

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Esityslista	2/2024
Kokousaika	Keskiviikko 27.3.2024 klo 14.00
Kokouspaikka	Kunnantalon valtuustosali, Siikalatva sekä Teams-yhteys

Käsiteltävät asiat / liite

- 14 Kokouksen avaus
- 15 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 16 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 17 Esityslistan hyväksyminen
- 18 1 Kuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023
- 19 Hankehakemus: Kehittyvät, näkyvät ja saavutettavat palvelut
- 20 Hankehakemus: Uusia kiertotalousnäkyviä maatalouden sivuvirtoihin, oheiskasveista innovaatioita
- 21 Seutujohtajan päätökset
- 22 Muut asiat
- 23 Ilmoitusasiat
- 24 Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

Puheenjohtaja Seija Junno

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Kokouskutsu 2/2024
Kokousaika Keskiviikko 27.3.2024 klo 14.00
Kokouspaikka Kunnantalon valtuustosali, Siikalatva sekä Teams-yhteys

Kutsutut:

Seija Junno	pj. Siikalatva
Matti Konola	vpj. Pyhäntä
Airi Juntunen	jäsen, Siikalatva
Sami Kamula	jäsen, Pyhäntä
Pasi Klemetti	jäsen, Siikalatva
Anri Kolehmainen	jäsen, Haapavesi
Päivi Ollila	jäsen, Haapavesi
Viljo Saukko	jäsen, Haapavesi
Tarja Bäckman	seutujohtaja
Päivi Keisanen	vt. KJ, Haapavesi
Ismo Mäkeläinen	KJ, Pyhäntä
Jouni Tiirola	vt. KJ, Siikalatva
Pilvi Härmä	asiantuntija, KV pj. Siikalatva
Matti Leiviskä	asiantuntija, KV pj. Pyhäntä
Heino Vuorenmaa	asiantuntija, KV pj. Haapavesi
Tuija Sorvala	sihteeri

Asiat: 14 - 24

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Seija Junno Tuija Sorvala

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoituksesta kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 5 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla osoitteessa haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus.

14 §

KOKOUKSEN AVAUS

Päätösesitys:

Kokous avataan

Päätös:

15 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös:

16 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

17 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

18 §

KUNTAYHTYMÄN TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS 2023

Kuntalain mukaan kuntayhtymän hallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Seutuhallituksen on saatettava tilinpäätös tarkastuksen jälkeen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023 on liitteessä 1.

Päätösesitys:

Seutuhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Etäyhteydellä oleville seutuhallituksen jäsenille lähetetään tilinpäätös sähköisesti allekirjoitettavaksi.

Seutuhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymäkokouksen käsiteltäväksi.

Päätös:

19 §

HANKEHAKEMUS: KEHITTYVÄT, NÄKYVÄT JA SAAVUTETTAVAT PALVELUT

Hankkeen tavoitteena on turvata ja kehittää Haapaveden, Siikalatvan ja Pyhännän alueiden yritysmuotoisia palveluja sekä uudistaa, monipuolistaa ja kehittää alueelle tarpeellisia kivijalka-, verkko- ja digitaalisia palveluja. Tavoitteena on parantaa jo alueella toimivien yritysten osaamista sekä monipuolistaa yritysten palvelutarjontaa tehokkuuden ja kassavirran lisäämiseksi. Tavoitteena on koulutuksen, yhteistyön ja digitalisaation kautta löytää uusia ratkaisuja alueelle sekä parantaa palvelujen saavutettavuutta alueella. Hankkeella kehitetään myös matkailutarjontaa yritystoiminnan muotona sekä luonnontuotepohjaisia ruoka- ja hyvinvointituotteita. Myös markkinointiosaamista ja some-näkyvyyttä kehitetään tarjoamalla aiheisiin liittyviä koulutuksia. Hankkeessa laaditaan alueellinen palvelujen tarjontaa koskeva selvitys.

Hankkeen kohderyhmänä ovat alueen palvelualojen yrittäjät, yhdistykset ja järjestöt sekä yritystoiminnasta kiinnostuneet ja sitä suunnittelevat henkilöt. Hankkeen toimintaa kohdistetaan myös nuoriin opintonsa päättäneisiin / päättäviin yritystoiminnasta kiinnostuneisiin henkilöihin.

Hankkeelle haetaan Leader-rahoitusta. Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä toimii hakijana ja toteuttajana. Toteutusaika 1.9.2024 – 31.10.2025 (14kk). Hankkeessa tulee työskentelemään yksi kokoaikainen ja yksi osa-aikainen (50%) työntekijä. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 120 855 euroa, josta julkisen tuen osuus 96 684 euroa (80%), yksityisen rahan osuus 13 640 euroa ja talkootyön osuus 10 531 euroa. Seutukunnan omarahoitusosuutta ei tarvita.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

20 §

HANKEHAKEMUS: UUSIA KIERTOTALOUSNÄKYMIÄ MAATALOUDEN SIVUVIRTOIHIN, OHEISKASVEISTA INNOVAATIOITA

Hankkeen tavoitteena on selvittää oheiskasvien hyödyntämismahdollisuuksia korkean lisäarvon tuotteissa ja edistää biokiertotaloutta ja maatalouden kannattavuutta lisäämällä kasvipohjaisten sivuvirtojen hyödyntämistä. Hankkeen tuloksina saadaan esiselvitys hyödynnettävistä oheiskasveista, niiden potentiaalisista määristä Keski- ja Pohjois-Pohjanmaalla, keruutyöstä ja asiasta kiinnostuneista maataloista. Esiselvityksessä kartoitetaan myös potentiaalinen markkina sekä aiheesta kiinnostuneet yritykset ja tarvittavat oheiskasvien keruumäärät. Lisäksi hankkeen tuloksena saadaan optimoituja kuivaus-, uutto- ja laaduntodentamis-menetelmiä valituille oheiskasveille. Hankkeen kohderyhmänä ja hyödynsaajina ovat viljelijät ja jalostavat yritykset sekä välillisesti kehitys- ja koulutusorganisaatiot.

Hankkeen työpaketit ja toteuttajat ovat:
TP1 Esiselvitys oheiskasveista (HSSK)
TP2 Testaus laboratoriossa (Centria)
TP3 Markkinakartoitus (Centria, HSSK)
TP4 Viestintä ja aktivointi (Centria, HSSK)

Hankkeelle haetaan 95% tukirahoitusta ELY-keskukselta. Toteutusaika 2.1.2025 – 31.12.2026 (24kk). Hankkeen päätoteuttajana toimii Centria ja osatoteuttajana Haapaveden-Siikalatvan seutukunta. Centrian kokonaiskustannusarvio on 230 721 euroa. Haapaveden-Siikalatvan seutukunnan kokonaiskustannusarvio on 76 470 euroa (24kk) kattaen yhden osa-aikaisen (50%) työntekijän palkkauksen. Kuntayhtymän omarahoitusosuus 3824 euroa koko hankeaikana.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

21 §**SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖKSET**

Esitellään seutujohtajan tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätösesitys:

Seutuhallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset eikä ota niitä käsittelyyn.

Päätös:

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 27.3.2024

22 §

MUUT ASIAT

Päätösesitys:

Päätös:

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 27.3.2024

23 §

ILMOITUSASIAT

Päätösesitys:

Päätös:

24 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 5, 92600 Pulkkila tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomaisen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ

Seutuhallitus 27.3.2024

ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:
Postiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA
Käyntiosoite: Pulkkilantie 5, 92600 PULKKILA
Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi
Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500