksu.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut asiakasmaksun määräämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2022 lähtien seuraavat

| Perheen koko | 1.8.2022 tuloraja €/kk | Maksuprosentti | Vähimmäisbruttotulo korkeimmalle maksulle |
|--------------|------------------------|----------------|---|
| 2 | 2913 | 10,7 | 5670 |
| 3 | 3758 | 10,7 | 6515 |
| 4 | 4267 | 10,7 | 7024 |
| 5 | 4777 | 10,7 | 7534 |
| 6 | 5284 | 10,7 | 8041 |

Yli kuusihenkisen perheen maksun määräämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2022 lähtien 197 euroa.

Maksut määritellään seuraavan hoitoaikataulukon mukaisesti:

| Hoitotunteja/kuukausi | tunteja/viikko | Kokoaikaisesta maksusta % |
|-----------------------|----------------|---------------------------|
| Yli 150 | yli 35 | 100 % |
| 106 - 150 | n. 30-35 | 85 % |
| 66 - 105 | n. 20-25 | 65 % |
| Enintään 65 | n. 15 | 50 % |

Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta, joka ei ole toistuvaa ja säännöllistä (enintään 5 päivää) peritään kokoaikaisesta hoidosta 18 €/päivä ja osa-aikaisesta hoidosta (alle 5 tuntia) 12 €/päivä.

Hoitoaikataulukko esikoululaisen varhaiskasvatuksesta esiopetuksen toiminta-aikana:

| Hoitotunteja/kk esiopetuksen lisäksi | tunteja/viikko | Kokoaikaisesta maksusta % |
|--------------------------------------|----------------|---------------------------|
| 66 tuntia ja enemmän | n. 20 | 60 % |
| 25 – 65 tuntia | n. 10-15 | 47 % |

Enintään 24 tuntia

n. 5

36 %

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksut edellä esitetyn mukaisesti 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä varhaiskasvatuksen asiakasmaksut edellä esitetyn mukaisesti 1.8.2022 alkaen.

MERK.

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 20.09 - 20.14

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivitys

KKItk 10.05.2022 § 44 (Asian valmistelu varhaiskasvatuspäällikkö)

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on ottanut 1.1.2018 käyttöön varhaiskasvatuksen palvelusetelin. Palvelusetelillä tarkoitetaan kunnan sitoumista suorittaa tietty, kunnan ennalta määräämä rahasumma palveluntuottajalle niiden kustannusten korvaamiseksi, joita palveluntuottajalle on aiheutunut tuotetusta palvelusta. Palveluseteli voidaan myöntää varhaiskasvatuksen järjestämiseksi yksityisessä päiväkodissa, ryhmäperhepäiväkodissa tai perhepäivähoitopaikassa. Palveluseteli rinnastetaan varhaiskasvatuslain 11a§:n mukaiseen kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen eikä lapselle voi saada samanaikaisesti lasten kotihoidon tukea, yksityisen hoidon tukea eikä yksityisen hoidon tuen kuntalisää.

Palvelusetelin käyttöä säätelee Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009). Em. palvelulain 5§:ssä määritellään hyväksymiskriteerit palveluntuottajalle.

Haapaveden kaupungin, palveluntuottajan ja asiakkaan palvelusetelin käyttöä ohjeistamaan on vuonna 2017 laadittu varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirja. Sääntökirja on ollut tarpeen uudistaa uusien ohjeistuksien mukaiseksi. Päivitetty sääntökirja on esityslista/pöytäkirjan liitteenä.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen sääntökirjan päivityksen. Päivitetty sääntökirja otetaan käyttöön 1.8.2022.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä varhaiskasvatuksen sääntökirjan päivityksen. Päivitetty sääntökirja otetaan käyttöön 1.8.2022.

MERK.

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 20.15 - 20.18

Liitteet

Liite33 Varhaiskasvatuksen sääntökirja päivitys 2022

Varhaiskasvatuksen palveluseteleiden indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen

KKItk 10.05.2022 § 45 (Asian valmistelu varhaiskasvatuspäällikkö)

Varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin arvoon tehdään vuosittain indeksitarkistus. Vuoden 2022 indeksitarkistus on 2,355 % (sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksi 70 % ja elinkustannusindeksi 30 %).

Varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin indeksikorotus ja kattoarvot varhaiskasvatuksen kokopäivähoidossa 1.8.2022 alkaen.

| | |
|-----------------------------|--------|
| Päiväkotihoido alle 3-v. | 1305 € |
| Päiväkotihoido yli 3-v. | 859 € |
| Ryhmäperhepäivähoito 0-6-v. | 859 € |
| Perhepäivähoito 0-6-v. | 733 € |

Muilta osin sovelletaan Varhaiskasvatuksen palvelusetelien sääntökirjaa, jossa ovat tarkennetut palvelusetelikäytännöt.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy edellä esitetyn mukaisesti palveluseteleiden indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä edellä esitetyn mukaisesti palveluseteleiden indeksitarkistukset 1.8.2002 alkaen.

MERK.

Varhaiskasvatuspäällikkö Outi Pudas oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 20.20 - 20.22

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan talouden toteutuma I/2022

KKltk 10.05.2022 § 46 Esityslista/pöytäkirja liitteenä on Kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisen toiminnan kolmen kuukauden talouden toteutuma vuodelta 2022.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee toteutuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsi toteutuman tietoonsa saatetuksi.

Liitteet

Liite34 KKltk toteutuma I 2022
Liite35 Toteutuma maaliskuu 2022

Digiosaamisen suunnitelman hyväksyminen

KKItk 10.05.2022 § 47 Perusopetuksen digitutoreista koostunut työryhmä on valmistellut lukuvuonna 2021-22 digiosaamisen suunnitelman esi- ja perusopetuksen käyttöön. Suunnitelma on esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaa täydentävä suunnitelma.

Uudelle suunnitelmalle on tarve, jotta kasvatus, opetus ja oppiminen vastaisivat paremmin digitalisaation nykyisiin ja tuleviin haasteisiin. Tavoitteena on taata kaikille haapavetisille lapsille tasa-arvoinen mahdollisuus hankkia monipuolista tieto- ja viestintäteknologian osaamista. Lähtökohtana on ajatus siitä, että digitaidot ovat jokaisen oppijan oikeus, myös lasten. Tämä nähdään tärkeänä, koska digiosaamista lisäämällä lisätään myös tietoyhteiskuntaan osallistuvien aktiivisten kuntalaisten määrää.

Digiosaamisen suunnitelma on luontevaa jatkoa lukuvuonna 2015-2016 valmistellulle Haapaveden-Siikalatvan seutukunnan tietostrategialle. Tietostrategiaosio tullaan päivittämään myöhemmin.

Digiosaamisen suunnitelma on tarkoitus ottaa käyttöön perusopetuksessa 1.8.2022.

Digiosaamisen suunnitelma löytyy osoitteesta:

<https://sites.google.com/edu.haapavesi.fi/digiosaaminen/etusivu>

Sivistysjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy digiosaamisen suunnitelman otettavaksi käyttöön 1.8.2022.

Päätös:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti hyväksyä digiosaamisen suunnitelman otettavaksi käyttöön 1.8.2022.

Muut esille tulevat asiat

KKItk 10.05.2022 § 48 Kokouksessa erityisopettajat kertovat erityisopetuksen tämän hetken tilanteesta.

Lisäksi muut kokouksessa esille tulevat asiat.

Päätös:

Merkittiin kasvatus- ja koulutuslautakunnan tietoon saatetuksi erityisopettajien selostus erityisopetuksen tilasta.
Muita asioita ei ollut.

MERK:

Erityisopettajat Tuula Alatalo-Hussein ja Sirpa Kurra olivat paikalla tämän pykälän esittelyn ajan klo 18.35 - 19.20

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät
37,38,39,40,46,48

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät
41,42,43,44,45,47

Laki oikeidenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisu-
vaatimus
viranomainen ja
-aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Haapaveden kasvatus- ja koulutuslautakunta, Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI, koululautakunta@haapavesi.fi, faksi 08-4591334

Pykälät

41,42,43,44,45,47

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisu-
vaatimus-kirjelmän
sisältö ja
toimittaminen**

Ks. jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU / PL 189, 90101 OULU

pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi 029 56 42841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi, Pykälät

Valitusaika
päivää

**Oikaisu-
vaatimus-/
valituskirjelmän sisältö
ja
toimittaminen**

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa maksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan