

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Pöytäkirja	4/2025
Kokousaika	Torstai 28.8.2025 klo 12.00 – 14.13
Kokouspaikka	Seututoimistolla Pulkkilantie 25 (Mäkelän talo, käynti pihan puolelta), Siikalatva + Teams

Käsiteltävät asiat / liite

- 34 Kokouksen avaus**
- 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- 36 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- 37 Esityslistan hyväksyminen**
- 38 Kokouksen järjestäytyminen**
- 39 Seutukunnan toiminnan esittely**
- 40 Hankeyhteistyöesitys: Perheyritysten johtamisen kehittäminen**
- 41 Seutujohtajan päätökset**
- 42 Ilmoitusasiat**
- 43 Muut asiat**
- 44 Kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

Puheenjohtaja Aila Aakko

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus**Pöytäkirja** 4/2025**Kokousaika** Torstai 28.8.2025 klo 12.00 – 14.13**Kokouspaikka** Seututoimistolla Pulkkilantie 25 (Mäkelän talo), Siikalatva + Teams**Läsnä:**

Seutuhallituksen jäsenet:	Aila Aakko	pj. Haapavesi
	Seija Junno	jäsen, Siikalatva (poistui klo 13.57)
	Pasi Klemetti	jäsen, Siikalatva
	Satu Niiranen	jäsen, Siikalatva (poistui klo 14.09)
	Sauli Pitkälä	jäsen, Haapavesi
Asiantuntijat:	Pekka Iivari	KJ, Siikalatva
	Samuli Yrjänä	KJ, Pyhäntä (Teams, poistui klo 13.00)
	Matti Leiviskä	KV pj. Pyhäntä (poistui klo 14.09)
	Kaisa Louet	KV pj. Siikalatva (Teams)
	Heino Vuorenmaa	KV pj. Haapavesi
Toimihenkilöt:	Tarja Bäckman	seutujohtaja
	Tuija Sorvala	sihteeri
Poissa:	Jukka Puurunen	vpj. Pyhäntä
	Raimo Jussila	jäsen, Haapavesi
	Liisa Tahkola	jäsen, Pyhäntä
	Esa Jussila	KJ, Haapavesi

Asiat: 34 - 44**Pöytäkirjan tarkastajat:** Seija Junno ja Pasi Klemetti**Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Aila Aakko

Tuija Sorvala

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoituksesta kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla osoitteessa haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus.

34 §**KOKOUKSEN AVAUS****Päätösesitys:**

Kokous avataan

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

35 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

36 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Seija Junno ja Pasi Klemetti.

37 §**ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN****Päätösesitys:**

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

38 §

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

Käydään läpi Haapaveden-Siikalatvan seutukunnan kuntayhtymän seutuhallituksen kokouskäytäntöjä.

Päätösesitys:

Kokousten sihteerinä toimii talous- ja projektihallinnon asiantuntija Tuija Sorvala ja esittelijänä seutujohtaja Tarja Bäckman

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

39 §**SEUTUKUNNAN TOIMINNAN ESITTELY**

Seutujohtaja esittelee seutukunnan toiminnan keskeisiä tunnuslukuja ja nykyisen hankesalkun.

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

40 §**HANKEYHTEISTYÖESITYS: PERHEYRITYSTEN JOHTAMISEN KEHITTÄMINEN**

Centria-ammattikorkeakoulu yhdessä Oulun Yliopiston Kerttu Saalasti Instituutin kanssa valmistelevat hankehakemusta, jonka pääkohderyhmänä ovat Pohjois-Pohjanmaalla toimivat perheyritykset. Hankkeella halutaan tukea perheyritysten liiketoiminnan ja johtamisen kehittämistä teknologiamurroksessa sekä johtamiskulttuurin muutoksissa huomioiden perheyritysten erityispiirteet. Hakemus on tarkoitus jättää 30.9. päättyvään Pohjois-Pohjanmaan liiton JTF-hankehakuun. Hankkeen arvioitu toteutusaika olisi 1.4.2026 – 30.6.2028. Hankkeen valmistelun tässä vaiheessa ei ole esitetty hankkeen kustannusarviota, eikä näin ollen Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän rahoitusosuutta hankkeeseen.

Centria ammattikorkeakoulu tiedustelee Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän halua olla mukana hankekumppanina valmisteltavassa hankkeessa.

Päätösesitys:

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä ei osallistu hankkeeseen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

41 §**SEUTUJOHTAJAN PÄÄTÖKSET**

Esitellään seutujohtajan tekemät viranhaltijapäätökset.

Päätösesitys:

Seutuhallitus merkitsee tiedoksi viranhaltijapäätökset eikä ota niitä käsittelyyn.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

42 §**ILMOITUSASIAT**

Seutuhallituksen syyskauden kokoukset pidetään
to 28.8.2025 klo 12 Seututoimistolla + Teams
to 25.9.2025 klo 14 Pyhännällä + Teams
pe 31.10.2025 klo 12 Haapavedellä + Teams
to 27.11.2025 klo 14 Siikalatvalla + Teams
to 11.12.2025 klo 14 Seututoimistolla + Teams

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 28.8.2025

43 §

MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

44 §**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN****Päätösesitys:**

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.13.

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 34-39, 42-44

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 40-41

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 25, 92600 Pulkila tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomainen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ**Seutuhallitus 28.8.2025**

ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:

Postiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Käyntiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi

Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500