

Kaupunginvaltuusto**16.05.2022****AIKA** 16.05.2022 klo 17:00 - 19:51**PAIKKA** Reijo Waara -sali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	26
10	Pöytäkirjan tarkastus	27
11	Asialistan hyväksyminen	28
12	Takauksen myöntäminen Haapaveden valokuituverkon ensimmäisen vaiheen rakentamishankkeeseen	29
13	Haapaveden kaavoituskatsaus 2022	31
14	Tilinpäätös 2021	33
15	Arviointikertomus 2021	39
16	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	42
17	Ilmoitus vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta	44
18	Talousraportti 1/2022	46
19	Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä kuntien/kaupunkien ateria- ja puhtauspalveluiden In-housen yhtiöiden perustaminen sekä osakas- ja perustamissopimusten hyväksyminen	48
20	Varavaltuutettujen määrän täydentäminen	53
21	Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet	55

Kaupunginvaltuusto

16.05.2022

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aakko Aila	valtuutettu	
	Hannila Ari	valtuutettu	
	Haukipuro Teemu	valtuutettu	
	Heikkilä Raili	valtuutettu	
	Hintta Aleks	valtuutettu	
	Hänninen Pekka	valtuutettu	
	Jussila Raimo	valtuutettu	
	Kolehmainen Anri	valtuutettu	
	Laitila Kaisa	valtuutettu	
	Martinmäki Marko	valtuutettu	
	Metsäharju Tuija	valtuutettu	
	Murtoerä Taneli	valtuutettu	
	Mäkinen Janne	valtuutettu	
	Niemelä Timo	valtuutettu	
	Ollila Päivi	valtuutettu	
	Ollila Ulpu	valtuutettu	
	Pekkala Outi	valtuutettu	
	Repo Ilkka	valtuutettu	
	Ritola Sami	valtuutettu	
	Seppä Diana	valtuutettu	
	Soronen Mauno	valtuutettu	
	Särkipaju Leila	valtuutettu	
	Vuorenmaa Heino	valtuutettu	
	Isoaho Jari	varavaltuutettu	
	Joentakanen Esko	varavaltuutettu	
	Pekkala Antti	varavaltuutettu	
	Rytty Henna	varavaltuutettu	
	Teka Paulos	maankäyttöpäällikkö	Läsnä §13
	Hantula Ritva	perusturvajohtaja	
	Hurskainen Johanna	vt. talousjohtaja	
	Niemimäki Teemu	tekninen johtaja	
	Seitajärvi Erkki	sivistysjohtaja	
	Somppi Jarno	tietohallintojohtaja	
	Hinno Kimmo	kaupunginjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
POISSA	Paavola Antti	valtuutettu	
	Pitkälä Heikki	valtuutettu	
	Riuttanen Hannu	valtuutettu	
	Saukko Viljo	valtuutettu	
	Puolitaival Julia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Saarela Eija	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Heino Vuorenmaa
Puheenjohtaja

Kimmo Hinno
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

Pöytäkirjan tarkastajat:

9 - 21

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Taneli Murtoperä

Janne Mäkinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 23.5.2022 klo 9.30-15.00 yleisessä tietoverkossa.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 16.05.2022 § 9 Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kaupunginvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla (kuntalain 103 §).

Kokouskutsu asialuetteloiheen on asetettu nähtäväksi kaupungin ilmoitustaululle 10. päivänä toukokuuta 2022 ja lähetetty sähköpostilla samana päivänä kaupunginvaltuuston ja –hallituksen jäsenille. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu Haapavesi -lehdessä ja kaupungin tietoverkossa. Näin ollen kokouksesta on ilmoitettu kuntalain 94 §:ssä säädetyllä ja valtuuston päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yksimielisesti hyväksyttiin, että tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii kaupunginjohtaja Kimmo Hinno.

Yksimielisesti hyväksyttiin, että asiantuntijoina kokoukseen osallistuvat Jukka-Pekka Kivioja Siikaverkko Osuuskunnasta ja maankäyttöpäällikkö Paulos Teka.

Liitteet

31

Läsnäololuettelo_16052022

Pöytäkirjan tarkastus

Kvalt 16.05.2022 § 10 Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään Haapaveden kaupungin hallintosäännön 148 §:ssä.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirja tarkastetaan 18. päivänä toukokuuta 2022 klo 9.00.

Aakkosjärjestyksen mukaisesti tarkastusvuorossa ovat Murtoperä Taneli ja Mäkinen Janne.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Murtoperä Taneli ja Mäkinen Janne.

Yksimielisesti hyväksyttiin, että pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Asialistan hyväksyminen

Kvalt 16.05.2022 § 11 Kuntalain 95 §:n mukaan valtuusto voi käsitellä asian, joka onmainittu kokouskutsussa ja joka on valmisteltu 93 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouskutsun mukaisen asialistan.

Kaupunginhallitus	§ 108	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 12	16.05.2022

Takauksen myöntäminen Haapaveden valokuituverkon ensimmäisen vaiheen rakentamishankkeeseen

46/02.05/2022

Khall 09.05.2022 § 108

Siikaverkko Osuuskunta hakee kaupungin takausta valokuituverkon rakentamiseen Haapaveden pohjois- ja länsiosiin. Siikaverkko osuuskunta rakentaa laajakaistayhteydet kaikkien saataville koteihin, yrityksiin ja muihin toimipisteisiin. Osuuskunta on perustettu 2013 ja sen kotipaikka on Siikalatva. Osuuskunta on rakentanut valokuituverkkoa Siikalatvaan, Pyhännelle ja Kajaaniin.

Haapaveden ensimmäisen vaiheen rakentamiseen on myönnetty maaseuturahastolta 31.3.2022 tukea 1,35 miljoonaa euroa. Ensimmäisen vaiheen rakentamiseen ei tarvita lainkaan kuntarahoitusosuutta.

Maaseuturahastosta ei tällä hetkellä enää jaeta laajakaistatukia, joten Haapaveden II vaihe on määrä toteuttaa Traficomien tuella. Haku Traficomien tukeen avautuu vuoden 2022 aikana. Hankkeen ensimmäisen vaiheen toteutuminen vaatii kuitenkin kaupungin takaukset lainoihin. Takauksia ja lainoja myönnettäessä on huomioitava kuntalain ja valtioneuvoston määräykset. Takausta ei saa missään tilanteessa vaarantaa kaupungin kykyä hoitaa lakisääteiset tehtävänsä. Takausta ei saa myöntää, jos takaukseen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Hallituksen esityksessä eduskunnalle kuntalaiksi (HE 268/2014) todetaan, että lisäksi kunta voisi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksytyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisön täyttämään palveluvelvoitteeseen. Tällaisia tilanteita ovat tällä hetkellä esimerkiksi laajakaistarakentaminen, jota koskee komission päätös C(2012) 6182 final.

Asiaa esittelee kokouksessa Siikaverkon asiantuntija Jukka-Pekka Kivioja. Oheismateriaalia.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki myöntää ensimmäisen vaiheen toteuttamiseksi takauksen Siikaverkko Osuuskunnan lainoille seuraavasti:

- Pankkilainojen 100 % takaukset:
 - Pitkäaikaiselle lainalle: 1 155 945 € 15 vuoden laina-aika
 - Lyhytaikaiselle lainalle: 1 252 710 € 2 vuoden

Kaupunginhallitus	§ 108	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 12	16.05.2022

laina-aika. Rakentamisen siltarahoituksena ennen myönnetyn ELY-tuen maksamista.

- Takausprovisio 0,5 % / vuosi kulloisestakin lainapääomasta
- Kaupunki vaatii takaukselle vastavakuuksina yrityskiinnitykset.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin Jukka-Pekka Kiviojaa (etäyhteydellä) Siikaverkko Osuuskunnasta

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 12 Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki myöntää ensimmäisen vaiheen toteuttamiseksi takauksen Siikaverkko Osuuskunnan lainoille seuraavasti:

- Pankkilainojen 100 % takaukset:
 - Pitkäaikaiselle lainalle: 1 155 945 € 15 vuoden laina-aika
 - Lyhytaikaiselle lainalle: 1 252 710 € 2 vuoden laina-aika. Rakentamisen siltarahoituksena ennen myönnetyn ELY-tuen maksamista.
- Takausprovisio 0,5 % / vuosi kulloisestakin lainapääomasta
- Kaupunki vaatii takaukselle vastavakuuksina yrityskiinnitykset.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin Jukka-Pekka Kiviojaa Siikaverkko Osuuskunnasta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 72	11.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 13	16.05.2022

Haapaveden kaavoituskatsaus 2022

Khall 11.04.2022 § 72

Valm: (Maankäyttöpäällikkö)

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunta laatii vuosittain kaavoituskatsauksen, jossa kerrotaan ajankohtaisista ja vireille tulevista kunnan ja maakuntaliiton kaavoitusasioista. Sisältövaatimuksena on kaava-asioiden lyhyt esittely sekä niiden käsittelystä kertominen.

Lisäksi on tiedotettava muista päätöksistä, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoitukseen. Maankäyttö- ja rakennuslaissa todetaan, että kaavoituskatsauksesta tulee tiedottaa sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla. Tästä syystä kaavoituskatsauksen hyväksymisestä on aiheellista tiedottaa ja asettaa se kaavoituskatsaus julkisesti nähtäville.

Kaavoituskatsauksen sisällössä on esitetty ajankohtaisia kaavahankkeita niin paikallisella kuin maakunnallisella tasolla. Lisäksi kaavoituskatsauksessa kuvataan maankäytön nykytila voimassa olevien kaavojen osalta. Kaavoituskatsaus auttaa viestittämään kokonaiskuvan maankäytön kehitystilanteesta ja sisältää yleistä tietoa kaavoituksesta ja siitä miten kaikki kuntalaiset voivat osallistua kaavoitusprosessiin. Kaavoituskatsauksessa on tiedotettu, myös rakennusvalvonnan rakentamisen ohjauksesta.

Kaavoituksen tavoite vuodelle 2022 on jatkaa elinkeinoelämän toimintaedellytysten parantamista. Vireillä olleiden kaavojen osalta Itä-Huiskan asemakaava sai lainvoiman 2021 ja korttelin 113 asemakaava on saanut lainvoiman 2022 alkuvuonna. Korttelille 111 on tulossa vireille 2022 asemakaava muutos, jolla pyritään lisäämään teollisuustontin hyödynnettävää määrää.

Kaavoituskatsaus on oheisaineistona.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen 2022 ja asettaa sen julkisesti nähtäville.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa.

Päätös:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 72
§ 13

11.04.2022
16.05.2022

Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 13 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen 2022 ja asettaa sen julkisesti nähtäville.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin maankäyttöpäällikkö Paulos Tekaa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

32

Kaavoituskatsaus 2022

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 14

28.03.2022
16.05.2022

Tilinpäätös 2021

28/02.02/2022

Khall 28.03.2022 § 64

(Valm. vt. talousjohtaja)

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien luettavaksi. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n nojalla kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Kuntalain 115 §:ssä säädetään toimintakertomuksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 14

28.03.2022
16.05.2022

taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2021 tilinpäätös ja vuoden 2021 henkilöstöraportti.

Kaupungin tilikauden tulos oli vuoden 2021 osalta 1 646 919 euroa alijäämäinen, kun vuosikate oli -479 490 euroa ja suunnitelmanmukaiset poistot 1 167 428 euroa. Tilikauden toimintatuotot yhteensä olivat 17,83 miljoonaa euroa sisältäen avustuksiin kirjattu valtion myöntämä korona-avustus 0,935 miljoonaa euroa, mikä kattaa kaupungin suorat pandemiakulut. Toimintakulut yhteensä olivat 67,70 miljoonaa euroa. Tulosta heikensivät eteenkin sosiaali- ja terveydenhuollon ostokustannusten nousu sekä henkilöstökulujen ja energiahintojen kasvu. Rahoitustuottojen ja verotulojen suurempi realisoitunut määrä taas paransivat tulosta.

Haapaveden tuloveroprosentti oli 22 %. Verotulot kasvoivat yhteensä 1,068 miljoonaa euroa vertailuvuodesta 2020 ja olivat kokonaisuudessaan 22 644 857 euroa. Valtionosuudet vähenivät 0,642 miljoonaa vuodesta 2020 ja olivat yhteensä 26 189 235 euroa. Vertailuvuonna koronatuotot tulivat osana valtionosuuksia ja olivat yhteensä noin 1,7 miljoonaa euroa.

Kaupungin omavaraisuusaste heikkeni edellisen vuoden 33,10 %:sta 27,63 %:iin. Lainanhoitokykyä kuvaava tunnusluku, suhteellinen velkaantuneisuus, nousi edellisen vuoden 63,42 %:sta 74,22 %:iin. Lainakanta nousi 8,443 miljoonalla eurolla vuodesta 2020 ja oli 31.12.2021 yhteensä 39,444 miljoonaa euroa. Toteutuneita nettoinvestointeja vuonna 2021 oli yhteensä 6,632 miljoonaa euroa.

Haapaveden kaupunkikonsernin tilikauden tulos heikkeni selvästi vertailukauden ylijäämäisestä tuloksesta ja oli -1 472 909 euroa. Konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana 808 177 euroa. Konsernitaseen loppusumman nousussa näkyy vieraan pääoman kasvu, kun erityisesti lyhytaikaisen korollisen pääoman määrä on lisääntynyt. Konsernin lainakanta on 52,66 miljoonaa euroa. Suhteellinen velkaantuneisuus on noussut 78,2 prosenttiin. Oma pääoma on heikentynyt alijäämäisen tuloksen ansiosta. Omavaraisuusaste on laskenut 20,8 prosenttiin lainakannan kasvun ja oman pääoman pienenemisen johdosta.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 14

28.03.2022
16.05.2022

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos -1 646 918,97 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäämätilille.
2. allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
3. saattaa tilinpäätöksen ja henkilöstöraportin tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi ja
4. valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätökseen ja henkilöstöraporttiin.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin vt. talousjohtaja Johanna Hurskaista ja hallintojohtaja Eija Saarelaa.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
 2. Hyväksyttiin.
 3. Hyväksyttiin.
 4. Hyväksyttiin.
-

Kvalt 16.05.2022 § 14

Tarkastuslautakunta 04.04.2022 § 15

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 28.3.2021 Haapaveden kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollila, kaupunginjohtaja Kimmo Hinnola, vt. talousjohtaja Johanna Hurskainen ja hallintojohtaja Eija Saarela Haapaveden kaupungin tilinpäätöksestä ja asetettujen tavoitteiden toteutumisesta sekä henkilöstökertomuksesta vuodelta 2021.

Tilinpäätöksen hyväksymisesitys ja vastuuvapausehdotus käsitellään erikseen seuraavassa kokouksessa tilintarkastuksen suorittamisen jälkeen.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

- 1) merkitä tietoon saatetuksi tilinpäätöksen esittelyn ja henkilöstökertomuksen vuodelta 2021 ja sen johdosta käydyn keskustelun.
- 2) ottaa huomioon tilinpäätöksen ja henkilöstökertomuksen esittelyn

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 64
§ 14

28.03.2022
16.05.2022

arviointikertomuksen laadinnassa ja päätösehdotuksessa valtuustolle tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauseesityksen valmistelussa.

Päätös:

- 1) Hyväksyttiin.
 - 2) Hyväksyttiin.
-

Merkittiin, että lautakunta piti tauon klo 11.40 - 11.45.

Merkittiin, että lautakunta piti tauon klo 13.14 - 13.25.

Merkittiin, että vt. kaupunginjohtaja Hinno, vt. talousjohtaja Hurskainen ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Ollila poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tarkastuslautakunta 05.05.2022 § 24

Tarkastuslautakunta merkitsi edellisessä kokouksessaan 4.4.2022 tietoonsa saatetuksi tilinpäätöksen 2021 esittelyn.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021, missä hän esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2021.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

1. todeta vuoden 2021 tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuoden 2021 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Haapaveden kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1 -31.12.2021.

Päätös:

Kaupunginhallitus	§ 64	28.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 14	16.05.2022

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2021 tilinpäätös.

Tilinpäätös sisältää mm. toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot sekä konsernitilinpäätöksen.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2021 tilintarkastuskertomus.

Kaupunginhallitus ja tarkastuslautakunta ehdottavat tilinpäätöksen käsittelystä seuraavaa:

Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos -1 646 918,97 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäättilille.

Tarkastuslautakunnan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

2. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuoden 2021 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen.
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Haapaveden kaupungin vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1 -31.12.2021.

Käsittely:

Yksimielisesti hyväksyttiin käsittelyjärjestys:

- kaupunginjohtaja Kimmo Hinnon alustus,
- vt. talousjohtaja Johanna Hurskaisen alustus,
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja Päivi Ollian puheenvuoro,
- ryhmäpuheenvuorot: Keskusta (Mäkinen Janne), Perussuomalaiset (Repo Ilkka), Vasemmisto (Pekkala Outi), Haapavesi-ryhmä (Ollila Ulpu), Kokoomus (Heikkilä Raili)
- päätösehdotus,
- yleiskeskustelu.

Päätös:

Kaupunginhallitus	§ 64	28.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 14	16.05.2022

1. Tilikauden tulos -1 646 918,97 euroa kirjataan tilikauden ali-/ylijäämätilille.
2. Valtuusto katsoi vuoden 2021 tilinpäätöksen, henkilöstöraportin ja tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.
3. Vuoden 2021 tilinpäätös hyväksyttiin ja Haapaveden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielimen jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnettiin vastuuvapaus tilikaudelta 1.1 -31.12.2021.

Liitteet	33	TP2021_valtuustolle
	34	Henkilöstökertomus_2021_valtuustolle
	35	Tilintarkastuskertomus_2021

Tarkastuslautakunta	§ 17	04.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	05.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 15	16.05.2022

Arviointikertomus 2021

Tarkastuslautakunta 04.04.2022 § 17

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida:

- ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja
- onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Edelleen kuntalain 121 §:n 4. momentin mukaan:

- tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja
- antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.
- arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.
- lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Haapaveden kaupungin tarkastuslautakunta raportoi arviointityönsä tulokset kaupunginvaltuustolle tilikausittain laadittavassa arviointikertomuksessa.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

- 1) käydä lähetekeskustelun vuoden 2021 arviointikertomuksen sisällöstä, valmistelun aikataulusta ja toteutuksesta sekä lautakunnan jäsenten havainnoista eri hallinnon aloilta.
- 2) aloittaa vuoden 2021 arviointikertomuksen laatimisen ja jatkaa sen laatimista seuraavassa kokouksessaan lähetekeskustelussa esitettyjen havaintojen perusteella.

Päätös:

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 05.05.2022 § 25

Tarkastuslautakunta kävi edellisessä kokouksessaan 4.4.2022 lähetekeskustelun vuoden 2021 arviointikertomuksen sisällöstä. Arviointikertomuksen valmistelua on jatkettu tämän jälkeen ja tässä kokouksessa hyväksytään arviointikertomuksen lopullinen sisältö ja

Tarkastuslautakunta	§ 17	04.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	05.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 15	16.05.2022

päätösesitys kaupunginvaltuustolle.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2021
2. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että arviointikertomus lähetetään kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten
4. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta ja tarvittaessa lautakunnilta pyydetään vastaukset arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista 3.10.2022 mennessä ja että ne annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Allekirjoitettu arviointikertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Merkittiin, että lautakunta piti tauon klo 11.00 - 11.18.

Merkittiin, että jäsen Tellervo Sirviö poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 13.20.

Merkittiin, että jäsen Juha Karvonen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 13.21 - 13.39 väliseksi ajaksi.

Kvalt 16.05.2022 § 15 Tarkastuslautakunta on viimeistellyt ja hyväksynyt arviointikertomuksen ja luovuttanut sen kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle 5.5.2022 tilaisuudessa.

Arviointikertomus on esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunnan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 17	04.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	05.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 15	16.05.2022

Tarkastuslautakunta päättää:

1. saattaa arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että arviointikertomus lähetetään kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.
3. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta ja tarvittaessa lautakunnilta pyydetään vastaukset arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista 3.10.2022 mennessä ja että ne annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle.

Käsittely:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Janne Mäkinen esitteli vuoden 2021 arviointikertomuksen.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

36

Arviointikertomus_2021

Tarkastuslautakunta	§ 27	05.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 16	16.05.2022

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastuslautakunta 05.05.2022 § 27

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi vähintään kerran vuodessa (Hallintosääntö § 73). Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Niille luottamustoimiin valituille henkilöille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty pyyntö tehdä sidonnaisuusilmoitus.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

- 1) merkitä tietoon saatetuksi ja hyväksyy sille toimitetut uudet sidonnaisuusilmoitukset tai näiden päivitykset.
- 2) julkaista hyväksyt sidonnaisuusilmoitukset Haapaveden kaupungin tietoverkossa osoitteessa <https://sidonnaisuusrek.jict.fi/sidonnaisuusrekisteri/44>.
- 3) saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Hyväksyttiin.
- 3) Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 27
§ 16

05.05.2022
16.05.2022

Kvalt 16.05.2022 § 16 **Tarkastuslautakunnan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 4	23.03.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 17	16.05.2022

Ilmoitus vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta

Tarkastuslautakunta 23.03.2022 § 4

Kuntalain (410/2015) 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 14 §:n mukaisesti valtuusto päättää tilintarkastajien valitsemisesta ja valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Kaupunginvaltuusto päätti 25.5.2021 (§ 29) yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti valita Haapaveden kaupunkikonsernin tilintarkastusyhteisöksi tilikausien 2021–2024 tilintarkastusta varten KPMG Oy:n vastuunalaisena tilintarkastajanaan JHT, KHTJarmo Raati.

KPMG Oy Ab on tämän jälkeen 17.1.2022 kirjallisesti ilmoittanut Haapaveden kaupungin tarkastuslautakunnalle, että yhteisön vastuunalainen tilintarkastaja vaihtuu ja vastuunalaisena tilintarkastajana toimii 17.1.2022 lukien JHT, KHT Heidi Hyry. Hänellä on kuntalaissa määritelty pätevyys toimia vastuullisena tilintarkastajana. Tilintarkastajan varahenkilönä jatkaa edelleen JHT, KHT Tapio Raappana.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi KPMG Oy Ab:ltä 17.1.2022 saapuneen ilmoituksen vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta
2. hyväksyä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi 17.1.2022 alkaen Heidi Hyryn ja
3. saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta.

Päätös:

- 1.) Hyväksyttiin.
- 2.) Hyväksyttiin.
- 3.) Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 17 **Tarkastuslautakunnan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää saattaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 4
§ 17

23.03.2022
16.05.2022

vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 109	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 18	16.05.2022

Talousraportti 1/2022

47/02.02/2022

Khall 09.05.2022 § 109

(Valm. vt. talousjohtaja)

Talouden ensimmäinen vuosineljännesraportti tilikaudelle 2022 on tämän esityslistan liitteenä.

Kaupungin talousarvioon verrattuna toteumaprosentti toimintatuotoissa oli 25,3 %, toimintamenoissa 26,3 % ja siten toimintakatteessa toteuma oli 26,7 %. Verotulototeuma oli 29,4 % ja valtionosuuksissa 25,1%. Toteutunut kaupungin tulos verrattuna neljännestalousarvioon (25%) osoittaa, että toimintakuluissa, erityisesti palveluiden ostoissa sekä aine- ja tarvikekuluissa, on kasvua talousarvioon nähden, kun taas verotuloissa realisoituneet tulot ennakoitua selvästi enemmän.

Toimintatuotot olivat pitkälti talousarvion ja vertailukauden mukaiset, yhteensä 4,194 miljoonaa euroa (M€). Osa vuokratuotoista jaksottuvat alkuvuoteen ja tulokertymä sote-puolella on alkuvuodesta suurempi, koska asiakkaiden maksukatot eivät ole täyttyneet, mikä nostaa hieman toimintatuottojen toteumaprosenttia. Toimintakulut olivat yhteensä 17,451 miljoonaa euroa, josta suurin osa, 47,8 % eli 8,35 M€, tulee henkilöstökuluista ja 41,6 % eli 7,26 M€ palveluiden ostokustannuksista. Henkilöstökulut ovat olleet pääasiassa budjetin mukaisia, mutta koronapandemian aiheuttaman sairastavuuden lisääntyminen ja sijaisten käyttö resurssivajeen täyttämiseksi on nostanut henkilöstökuluja talousarvion toteumaprosentin ollessa 25,5 % ja vertailukauteen nähden noin 3,5 % (0,28M€) enemmän. Palveluiden ostokustannukset ovat toteutuneet ensimmäisen kvartaalin osalta 27,3 prosenttisesti talousarvioon nähden ja olivat 8,6 % (0,58M€) enemmän kuin vertailukautena. Palveluiden ostoissa näkyy vanhan koulun purkukustannukset, jotka ovat olleen ensimmäisen kvartaalin osalta 0,27 M€. Sote-puolen asiakaspalveluiden ostokustannukset ovat talousarvioon nähden toteutuneet 26,0 prosenttisesti ja ovat yhteensä 4,32 M€. Toteutuneista sote-asiakaspalveluostoista tulee suurimmaksi osaksi eli 66,0 % (2,85M€) erikoissairaanhoidon kuluista ja 26,8 % (1,16M€) perhe- ja sosiaalipalveluiden puolelta. Vertailukauteen nähden ne ovat 2,9 % (0,13M€) vähemmän. Tulee myös huomioda, että vuoden ensimmäisen kvartaalille kirjautuu yksittäisiä koko vuotta koskevia tuloja ja menoja, joita ei jaksoteta muille kuukausille (mm. osa it- lisenssimaksuista, jäsenmaksuista, vakuutusmaksuista sekä vuokrista). Energiahintojen nousu näkyy lämmityskulujen kasvamisena sekä alkuvuoden lumenhoitotyöt teillä ja laduilla heijastuu aine- ja tarvikeostokuluihin. Palvelusetelimenot

Kaupunginhallitus	§ 109	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 18	16.05.2022

on aloitettu kirjaamaan tilikauden 2021 aikana palveluiden ostoryhmään aiemman avustusmenoryhmän sijaan, mikä näkyy näiden lukujen vertailukauden eroavaisuuksina.

Verotulot olivat yhteensä 6,557 M€ ja valtionosuudet 7,076 M€. Rahoitustuotot ja -kulut olivat 0,148 M€. Vuosikatteeksi muodostui 0,524 M€ ja poistojen ollessa 0,342M€ tilikauden ylijäämäksi kertyi 0,183 miljoonaa euroa.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää:

1. todeta talousraportin I / 2022 tietoonsa saatetuksi.
2. saattaa talousraportin valtuuston tietoon.

Käsittely:

Merkittiin, että jäsen Ilkka Repo saapui kokoukseen paikanpäälle tämän asian käsittelyn aikana klo 15.17.

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin vt. talousjohtaja Johanna Hurskaista.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 18 Kaupunginhallituksen ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää saattaa talousraportin I / 2022 valtuuston tietoon.

Käsittely:

Merkittiin, että asiantuntijana kuultiin vt. talousjohtaja Johanna Hurskaista.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 106	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 19	16.05.2022

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä kuntien/kaupunkien ateria- ja puhtauspalveluiden In-housen yhtiöiden perustaminen sekä osakas- ja perustamissopimusten hyväksyminen

44/02.07/2022

Khall 09.05.2022 § 106

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 21.3.2022 hyväksynyt periaatepäätöksen, jonka mukaan osana koko Pohjois-Pohjanmaan ateria- ja puhtauspalveluiden järjestämistä voidaan perustaa enintään kolme uutta alueellista in-house -yhtiötä.

Pohjois-Pohjanmaan kunnista in-house -yhtiöiden valmisteluun on myönteisen kannan ilmaissut 27 kuntaa. Kunnat sekä hyvinvointialue ovat nimenneet edustajansa in-house -yhtiöitä valmistelevaan ohjausryhmään. Ohjausryhmä on asettanut keskuudestaan valmisteluryhmän, joka koostuu kuntien ja hyvinvointialueen edustajista. Valmisteluryhmä ja ohjausryhmä ovat valmistelleet in-house -yhtiöitä koskevia asioita. Työtä ovat tukeneet juridiikan ja talouden asiantuntijat.

Valmistelu- ja ohjausryhmä on saattanut työnsä valmiiksi. Valmistelun aikana on laadittu mm. luonnokset osakassopimuksesta, yhtiöjärjestyksestä, yhtiön toiminnan kuvaus sekä talouslaskelmat, joista käy ilmi mm. pääomituksen tarve ja osakkuuden määräytymisperusteet. Asiakirjat ovat liitteinä ja niiden sisältö esitetään hyväksyttäväksi tässä päätöksessä.

Yhtiön käytännön perustamistoimista vastaa hyvinvointialue. Ennen palveluiden tuottamisvastuun siirtymistä yhtiöillä on huomattava määrä operatiivista valmistelutyötä, joka edellyttää sitovaa päätöstä osakkuudesta toukokuun 2022 loppuun mennessä.

Mikäli kunnat eivät lähde mukaan yhtiöön riittävällä laajuudella, yhtiöiden lukumäärää tarkastellaan uudelleen, jolloin yhtiöiden omistuspohja ja määrä voivat muuttua. Tämän vuoksi esitetään, että kunnan- tai kaupunginhallitus tai johtava viranhaltija tai kunnan- tai kaupunginjohtaja valtuutetaan tarvittaessa hyväksymään kunnan osallistuminen yhtiöön sen muuttuneella omistajarakenteella.

Ennen nyt suunnitteilla olevan järjestelyn ja liikkeen luovutusta koskevan asian ratkaisemista eli ennen kunnanhallituksille ja -valtuustoille tehtävää päätösesitystä järjestelyn toteutuksesta työnantajan on yt-lain 5 §:n mukaisesti neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Haapaveden kaupungissa asiaan kuuluvat yhteistoimintaneuvottelut (Laki

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 106
§ 19

09.05.2022
16.05.2022

työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueella 13.4.2007/449) on käyty edustuksellisesti yhteistyötoimikunnassa ajalla 26.4.-5.5.2022 ennen kuin kaupunginhallitus antaa ehdotuksensa valtuustolle. Neuvottelut päättyivät yksimielisinä.

Esityslistan liitteenä luonnokset osakassopimus-, yhtiöjärjestys- ja perustamissopimuksiksi. Oheismateriaalia.

Asiaa esittelee kokouksessa asiantuntijana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen konsernijohtaja Jouko Luukkonen.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että kaupunginvaltuusto:

1. sitoutuu alueellisen ateria- ja puhtauspalveluja tuottavan inhouse-yhtiön perustamiseen yhdessä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja yhtiön osakkuuteen valmistelu- ja ohjausryhmän tekemien linjausten mukaisesti sekä hyväksyy kunnan ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan siirtämisen perustettavalle yhtiölle;
2. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden käydä tarkentavia neuvotteluja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja sopia tarvittavat yksityiskohdat mm. rahana maksettavan yhtiön pääomituksen, lopullisten laskelmien perusteella muodostuvien tarkkojen omistusosuuksien ja osakemäärien jakautumisen, vuokra- ja palvelusopimusten ja tilintarkastajan valinnan osalta
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään tarvittaessa kunnan osallistumisen yhtiön perustamiseen sen mahdollisesti muuttuneella omistajarakenteella yhtiöön sitoutuneiden tahojen selvityksessä;
4. hyväksyy kaupungin palveluksessa olevan ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstön siirtämisen liikkeenluovutuksena yhtiöön osana apporttijärjestelyjä tarkempien neuvottelujen ja erikseen myöhemmin hyväksyttävien sopimusten perusteella vuoden 2022 aikana;
5. hyväksyy osakassopimus-, yhtiöjärjestys- ja perustamissopimukset liitteinä olevien luonnosten mukaisesti sekä valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään em. asiakirjoihin tarvittavat

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 106
§ 19

09.05.2022
16.05.2022

lisäykset ja tarkennukset sekä allekirjoittamaan ko. asiakirjat;

6. nimeää [N.N]:n kunnan/kaupungin edustajaksi yhtiön yhtiökokoukseen, [N.N.] kunnan/kaupungin edustajaksi nimitystoimikuntaan ja [N.N]:n kunnan/kaupungin edustajaksi osakasvaliokuntaan; ja

7. valtuuttaa kaupunginjohtajan päättämään ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan ja siihen liittyvän henkilöstön siirtoa koskevien apportti- ja liikkeenluovutusjärjestelyiden yksityiskohdista sekä hyväksymään tarvittavat apporttisopimus-, osakeanti – ja muut apporttiasiakirjat.

Käsittely:

Merkittiin, että esteellisinä kokouksesta poistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi puheenjohtaja Päivi Ollila (yhteisöjäävi) ja jäsen Mauno Soronen (yhteisöjäävi). Merkittiin, että kokoukseen osallistuivat tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi varajäsenet Tuija Metsäharju ja Timo Niemelä.

Merkittiin, että kokouksen puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan toimi kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja Anri Kolehmainen.

Merkittiin, että asiantuntijoina kuultiin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen konsernijohtaja Jouko Luukkosta ja vt. talousjohtaja Johanna Hurskaista.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.
5. Hyväksyttiin.
6. Kaupunginhallitus esittää Haapaveden kaupungin edustajaksi:
yhtiökokous: kaupunginjohtaja,
nimitystoimikunta: kaupunginjohtaja,
osakasvaliokunta: kaupunginjohtaja.
7. Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 19 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että kaupunginvaltuusto:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 106
§ 19

09.05.2022
16.05.2022

1. sitoutuu alueellisen ateria- ja puhtauspalveluja tuottavan inhouse-yhtiön perustamiseen yhdessä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja yhtiön osakkuuteen valmistelu- ja ohjausryhmän tekemien linjausten mukaisesti sekä hyväksyy kunnan ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan siirtämisen perustettavalle yhtiölle;
2. antaa kaupunginjohtajalle oikeuden käydä tarkentavia neuvotteluja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä muiden yhtiön osakkaiksi sitoutuvien organisaatioiden kanssa ja sopia tarvittavat yksityiskohdat mm. rahana maksettavan yhtiön pääomituksen, lopullisten laskelmien perusteella muodostuvien tarkkojen omistusosuuksien ja osakemäärien jakautumisen, vuokra- ja palvelusopimusten ja tilintarkastajan valinnan osalta
3. valtuuttaa kaupunginjohtajan hyväksymään tarvittaessa kunnan osallistumisen yhtiön perustamiseen sen mahdollisesti muuttuneella omistajarakenteella yhtiöön sitoutuneiden tahojen selvityksessä;
4. hyväksyy kaupungin palveluksessa olevan ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstön siirtämisen liikkeenluovutuksena yhtiöön osana apporttijärjestelyjä tarkempien neuvottelujen ja erikseen myöhemmin hyväksyttävien sopimusten perusteella vuoden 2022 aikana;
5. hyväksyy osakassopimus-, yhtiöjärjestys- ja perustamissopimukset liitteinä olevien luonnosten mukaisesti sekä valtuuttaa kaupunginjohtajan tekemään em. asiakirjoihin tarvittavat lisäykset ja tarkennukset sekä allekirjoittamaan ko. asiakirjat;
6. esittää Haapaveden kaupungin edustajaksi yhtiön yhtiökokoukseen kaupunginjohtajan, edustajaksi nimitystoimikuntaan kaupunginjohtajan ja edustajaksi osakasvaliokuntaan kaupunginjohtajan; ja
7. valtuuttaa kaupunginjohtajan päättämään ateria- ja puhtauspalvelutoiminnan ja siihen liittyvän henkilöstön siirtoa koskevien apporti- ja liikkeenluovutusjärjestelyiden yksityiskohdista sekä hyväksymään tarvittavat apporttisopimus-, osakeanti – ja muut apporttiasiakirjat.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 106	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 19	16.05.2022

5. Hyväksyttiin.

6. Valtuusto yksimielisesti poisti asiakohdan. Esitys edustajavalinnoista kuuluu hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen toimivaltaan.

7. Hyväksyttiin.

Liitteet

- | | |
|----|---|
| 38 | Kutsu osakkuuteen ateriat- ja puhtauspalvelu in-house yhtiöön |
| 39 | POPsoite talouslaskelmia 14 04 2022 |
| 40 | Popsoite_Osakassopimus_20042022_Clean |
| 41 | Popsoite_Yhtiöjärjestys_20042022 |
| 42 | Toiminnankuvaus in_house_yhtiöt_2022 |

Keskusvaalilautakunta	§ 24	27.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 116	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 20	16.05.2022

Varavaltuutettujen määrän täydentäminen

Kvaalk 27.04.2022 § 24

Haapaveden kaupungin varavaltuutettujen määrä on jäänyt Suomen Keskustan osalta vajaaksi varavaltuutetun menetettyä vaalikelpoisuutensa.

Kuntalain §17 mukaan jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Vaalilain §93 mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutetut siten kuin kuntalain 17 §:ssä säädetään. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi. Kuntalain §17 mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Suomen Keskustan varavaltuutetut Outi Savikoski ja Aappo Savikoski ovat muuttaneet pois paikkakunnalta, joten he ovat menettäneet vaalikelpoisuutensa. Valtuusto on todennut em. asian ja myöntänyt henkilöille eron luottamustoimistaan kokouksessaan 21.2.2022. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Heino Vuorenmaa on pyytänyt keskusvaalilautakuntaa täydentämään varavaltuutettujen määrää.

Kuntavaalien 2021 tuloksen perusteella Suomen Keskustalle on määrättävissä yksi uusi varavaltuutettu.

Varavaltuuteituiksi nostetaan varavaltuutetuiksi valittujen listan ulkopuolelle jääneistä eniten ääniä saaneet ehdokkaat:

Törmälehto Heikki (KESK), ääniä 4, vertausluku 42,323

Esityslistan liitteenä:

- ehdokaskohtaiset vertausluvut
- vaalitulokset, jonka perusteella keskusvaalilautakunta vahvisti vaalin tuloksen 16.6.2021

Keskusvaalilautakunta	§ 24	27.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 116	09.05.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 20	16.05.2022

Puheenjohtajan ehdotus:

Keskusvaalilautakunta:

1. määrää vaalilain 93§:n nojalla uusia varavaltuutettuja kaupunginvaltuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi seuraavasti:

Suomen Keskusta
ehdokas nro 45, Törmälehto Heikki (KESK), ääniä 4, vertausluku 42,323

2. saattaa asian valtuustolle tiedoksi.

3. antaa kaupungin kuulutuksen asiasta.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Khall 09.05.2022 § 116

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus saattaa asian valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 16.05.2022 § 20 **Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginhallitus saattaa asian valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet	43	KT23_vaalin tulos_ehdokkaat vertausluvuittain
	44	KT26_valitut valtuutetut ja varavaltuutetut vertausluvuittain
	45	Vertausluvut_kuntavaali2021_liite

Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet

Kvalt 16.05.2022 § 21

Päätös:

Kyselyt:

1. Ilkka Repo. Kysely sivistysjohtajalle retkiruokailun järjestämisestä.
- Sivistysjohtaja Erkki Seitajärven vastaus: Kaupungin kuuluu kustantaa oppilaiden retkiruokailu.
2. Ilkka Repo. Kysely päiväkotien ruokailusta. On tullut palautetta että päiväkodeissa ruokailut viivästyvät ja sisältävät eineksiä.
- Sivistysjohtaja Erkki Seitajärven vastaus: Viedään asiaa eteenpäin selvitettäväksi.
3. Särkipaju Leila. Kysely mahdollisuudesta ostaa hävikkiruokaa kouluilta.
4. Haapavesi-ryhmä, Hänninen Pekka ym. Valtuustoaloite torialueen myyntikojuista tehtiin syksyllä 2021, niin kysyisimme mikä vaihe niitten suunnittelussa ja rakentamisessa on nyt menossa?
- Tekninen johtaja Teemu Niemimäen vastaus: Asia on tulossa teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Valtuustoaloitteet:

1. Vasemmiston valtuustoryhmä, Joentakanen ym. Järvikalat ja Nora yhteen.
2. Joentakanen Esko. Pumppuvoimaloita Haapavedelle.
3. Särkipaju Leila. Hävikin seuranta ja biojätteen kerääminen.
4. Haapavesi-ryhmä, Ollila Ulpu ym. Sähköautojen latauspiste Haapavedelle.

Liitteet

- | | |
|----|--|
| 46 | Valtuustoaloite_Hary_Sähköautojen latauspiste Haapavedelle |
| 47 | Valtuustoaloite_Joentakanen_Pumppuvoimaloita Haapavedelle. |
| 48 | Valtuustoaloite_Vasemmisto_Joentakanen_Järvikalat ja Nora yhteen |
| 49 | Valtuustokysely_Hary_Torialueen myyntikojujen tilanne |

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
Pykälät 9, 10, 11, 13, 16, 17, 18, 20, 21

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6§:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomai-
nen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3 krs., 90100 OULU /
PL 189, 90101 OULU**

sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, faksi: 029 564 2841

Sähköinen palvelu <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaikea
---------------------------	--------------

12, 14, 15, 19	30 päivää
----------------	-----------

Hallintovalitus, pykälät	30 päivää
--------------------------	-----------

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaikea
		päivää

Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikea laskettaessa tiedoksisaanti-päivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 23.5.2022.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden kaupungin kirjaamosta. Tähtelänkuja 1, 86600 HAAPAVESI / PL 40, 86601 HAAPAVESI,
sähköposti: haapaveden.kaupunki@haapavesi.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirjelmä Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimitaminen Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan